



2009-2010

Kvalitetsrapport

For folkeskolerne i Odsherred Kommune

Indholdsfortegnelse

Forord	3
Denne udgave af kvalitetsrapporten	3
Sammenfattende Helhedsvurdering	5
Indsatsområder fra forrige skoleår	5
Indsatsområder og handleplaner	7
Karakterer	11
Odsherred Kommune sammenlignet med resten af landet	11
Sammenligning med tidligere år	12
Skolevis karaktergennemsnit	13
Andel af arbejdstid der anvendes til undervisning	14
Andel af undervisningen der varetages af uddannede lærere	15
Rammebetingelser for skolerne	16
Nøgletal	16
Antal elever i Odsherreds Folkeskoler	16
Beregning af udgifter pr. elev (inkl. klassekvotienter)	17
Fordeling af udgifter mellem normal- og specialområdet	18
Støtte til elever der modtager undervisning i dansk som andetsprog	18
Elever pr. lærer	19
Antal elever pr. PC	19
Andel af en ungdomsårgang der efter 10 år ikke har gennemført en ungdomsuddannelse	19
Klagesager, Visitationsudvalget	20
Skolestruktur	25
Skolerapporter	27

Forord

Denne rapport er 4. generation af kvalitetsrapporten for Odsherreds Kommunes skoler.

Formålet med den lovpligtige årlige kvalitetsrapport, jf. lov om folkeskolen § 40 a, er:

- *Stk. 1.* Gennem tilvejebringelse af dokumentation om det kommunale skolevæsen at styrke kommunalbestyrelsernes mulighed for at varetage deres ansvar for folkeskolen.
- *Stk. 2.* Rapporten skal således give kommunalbestyrelsen grundlag for at tage stilling til det faglige niveau på kommunens folkeskoler og træffe beslutning om opfølgning herpå, jf. lovens § 40 a, stk. 2.
- *Stk. 3.* Rapporten skal desuden bidrage til at fremme dialogen og systematisere det løbende samarbejde om evaluering og kvalitetsudvikling mellem aktørerne i det kommunale skolevæsen.
- *Stk. 4.* Rapporten skal endelig bidrage til åbenhed om skolevæsenets kvalitet.

Kvalitetsrapporten skal indeholde:

- Vurdering af det faglige niveau på hver folkeskole og for det samlede skolevæsen samt på hvilket grundlag vurderingen er foretaget.
- Oplysninger om opfølgningen på den seneste kvalitetsrapport.
- Oplysninger om rammebetingelser, pædagogiske processer, resultater mv.

Denne 4. udgave af kvalitetsrapporten indeholder en samlet evaluering af skolerne ud fra deres egne besvarelser af en fremsendt skabelon omfattende rammebetingelser, pædagogiske processer samt særlige indsatsområder.

Rapporten indeholder også en pædagogisk profil og udviklingsområder/planer for- og udarbejdet af hver enkelt skole.

Denne udgave af kvalitetsrapporten

Som tidligere, har der også i år været nedsat en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra skolerne og forvaltningen.

Arbejdsgruppen har haft til formål at videreudvikle kvalitetsrapportens design og udarbejde forslag til hvordan pædagogiske processer og resultater kan dokumenteres.

Skabelonen fra forrige år er i store træk bibeholdt uændret, ud fra et ønske fra skolerne

Skabelonen har således fortsat til formål at give en nuanceret og personlig præsentation af skolerne, samtidig med at den samlede rapport søges gjort så kort og overskuelig som muligt.

Ud over de oplysninger som er indsamlet via skabelonen, findes der i rapporten tal hentet fra UNI-C og Tabulex.

Værdier og Mål i Odsherred Kommunes Skolevæsen

Udarbejdet i fællesskab af skolebestyrelser, skoleledelser, forvaltning og Børne- og Skoleudvalget i marts 2009.

Værdier

I Odsherred tilhører skolen tilhører os alle og angår os alle.

Vi differentierer undervisningen ud fra elevernes forskellige måder at lære bedst på. Dette understøttes af lærernes mange kompetencer og faglige viden og af gode fælles relationer i alle dele af skolen.

På denne måde gives den enkelte elev individuelle udfordringer, der understøtter selvværd og faglig udvikling.

Vi fortæller "den gode historie" med udgangspunkt i vores fælles hverdag.

Vi respekterer hinandens forskelligheder og deltager i et forpligtende fællesskab.

I fællesskab støtter både lærere, pædagoger og forældre op omkring skolen og både de fælles og de individuelle faglige og sociale planer.

I skolen møder vi alle demokratiet, gennem samtale og medindflydelse på alle niveauer, i en afspejling af det samfund skolen er en del af.

"Du kommer med noget til os - vi har noget til dig"

Mål

- **At vores elever bliver klar til at vælge og gennemføre en ungdomsuddannelse.**
- **Trivsel for den enkelte gennem arbejde med relationer, med en særlig vægtning af relationer mellem lærer og elev.**
- **Udvikling af et godt forældresamarbejde - hvor forældrene aktivt inddrages i den fælles plan.**
- **At alle har demokratisk indflydelse på egen situation.**
- **At alle er ansvarlige individer i en fælles kontekst.**
- **Udvikling af vidensdeling på tværs af faglighed og geografi i kommunen.**

Sammenfattende helhedsvurdering

Ved læsning af skolernes individuelle rapporter dannes et indtryk af et skolevæsen, hvor der arbejdes målrettet med udvikling indenfor pædagogik, faglighed og trivsel. Skolerne bakker op omkring de fælles indsatsområder, der er for skolevæsenet, og har samtidig deres egne i spil.

Undervisningen varetages af faguddannet personale, der lægger en høj andel af deres arbejdstid i undervisningstimer. Meget få af de planlagte timer aflyses og der tildeles økonomi ud fra undervisningsministeriets vejledende timetal. Skolerne udmønter alle et antal lektioner, der ligger over minimumstimetallet og i de fleste tilfælde i overensstemmelse med vejledende timetal i de fleste fag.

Klassekvotienterne er forholdsvis lave og vi har en meget lav andel af elever med dansk som andetsprog, som kræver en særlig indsats.

Der er således et rigtigt fornuftigt grundlag for at levere nogle gode faglige resultater.

Desværre kan resultaterne ikke betegnes som overvejende gode.

Karaktererne givet ved Folkeskolens Afgangsprøver ved eksamensterminen i sommeren 2009 (resultater for 2010 er ikke tilgængelige før 31/12 2010,) viser at vi fortsat ligger noget under landsgennemsnittet i alle fag på nær Dansk Læsning, og i mange fag er niveauet faldet.

For øjeblikket er der et stort nationalt og lokalt fokus på unges muligheder for at gennemføre en uddannelse, bl.a. gennem regeringens 2015 målsætning om at 95% af en årgang skal have en ungdomsuddannelse. Et af de vigtigste parametre herfor er elevernes faglige niveau i folkeskolen.

Det kan desværre konstateres at vi i Odsherred prognosemæssigt ligger blandt de 10 dårligste kommuner i landet, i forhold til andelen af en årgang der får en ungdomsuddannelse og påstanden om sammenhængen mellem faglig præstation og ungdomsuddannelse ser i vores tilfælde ud til at holde stik.

Vejen til en hævelse af niveauet er godt i gang med indførelsen af fælles indsatsområder i kølvandet på Kommunesammenlægningen og implementeringen af kvalitetsrapporter. Vi kan derfor forvente at se resultaterne heraf i de kommende generationer af afgangselever.

Det er vigtigt at vi holder fast i retningen og bliver endnu mere skarpe i forhold til inddragelse af nyeste forskning og udvikling.

Indsatsområder fra forrige skoleår

I forbindelse med kvalitetsrapporten for 2008-2009, blev der udpeget 3 fælles indsatsområder for folkeskolerne i Odsherred Kommune.

Indsatsområderne var følgende:

- **En videreførelse af det indledende arbejde i forhold til implementering af LP- modellen. Alle skoler, der endnu ikke er tilmeldt modellen, skal være det senest ved udgangen af skoleåret 2011/2012.**

Det må i den forbindelse stå den enkelte skole frit, hvilken udbyder der vælges. Dog foreslås det at kortlægningsmodulet fra UC-Nordjylland, tilkøbes i forhold til at kunne lave en kvalificeret

sammenligning af trivsel mv. skolerne imellem, til brug for fremtidige indsatser og kvalitetsrapporten.

- **Et forsat fokus på AKT-arbejdet på skolerne.**
- **Implementering af Naturfagsvejledere.**
 - ud fra en model der udvikles i foråret 2010 i samarbejde mellem skoleledere, vejledere og forvaltning, med udgangspunkt i de 3 nuværende vejlederes virke i skoleåret 2009/2010.

Der har i forhold til disse indsatsområder været følgende fælles og individuelle initiativer:

LP-Modellen:

Forankringen af modellen på alle niveauer er blevet understøttet bl.a. ved inddragelse af temaet på skolernes inspirationsdag, som arrangeres i fællesskab mellem Lærerforeningens lokale kreds og kommunen.

Ligeledes har skolelederne på deres og forvaltningens fælles konference, arbejdet målrettet med systemisk/anerkendende ledelse med kobling til LP-modellen.

Samtlige PPR medarbejder samt en repræsentant for Fagcenteret har været på et ugekursus i modellen

Næsten alle skoler er nu i gang med at implementere modellen, eller er ved at forberede dette. Således står alle skoler til at nå det fælles mål om at være i gang inden juli 2012 i god tid.

- **Et forsat fokus på AKT-arbejdet på skolerne.**

Der har i skoleåret ikke været iværksat fælles udviklingsarbejder eller uddannelse på dette område. Alle skoler på nær Bobjergskolen og Odden Skole har ifølge skolerapporterne arbejdet målrettet med deres AKT.

- **Implementering af Naturfagsvejledere.**

Skolerne giver gennem deres besvarelser udtryk for at brugen af vejlederne giver et rigtigt stort løft til undervisningen i naturfagene, men også at det er stort arbejde at koordinere vejledningen.

Vi har nu i kommunen 4 uddannede naturfagsvejledere. Således har samtlige skoledistrikter minus Bobjergskolen/Grevinge Centralskole, løftet den bl.a. fra politisk side stillede opgave at uddanne vejlederne i fællesdistrikter.

Manglen på den sidste vejleder, og det sårbare i at have kun én fast vejleder tilknyttet skolen, har været medvirkende til udviklingen af en ny fordelingsnøgle.

Frem for at dække bestemte skoler, skal vejlederne dække bestemte ugedage. Tanken er at gøre det mere fleksibelt at få vejledning der hvor man har brug for det.

Samtidig dækkes alle skoler nu.

Der er ikke taget stilling til hvordan de skoler, der ikke har bidraget til ordningen med tid og økonomi i forbindelse med uddannelses af vejlederne, kan kompensere herfor.

Pædagogisk udviklingsarbejde generelt - og arbejdet med kvalitetsrapporten

Ud fra skolernes besvarelser af det udsendte skema, fremgår det, at man på de fleste skoler tager arbejdet med kvalitetsrapporten mere og mere seriøst og forholder sig konkret til rapportens indhold og formål. Enkelte skoler ser dog fortsat ud til at gå noget let hen over dele af opgaven.

Indsatsområder og handleplaner

I forbindelse med behandlingen af kvalitetsrapporten er der vedtaget en række fælles indsatsområder for skolevæsenet, som skal udmøntes over de næste 3 år, startende pr. august 2011.

Indsatsområderne sigter mod både at højne det faglige niveau i Odsherreds Folkeskoler samt mod at forbedre elevernes samlede evne til at vælge og gennemføre en ungdomsuddannelse, ved at opdatere og kvalificere den pædagogiske indsats i skolerne.

Fokus er lagt på tiltag, der tager udgangspunkt i det der allerede nu sker i skolernes hverdag og det som de enkelte skoler har succes med og udbrede disse 'Best Practices'

Det vil dreje sig om, for mange steder vedkommende, at vinkle noget der forgår i forvejen lidt anderledes, uden store krav til særlige resurser eller omvæltninger i skolekulturen. Til gengæld kan mange tiltag gennemføres gennem det pædagogiske personales "vilje til sejr", tydelig pædagogisk ledelse og evidensbaseret viden om undervisning.

Det er i kvalitetsrapporten let at få øje på at karaktererne er lave - men det vi hører fra ungdomsuddannelserne er i højere grad end kritik af elevernes faglige kompetencer, bekymring vedrørende deres personlige kvalifikationer.

Igennem undervisningen og samværet i det daglige kan skolen bidrage til at vores elever bliver mere gearede til uddannelse. Vi kan på mange niveauer understøtte at eleverne bliver mere engagerede, involverede og aktive, når de lærer; de skal være bevidste om hvordan de lærer. Når man ved hvordan man lærer noget indvirker det ofte på lysten og engagementet og dermed på både selvfølelse og selvtillid. I sidste ende kvaliteter der er afgørende for at vælge og gennemføre en uddannelse.

Lp-modellen (Læringsmiljø og pædagogisk analyse) - landsdækkede skoleudviklingsprojekt

Centralt i vores fremtidige skoleudvikling er LP- modellen.

Det er evident at en målrettet brug af denne, giver bedre trivsel, bedre undervisning og bedre faglige resultater.

Der bør i det samlede skolevæsen sættes ressourcer af til at understøtte og kvalificeret implementeringen af modellen. Vi er nød til at sikre at alle skoler kommer sikkert igennem læringsforløb og videre implementering.

Evidens - paradigmeskrift i gang

For øjeblikket oplever man i skoleverdenen et opgør med "metodefriheden"

Der er for så vidt stadig frit valg af metode i skolens praksis, men den valgte metode skal virke; det er blevet alment accepteret at undervisning kan og skal kunne måles og evaluering er en fast del af skolens praksis. "Praksisteori" er summen af de erfaringer og den teoretiske viden pædagoger og lærere baserer deres praksis på; udvikling af lærernes og pædagogernes "praksisteori" må, set i lyset af den seneste forskning, basere sig på evidens

Nogle metoder og undervisningsstrukturer viser sig i praksis at have bedre effekt, når målet er læring, end andre. Fælles for disse er at:

- Eleven skal være aktiv
- Lærerens taletid skal minimeres
- Elevernes arbejds- / taletid skal maksimeres.
-

Derudover er der tre forhold som for alvor er afgørende for elevernes læring, nemlig:

- Struktur i undervisningen
- Lærerens og pædagogens relationskompetence
- Klasserumsledelse

(ref. Hattie, John. Visible Learning, Rutledge 2010)

Et eksempel på en undervisningsstruktur der tilgodeser mange af ovenstående forhold er:

Cooperative Learning - eller CL - som er undervisning i fællesskaber med faste samarbejdsstrukturer der understøtter "team-building," "class-building," "viden og færdigheder", "tænkefærdigheder," "videndeling" og "kommunikation og sociale færdigheder". Strukturerne giver eleven en individuel ansvarlighed, hvilket betyder at hver elev personligt med jævne mellemrum mødes med et krav om at redegøre for sin egen læring over for andre.

Fokus på resursepersoner i Folkeskolen

Resursepersoner er personer med en særlig viden f.eks lærere med vejledningsopgaver.

I en rapport fra EVA om resursepersoner i Folkeskolen sættes bl.a. fokus på skoleledelse. Ledelsen skaber rum for og lejlighed til vejledning af det pædagogiske personale ud fra den erkendelse at det er vanskeligt for lærere og pædagoger at opsøge viden man ikke ved man mangler.

Læsevejledning er en anden central faktor. Særligt uddannede vejledere har allerede nu i Odsherreds skoler fokus på læseindsatsen i normalundervisningen og på at eleverne gennemgår en hensigtsmæssig læse-skriveudvikling; vejledningen udfordrer lærere og pædagogers ”praksisteori” og foregår individuelt, i klasseteam, i fagudvalg, på kurser, i Workshops og gennem undervisning sammen med lærere og pædagoger i eksemplariske forløb.

Samme udfordring gives af vores naturfagsvejledere. For øjeblikket særligt i forhold til faget Natur-Teknik.

Regeringens 360 graders eftersyn af folkeskolen, peger på oprettelsen af resursecentre som en måde at forbedre kvaliteten på.

Generelt vurderes det at en formalisering og målrettet udvikling af resursepersoner i form af uddannelse, organisering, implementering og netværk kan have en meget stor effekt på den samlede undervisning.

Med baggrund i ovenstående er der således vedtaget følgende indsatsområder

(for en 3 årig periode)

Implementering af LP modellen i alle skoler og kommunale skoletilbud

- En videreførelse af den nuværende proces med øget fokus på fælleskommunal koordinering og støtte.

Udvikling og implementering af en fælles portefølje af værktøjer til:

- Undervisningsstrukturer
- Relationskompetenceudvikling
- Klasserumsledelse

Prioritering af udviklingen af resursepersoner og -funktioner, herunder:

- Skoleledelse (krav om lederuddannelse og -udvikling)
- Læsevejledere
- Naturfagsvejledere
- AKT
- Videnscenterfunktioner i forbindelse med Specialtilbud

Indsatsområderne udmøntes gennem:

- **Formulering og gennemførelse af en fælles LP-strategi**
- **Vidensflytning mellem skolerne**

Af kvalitetsrapporten fremgår det at skolerne har nogle områder som de hver især har udviklet og er optaget af. Fagcenteret har lavet en oversigt der viser hvilke skoler der især har beskrevet hvilke emner; denne liste giver mulighed for at henvende sig efter råd og vejledning og kan derfor bruges som led i en "mesterlærer-funktion" skolerne imellem.

- **Kurser / workshops (fælleskommunale)**

om:

- Relationskompetence
- Cooperative Learning
- Klasserumsledelse
- AKT

Ovenstående kurser med krav om udmøntning gennem individuelle handleplaner på skolerne.

Opkvalificering af Skoleledelserne

Således at alle skoleledere, på linje med kravet i mange andre kommuner, har en Diplomuddannelse i ledelse (eller konkret skoleledelse)

(dette er i gang via en fælleskommunale strategi omkring at alle ledere i Odsherred Kommune skal have en diplomuddannelse)

Skolebibliotekerne som læringscentre

Skolevis prioritering af (fortsat) udvikling af dynamiske læringscentre, der kan kvalificere den pædagogiske udvikling på skolerne - tilbyde kurser, work-shops, orientering om nyeste undervisningsmidler og metoder m.m.

Karakterer

Odsherred Kommune ligger fortsat under landsgennemsnittet i stort set alle fag. Kun i Dansk, Læsning, er vi foran. Måske indsatsen omkring læsevejlederne spiller ind her. Samtidigt er niveauet faldet i mange fag, sammenlignet med årene før.

I følgende afsnit listes resultaterne:

- i sammenligning med landsresultatet
- i sammenligning med tidligere år
- skolevis

Odsherred Kommune i sammenligning med resten af landet.

	Dansk Læsning	Dansk Mundtlig	Dansk Orden	Dansk Retskrivning	Dansk Skriftlig fremstilling	Engelsk Mundtlig	Fysik/ kemi Praktisk/ mundtlig	Mate-matematik Problemløsning	Mate-matematik færdigheder
Hele landet	5	7	5,3	5,4	5,5	6,8	5,7	7,6	6,8
Odsherred Kommune	5,9	5	4,6	4,7	5	6,1	4,9	6,7	6,3

	Biologi Skriftlig	Engelsk Skriftlig	Geografi Skiftlig	Historie Mundtlig	Kristendoms-kundskab Mundtlig	Samfundsfag Mundtlig	Tysk Mundtlig
Hele landet	6,9	6,7	6,8	6,6	6,9	6,8	5,5
Odsherred Kommune	6,5	5,6	6,1	5,4	5,4	5,6	4,2

Sammenligning med tidligere år

9. Klasse	År 2006	År 2007	År 2008	År 2009	10. Klasse	År 2006	År 2007	År 2008	År 2009
Dansk, Læsning - FSA	5,3	6,4	6,2	5,9	Dansk, Læsning - FSA	4,1	5,3	5,1	3,1
Dansk, Retskrivning - FSA	5,3	5,2	4,7	4,7	Dansk, Retskrivning - FSA	3,9	2,5	2,4	2,5
Dansk, Skr. fremstilling - FSA	5,5	6,1	6,0	5,0	Dansk, Skr. fremstilling - FSA	3,9	3,2	3,2	3,7
Dansk, Orden - FSA	5,5	6,4	6,3	4,6	Dansk, Orden - FSA	5,1	4,1	4,1	4,3
Dansk, Mundtlig - FSA	6,6	6,6	6,4	5,0	Dansk, Mundtlig - FSA	4,7	3,3	3,4	4,5
Matematik, Færdighed - FSA	6,0	6,3	6,1	6,3	Matematik, Færdighed - FSA	3,2	3,1	3,3	3,9
Matematik, Problem - FSA	4,9	5,3	4,8	6,7	Matematik, Problem - FSA	2,2	2,7	2,7	3,1
Engelsk, Skriftlig - FSA	4,7	4,4	5,5	5,6	Engelsk, Skriftlig - FSA		6,7	6,7	
Engelsk, Mundtlig - FSA	6,4	6,3	6,3	5,0	Engelsk, Mundtlig - FSA	3,7	5,0	5,0	4,5
Tysk, Skriftlig - FSA	5,5				Tysk, Skriftlig - FSA				
Tysk, Mundtlig - FSA	7,1	4,5	4,4	4,2	Tysk, Mundtlig - FSA	4,3	6,4	6,5	
Fysik/Kemi, Praktisk/mund. - FSA	5,5	4,8	5,0	4,9	Fysik/Kemi, Praktisk/mund. - FSA	4,3	3,3	3,6	4,4
Biologi, Skriftlig - FSA	4,7	5,7	5,7	6,5	Dansk, Mundtlig - FS10	7,1		6,7	6,4
Geografi, Skriftlig - FSA	3,2	6,6	6,5	6,1	Dansk, Orden - FS10	4,9		4,9	5,0
Historie, Skriftlig - FSA	6,0				Dansk, Skr. fremstilling - FS10	4,7		5,9	6,3
Historie, Mundtlig - FSA		6,6	6,7	5,4	Engelsk, Skriftlig - FS10	5,3	5,1	5,4	5,9
Samfundsfag, Mundtlig - FSA	4,9	6,6	6,6	5,6	Engelsk, Mundtlig - FS10	6,8		8,0	6,9
Kristendomskundskab, Skriftlig - FSA	6,0				Tysk, Skriftlig - FS10	3,7	4,5	4,5	4,8
Kristendomskundskab, Mundtlig - FSA	8,0	6,7	6,7	5,4	Tysk, Mundtlig - FS10	7,3	5,3	5,4	6,0

9. Klasse	År 2006	År 2007	År 2008	År 2009	10. Klasse	År 2006	År 2007	År 2008	År 2009
Hjemkundskab		7,5	7,5		Fysik/Kemi, Praktisk/mund. - FS10	7,1	4,4	4,7	6,3
					Matematik, Mundtlig - FS10	5,1	5,5	4,7	5,8
					Matematik, Skriftlig - FS10	5,8	6,2	6,2	6,3

Kilde: Tabulex,UVM og uddannelsesstatistik.dk

Skolevis karaktergennemsnit FSA 2009

Bundne prøvfag 9.-10.kl., Afgangsprøve (FSA) Folkeskoler									
	Dansk Læsning	Dansk Mundtlig	Dansk Orden	Dansk Retskriv- ning	Dansk Skriftlig frem- stilling	Engelsk Mundtlig	Fysik/ kemi Praktisk/ mundtlig	Mate- mate- matik Problem- løsning	Mate- mate- matik færdig- heder
Hele landet	5,0	7,0	5,3	5,4	5,5	6,8	5,7	7,6	6,8
Odsherred Kommune	5,9	5,0	4,6	4,7	5,0	6,1	4,9	6,7	6,3
Bobjerg- skolen	6,0	4,2	4,3	4,6	4,7	5,5	4,7	5,8	5,0
Grevinge Centralskole	7,7	7,3	5,7	7,2	6,8	6,6	6,0	9,2	8,4
Grundtvig- skolen	6,5	4,4	4,8	4,8	5,0	6,2	3,9	6,0	5,5
Højby Skole	5,0	5,8	4,2	3,8	4,8	6,9	4,6	6,8	6,6
Nordgårds- skolen	4,6	5,5	6,0	4,1	4,7	7,0	3,9	7,0	6,5
Skolen på Fjorden	4,8	3,5	3,9	4,7	4,1	5,0	4,4	5,4	4,6
Vallekilde- Hørve Skole	6,3	4,5	4,1	5,0	4,9	5,3	5,6	5,6	5,2
Vig Skole	5,9	5,0	4,6	4,7	5,0	6,1	4,9	7,6	7,3

Prøvefag til udtræk 9.-10.kl., Afgangsprøve (FSA)								
	Biologi Skriftlig	Engelsk Skriftlig	Geografi Skiftlig	Historie Mundt- lig	Kristen- doms- kundskab Mundtlig	Samfunds- fag Mundtlig	Tysk Mundt- lig	Fransk Mundt- lig
Hele landet	6,9	6,7	6,8	6,6	6,9	6,8	5,5	6,2
Odsherred Kommune	6,5	5,6	6,1	5,4	5,4	5,6	4,2	
Bobjergskolen	5,9		5,0	4,7			2,9	
Grevinge Centralskole	8,1	6,2	8,0			6,7		
Grundtvigs- skolen			6,4				5,0	
Højby Skole	6,7	6,7	6,1	3,9	4,7			
Nordgårdsskolen	7,0	4,0	5,5		5,6			
Skolen på Fjorden	5,1		5,9	8,0	4,1			
Vallekilde- Hørve Skole	7,2	5,8						
Vig Skole	6,2		6,3		7,3	4,9	4,0	

Kilde : UNI-C - Grundskole nøgletal - Grundskole karakterer 2009

Andel af lærernes arbejdstid, der anvendes til undervisning, samt gennemført undervisning vist i tabellen herunder.

Skole	Andel af lærernes arbejdstid, der anvendes til undervisning	Omfanget af planlagte timer, der gennemføres
Bobjergskolen	39,25 %	99,36 %
Skolen på Fjorden	42,00 %	99,35 %
Grevinge Centralskole	37,00 %	99,10 %
Vallekilde-Hørve Skole	42,00 %	99,00 %
Grundtvigsskolen	42,00 %	99,50 %
Nordgårdsskolen	41,37 %	95,20 %
Egebjerg Skole	41,00 %	99,80 %
Højby Skole	42,00 %	98,00 %
Nr. Asmindrup Skole	Ikke angivet	Ikke angivet
Odden skole	45,50 %	99,80 %
Vig Skole	41,84 %	99,01 %

Antal undervisningstimer pr. lærer (klokketimer) er i skolernes tildeling sat til 690. Dette svarer til 41,25% af lærernes samlede arbejdstid.

Kilde: Oplysninger fra skolerne

Andel af undervisningen der varetages af liniefagsuddannede lærere (tabel herunder)

I hvilket omfang varetages undervisningen af lærere med liniefagsuddannelse i faget eller med lignende kompetencer?				
	I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
Bobjergskolen				X
Skolen på Fjorden				X
Grevinge Centralskole			X	
Vallekilde-Hørve Skole				X
Grundtvigsskolen				X
Nordgårdsskolen			X	
Egebjerg Skole			X	
Højby Skole				X
Nr. Asmindrup Skole				
Odden skole			X	
Vig Skole			X	

Vi har fortsat i Odsherred Kommune en meget stor andel af uddannede lærere og det er fortsat ikke svært at rekruttere uddannede lærere til undervisningen. Det er således næsten ingen ikke-uddannede lærere i faste stillinger på folkeskolerne i Kommunen. Blandt de få, der er, er flere i gang med en meritlæreruddannelse, eller lærerstudiet.

Den gunstige situation kan dog ikke uden videretages for givet i fremtiden og det må anses som yderst vigtigt at Odsherred er fremme i skoene i forhold til at skabe attraktive arbejdspladser. En samlet strategi på området bør formuleres og implementeres..

Rammebetingelser for skolerne, nøgletal

Antal elever i Odsherreds Folkeskoler pr. 5. september 2009 for skoleåret 2009-2010

Fortegnelse over antal elever i normalklasser:

Klasse	Vall- Hørve skole	KI.	Skolen på Fjorden	KI.	Bobjerg- skolen	KI.	Grevinge Central skole	KI.	Vig skole	KI.	Egebjerg Skole	KI.	Nr. Asmin- drup skole	KI.	Højby Skole	KI.	Odden Skole	KI.	Grundt- vigs- skolen	KI.	Nordgårds- skolen	KI.	ALLE FOLKE- SKOLER	KI.
0.	22	1	38	2	51	3	21	1	18	1	15	1	12	1	37	2	12	1	30	2	22	1	278	16
1.	38	2	28	2	39	2	22	1	26	2	20	1	16	1	38	2	9	1	32	2	37	2	305	18
2.	29	2	36	2	33	2	15	1	35	2	18	1	16	1	30	2	12	1	33	2	20	1	277	17
3.	31	2	34	2	39	2	19	1	23	1	22	1	9	1	38	2	10	1	34	2	41	2	300	17
4.	29	2	32	2	31	2	16	1	23	1	12	1	11	1	39	2	12	1	42	2	38	2	285	17
5.	34	2	22	1	43	2	21	1	16	1	10	1	7	1	37	2	8	1	25	1	46	2	269	15
6.	18	1	31	2	26	1	24	1	33	2	9	1	14	1	43	2	13	1	37	2	23	1	271	15
7.	31	2	50	2	28	2	35	2	40	2	0	0	0	0	47	2	0	0	27	1	49	2	307	15
8.	41	2	37	2	35	2	31	2	41	2	0	0	0	0	56	3	0	0	45	2	23	1	309	16
9.	14	1	36	2	34	2	14	1	29	2	0	0	0	0	65	3	0	0	28	2	20	1	240	14
10.	0	0	0	0	22	1	0	0	0	0	0	0	0	0	28	1	0	0	23	1	0	0	73	3
I alt	287	17	344	19	381	21	218	12	284	16	106	7	85	7	458	23	76	7	356	19	319	15	2.914	163
Kvotient	16,9		18,1		18,1		18,2		17,8		15,1		12,1		19,9		10,9		18,7		21,3		17,9	
Fortegnelse over antal elever i kommunens egne specialtilbud:																								
Molen																								20
A							8					20												28
C							19																	19
O							12																	12
S					34																23			57
H	18																							18
I alt	18				34			39					20									23		154

**Elever i alt :
3.068**

Endvidere er der indmeldt 2 elever i modtage-/sprogklasserne på Højby Skole.

A = Lille a på Nr.Asmintrup Skole og Store A på Vig Skole

C = Sprogklasserne på Vig Skole

O = Ordblindeklassen

S = Specialklasserne på Nordgårdsskolen og Bobjergskolen

H = Heldagsklasserne på Vallekilde-Hørve Skole

Beregning af udgifter pr. elev i folkeskolerne i skoleåret 2009/2010

Med udgangspunkt i budget 2010 og det konstaterede elevtal pr. 5. September 2009 har Fagcenter for Dagtilbud og Uddannelse udarbejdet en beregning af hvilke udgifter der er pr. elev i normalklasserne i de 11 folkeskoler i Odsherred:

Folkeskolerne i Odsherred	Samlet udgift til skolernes drift i 2010	Gennemsnitlig udgift pr. elev i normalklasser	Antal elever normalklasser pr. 5/9-2009	Klassekvotient (antal elever i klasserne)	Samlet lønudgift til lærere og børnehavekl. led.	Lærerløn udgift pr. elev i 2009/10
Vallekilde-Hørve Skole	16.485.000	57.000	287	16,9	10.376.000	36.153
Skolen på Fjorden	18.058.000	52.000	344	18,1	11.816.000	34.349
Bobjergskolen	19.530.000	51.000	381	18,1	12.982.000	34.073
Grevinge Centralskole	12.724.000	58.000	218	18,2	7.626.000	34.982
Vig Skole	16.750.000	59.000	284	17,8	10.267.000	36.151
Højby Skole	23.532.000	51.000	458	19,9	15.323.000	33.456
Odden Skole	6.431.000	85.000	76	10,9	2.961.000	38.961
Egebjerg Skole	6.517.000	61.000	106	15,1	3.302.000	31.151
Nr. Asmindrup Skole	6.454.000	76.000	85	12,1	3.176.000	37.365
Grundtvigsskolen	18.223.000	51.000	356	18,7	12.146.000	34.118
Nordgårdsskolen	15.997.000	50.000	319	21,3	10.241.000	32.103
Sum/gennemsnit	160.701.000	55.000	2.914	16,9	100.216.000	34.391

Udgangspunktet er budget 2010, hvor inklusionsudgifter (særlig støtte til elever) er fratrukket de samlede de samlede udgifter til skolernes drift i 2010 med henblik på at finde den gennemsnitlige udgift pr. elev i normalklasserne.

Der er fratrukket en forholdsmæssig andel af bygningsdriftsudgifter i specialtilbud herunder heldagsklassen på Vallekilde-Hørve Skole (5% af kr. 3.219.000 = kr. 161.000) specialklasserne på Bobjergskolen (5% af 2.870.000 = kr. 144.000), sprogklasserne, ordblindeklassen og store på Vig Skole (20% af kr. 3.720.000 = kr. 744.000), lille a på Nr. Asmindrup Skole (20% af kr. 1.636.000 = kr 327.000) og specialklasserne på Nordgårdsskolen (5% af kr. 2.350.000 = kr. 118.000).

Endvidere er der fratrukket kr. 120.000 til foreningsanvendelse af Willemoeshallen ved Odden Skole.

Antal elever og udgifter i folkeskoler, friskoler og specialtilbud pr. 5. September 2009

	antal elever	procent fordeling	procent fordeling	samlede udgifter skoleår 2009/10	Gennem- snitlige udgifter pr. elev	procent fordeling
Folkeskoler i Odsherred	2.914	82		160.701.000	55.148	
Inklusionselever - note1	54		1,9	8.071.000	149.463	
Odsherred-elever i friskoler - note2	630	18		22.085.211	35.056	
Normalklasse-elever i alt	3.544		93,0	190.857.211		78
Egne specialtilbud i Odsherred	154	57		25.758.000	167.260	
Specialtilbud udenfor kommunen -note3	114	43		28.342.000	248.614	
Specialelever i alt	268		7,0	54.100.000	201.866	22
Elever og udgifter i alt	3.812			244.957.211		

Støtte til elever med dansk som andetsprog, skoleåret 2009/2010

Folkeskolerne har meddelt, hvor mange fremmedsprogede elever der skal have støtte i klasserne:

Folkeskolerne	antal elever	lektions- udgift	samlet udgift i alt	5/12 budget 09
Vallekilde-Hørve	5	18.000	90.000	38.000
Skolen på Fjorden	10	18.000	180.000	75.000
Bobjergskolen	14	18.000	252.000	105.000
Grevinge	5	18.000	90.000	38.000
Vig	8	18.000	144.000	60.000
Højby	17	18.000	306.000	128.000
Odden	0	18.000	0	0
Egebjerg	4	18.000	72.000	30.000
Nr.Asmintrup	0	18.000	0	0
Grundtvigsskolen	13	18.000	234.000	98.000
Nordgårdsskolen	18	18.000	324.000	135.000
I alt	94		1.692.000	707.000

Elever pr. lærer

	Bobjerg- skolen	Skolen på Fjorden	Grevinge Central- skole	Vallekilde- Hørve Skole	Grundt- vigs- skolen	Nord- gårds- skolen	Egebjerg Skole	Højby Skole	Nr. Asmin- drup Skole	Odden Skole	Vig Skole	Gennem- snit
2009-10												
Årsværk uden bh.kl.- leder	29,26	27,17	17,79	24,34	28,07	23,92	7,86	35,57	7,25	6,77	23,75	
Elevtal	330	306	197	265	326	297	91	421	73	64	266	
Elever pr. lærer	11,3	11,3	11,1	10,9	11,4	12,4	11,6	11,8	10,8	9,5	11,2	11,2

Elever Pr. lærer 2008-09	11,1	11,5	10,4	11,0	11,7	12,2	10,2	11,5	9,1	8,9	11,4	10,8
--------------------------------	------	------	------	------	------	------	------	------	-----	-----	------	------

Antal elever pr. PC'er

	Bobjerg- skolen	Skolen på Fjorden	Grevinge Centra- lskole	Valle- kilde- Hørve skole	Grundt- vigs- skolen	Nord- gårds- skolen	Egebjerg Skole	Højby Skole	Nr. Asmin- drup Skole	Odden Skole	Vig Skole	Gen. snit
2007-08	3,77	6,03	6,63	2,70	5,53	2,87	4,58	2,30	2,06	1,96	3,48	3,60
2006-07	4,80	5,50	6,80	4,60	7,00	3,26	3,75	3,00	2,80	5,10	10,00	5,15
2008-09	?	4,26	10,13	4,92	7,31	4,20	4,62	2,31	3,87	?	4,84	5,17
2009-10	8,47	2,47	3,47	3,47	8,83	3,19	4,24	2,28	ia	8,44	2,50	4,73

Kilde: Oplysninger fra skolerne

Undervisningsministeriets anbefaling lyder på højst 5 elever pr. nyere PC. 'Nyere' defineres som under 5 år gammel.

Andel af en ungdomsårgang, der efter 10 år ikke har gennemført en Ungdomsuddannelse.

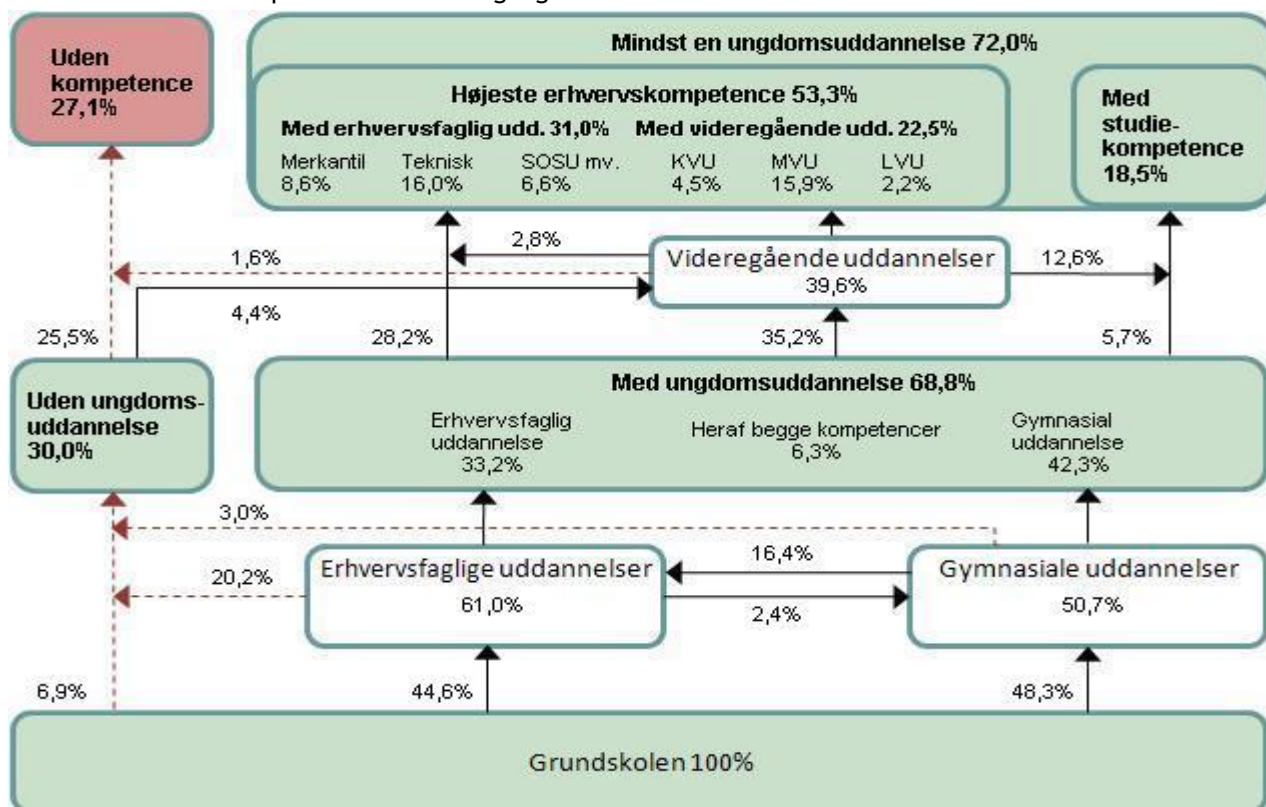
Den seneste opgørelse fra Undervisningsministeriet indikerer en forventet gennemførelsesprocent i forhold til årgangen af afgangselever fra skoleåret 2008-09 på 72 % dette set i sammenligning med et forventet landsgennemsnit på 84 %

Odsherred kommune har således fortsat lang vej igen, i forhold til regeringens målsætning, om at 95 % af en årgang skal gennemføre en ungdomsuddannelse i år 2015.

Det nuværende resultat placerer Odsherred imellem de 10 kommuner som ligger lavest i statistikken i forhold til gennemførelse af ungdomsuddannelser. Dette uanset om man tager prognosen for elever 10, eller 25 år efter endt folkeskole.

Kommunen gennemfører i lyset af disse forhold et tværsektorielt projekt, der skal kortlægge årsagerne og føre til igangsættelse af tiltag der kan give unge i Odsherred bedre muligheder for at vælge den rette ungdomsuddannelse og gennemføre denne. Projektet starter i efteråret 2010 og løber i første omgang 3 år frem.

Odsherred Kommunes profilbillede for årgangen ser således ud.



Kilde: Videreuddannelse.dk (profilmodeller)

Oversigt over klagesager for skoleåret 2009/2010 vedr. Visitationsudvalget for undervisning og specialundervisnings kompetenceområde.

Visitationsudvalget for undervisning og specialundervisning har behandlet i alt 522 sager, som vedrører skoleåret 2009/2010.

Det er ikke ualmindeligt, at Visitationsudvalget behandler en konkret elevsag flere gange indenfor samme skoleår.

Hver gang Visitationsudvalget behandler en konkret elevsag, tæller denne i det samlede antal behandlede sager for skoleåret 2009/2010.

Af de afgørelser, der er truffet i udvalget, er der modtaget klager vedr. 30 elever.

Det svarer til en klagefrekvens på 5,75 %.

Nr.	Klagens indhold	Udfald af klagen
1	<p>Klage over afslag på hjemmetræning i en længere periode.</p> <p>Klage over krav om optagelse i specialskole/SFO</p>	<p>Fastholdelse af en 1-årig bevilling til hjemmetræning.</p> <p>Bevilling af skoleudsættelse for skoleåret 2009/2010.</p> <p>Det Sociale Nævn har fastslået, at hjemmetræning ikke kan tidsbegrænses.</p>
2	<p>Klage over visitering til specialskole.</p>	<p>Fastholdelse af visitering til specialskole.</p> <p>Visitationsudvalgets afgørelse er ligeledes tiltrådt af Klagenævnet for vidtgående specialundervisning.</p> <p>Familien er orienteret om muligheden for at benytte det frie skolevalg, dog skal familien selv afholde udgifter til befording.</p>
3	<p>Klage over visitering til specialtilbud.</p>	<p>Fastholdelse af visitering til specialtilbud.</p> <p>Visitationsudvalgets afgørelse er ligeledes tiltrådt af Børne- og Skoleudvalget.</p>
4	<p>Klage over visitering til regionalt specialtilbud.</p>	<p>Bevilling af støttetimer i skoleåret 2009/2010 i forbindelse med fortsat skolegang på nuværende skole samt optagelse på den nye specialskole fra skoleåret 2010/2011.</p>
5	<p>Klage over antal af støttetimer.</p>	<p>Fastholdelse af tidligere afgørelse om antal støttetimer.</p> <p>Klagenævnet har dog givet forældrene medhold i klagen om antallet af støttetimer, således at der skal tildeles støttetimer i den overvejende del af undervisningen.</p>
6	<p>Klage over antal af støttetimer samt fremsat ønske om visitering til specialskole.</p>	<p>Fastholdelse af tidligere afgørelse om antal støttetimer samt beslutning om visitering til specialskole.</p> <p>Klagenævnet har dog givet forældrene medhold i klagen om antallet af</p>

		støttetimer, således at der skal tildeles støttetimer i den overvejende del af undervisningen.
7	Klage over afslag på støttetimer.	Fastholdelse af tidligere afgørelse om afslag på støttetimer. Visitationsudvalgets afgørelse er ligeledes tiltrådt af Klagenævnet for vidtgående specialundervisning.
8	Klage over afslag på tilskud til efterskoleophold.	Fastholdelse om afslag på tilskud til efterskoleophold, da der ikke er tale om en specialefterskole. Visitationsudvalgets afgørelse er ligeledes tiltrådt af Børne- og Skoleudvalget.
9	Klage over visitering til kommunalt heldagstilbud.	Imødekommen af ønske om visitering til andet kommunalt heldagstilbud.
10	Klage over antal af støttetimer.	Fastholdelse af tidligere afgørelse om antallet af støttetimer samt henvisning til tidligere visitering til specialtilbud. Klagenævnet for vidtgående specialundervisning har givet kommunen medhold i visiteringen til specialtilbud.
11	Klage over afslag på støttetimer.	Fastholdelse af tidligere afgørelse om afslag på støttetimer. Klagenævnet har dog givet forældrene medhold i klagen om antallet af støttetimer, således at der skal tildeles støttetimer i den overvejende del af undervisningen.
12	Klage over afslag på morgenåbning og SFO i forbindelse med skolegang på regionalt specialtilbud.	Fastholdelse af tidligere beslutning om afslag på morgenåbning og SFO i forbindelse med skolegang på regionalt specialtilbud. Dog henvises til barnepigeordning, hvor udgifterne afholdes af Visitationsudvalget.
13	Klage over afslag på visitering til et	Imødekommen af ønske om visitering

	andet skoletilbud.	til andet skoletilbud.
14	Klage over afslag på visitering til et andet skoletilbud.	Imødekommelse af ønske om visitering til andet skoletilbud.
15	Klage over visitering til kommunal specialklasserække.	Invitation til forældrene om dialog om den fremtidige skoleplacering. Familien er efterfølgende fraflyttet kommunen.
16	Klage over visitering til et kommunalt heldagstilbud.	Fastholdelse af visitering til kommunalt heldagstilbud. PPR blev anmodet om at gå i dialog med forældrene om, hvilket kommunalt specialtilbud, der kunne accepteres.
17	Klage over afslag på visitering til specielt dagbehandlingstilbud. Klage over afslag på taxakørsel.	Imødekommelse af ønske om visitering til specielt dagbehandlingstilbud. Afslag på taxakørsel er fastholdt. Dog er der bevilges kørsel med det offentlige.
18	Klage over afslag på støttetimer.	Fastholdelse af tidligere afgørelse om afslag på støttetimer. Visitationsudvalgets afgørelse er ligeledes tiltrådt af Børne- og Skoleudvalget.
19	Klage over afslag på støttetimer.	Fastholdelse af tidligere afgørelse om afslag på støttetimer. Visitationsudvalgets afgørelse er ligeledes tiltrådt af Børne- og Skoleudvalget.
20	Klage over afslag på støttetimer.	Fastholdelse af tidligere afgørelse om afslag på støttetimer. Visitationsudvalgets afgørelse er ligeledes tiltrådt af Børne- og Skoleudvalget.
21	Klage over afslag på støttetimer.	Fastholdelse af tidligere afgørelse om afslag på støttetimer. Visitationsudvalgets afgørelse er ligeledes tiltrådt af Børne- og

		Skoleudvalget.
22	Klage over afslag på støttetimer.	Beslutning om tildeling af støttetimer.
23	Klage over afslag på støttetimer.	Beslutning om tildeling af støttetimer.
24	Klage over afslag på støttetimer.	Beslutning om tildeling af støttetimer.
25	Klage over afslag på støttetimer.	Beslutning om tildeling af støttetimer.
26	Klage over afslag på støttetimer.	Visitering til kommunalt specialskole.
27	Klage over visitering til kommunal specialskole.	Beslutning om forbliven på kommunal folkeskole samt bevilling af støttetimer.
28	Klage over afslag på støttetimer.	Beslutning om visitering til et kommunalt heldagsklassetilbud.
29	Klage over beslutning om udsættelse af skolegangen	Beslutning om visitering til det kommende skoleår.
30	Klage over afslag på hjemmetræning.	Beslutning om delvis imødekommenelse af ansøgning på de punkter, hvor det er muligt at dokumentere indsats og effekt.

Skolestruktur - skoleåret 2009/2010	<p>Bobjergskolen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stadionvej 6, 4550 Asnæs - Børnehaveklasse - 10. klasse - Specialklasser - Modtageklasser - 1-2 spor på hver årgang - 425 elever - Skoleleder: Jesper Overgaard Nielsen - Viceskoleleder: Anders Bie-Olsen - Afdelingsleder Berit S. Hansen - Leder SFO: Lone Blaabjerg 	<p>Egebjerg Skole</p> <ul style="list-style-type: none"> - Egebjerg Hovedgade 30, 4500 Nykøbing Sj. - Børnehaveklasse - 7. klasse - 1 spor på hver årgang - 119 elever - Skoleleder: Kirsten Kongsgaard Nielsen - Viceskoleleder: Bettina Schou - Leder SFO: Anders Ehlers
	<p>Grevinge Centralskole</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vestergade 10 C, 4571 Grevinge - Børnehaveklasse - 9. klasse - 1-2 spor på hver årgang - 233 elever - Skoleleder: Marianne Blum - Viceskoleleder: Kirsten Schwartz - Leder SFO: Mogens Rossing 	<p>Grundtvigsskolen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grundtvigsvej 12, 4500 Nykøbing Sj. - Børnehaveklasse - 10. klasse - 1-2 spor på hver årgang - 343 elever - Skoleleder: Hanne-Lise Holmberg - Viceskoleleder: Dorthe Baun - Leder SFO: Aase Thorup
	<p>Højby Skole</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lyngvej 3, 4573 Højby - Børnehaveklasse - 10. klasse - Modtageklasser - 1-3 spor på hver årgang - 440 elever - Skoleleder: Niels Asser - Viceskoleleder: Peter Holm - Leder SFO: Birgitte Gravesen 	<p>Odden Skole</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skoletoften 7, 4583 Sj. Odde - Børnehaveklasse - 7. klasse - 1 spor på hver årgang - 92 elever - Skoleleder: Ib Kristensen - Viceskoleleder: Anne Hylstofte - Leder SFO: Troels Allerelli Olsen
	<p>Nordgårdsskolen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Billesvej 44, 4500 Nykøbing Sj. - Børnehaveklasse - 9. klasse - Specialklasser - 1-2 spor på hver årgang - 333 elever - Skoleleder: Peter Haldor Hansen - Viceskoleleder: Torben Andersen - Leder SFO: Morten Juul Pedersen 	<p>Skolen på Fjorden</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skolevej 6, 4540 Fårevejle - Telefon SFO: 59 65 44 30 - Børnehaveklasse - 9. klasse - 1-2 spor på hver årgang - 374 elever - Skoleleder: Flemming Jørgensen - Viceskoleleder: Signe Broe - Leder SFO: Karen Staack Ellebye
	<p>Nr. Asmindrup Skole (lukket pr. august 2010)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asmindrupvej 38, 4572 Nr. Asmindrup - Børnehaveklasse - 7. klasse - Specialklasser - 1 spor på hver årgang - 100 elever - Skoleleder: Jannik Walentin - Viceskoleleder: - Leder SFO: Hanne Knudsen 	<p>Vallekilde-Hørve Skole</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skolegade 11, 4534 Hørve - Børnehaveklasse - 9. klasse - Heldagsklasser - 1-2 spor på hver årgang - 318 elever - Skoleleder: Marianne Faartoft - Viceskoleleder: Yvonne Birkedal - Leder SFO: Jeanne Christensen
	<p>Vig Skole</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ravnsbjergvej 23, 4560 Vig - Børnehaveklasse - 9. klasse - Specialklasser - 1-3 spor på hver årgang - 423 elever - Skoleleder: Ulla Jensen - Viceskoleleder: Vibeke Nielsen - Leder SFO: Liselotte F. Sørensen 	



Skolerapporter

På de følgende sider præsenteres skolernes bilag til kvalitetsrapporten, hvori nærmere om den enkelte skoles, struktur, mål, indhold og pædagogik kan læses.

Temaer der udspringer af skolernes besvarelser	28
<i>Bobjergskolen</i>	30
<i>Egebjerg Skole</i>	37
<i>Grevinge Centralskole</i>	43
<i>Grundtvigsskolen</i>	49
<i>Højby Skole.....</i>	61
<i>Nordgårdsskolen.....</i>	67
<i>Odden Skole.....</i>	81
<i>Skolen på Fjorden.....</i>	86
<i>Vallekilde-Hørve Skole</i>	99
<i>Vig Skole.....</i>	107

Temaer der udspringer af skolernes besvarelser

-i alfabetisk orden

Tanken med denne oversigt er at skolerne kan bruge den dynamisk i retning af at få overblik over hvem der sidder inde med særlig viden - viden man selv kan have brug for. Skolebestyrelser og politikere kan se i oversigtsform hvad der rør sig i skolevæsenet og hvor.

AKT

Vallekilde Hørve Skole, Skolen på Fjorden, Grundtvigsskolen, Grevinge Centralskole, Nordgårdsskolen og Vig Skole har især beskrevet deres arbejde med AKT. Grundtvigsskolen efterlyser uddannelse til AKT-personalet

Besparelser

Bemærkninger om konsekvenser af besparelser eller nedskæringer kommer fra; Odden Skole, Skolen på Fjorden og Højby Skole. Skolen på Fjorden skriver f.eks. om faldende arbejdsglæde, frustationer m.v.

Elevsammensætning - resurcesvage

Vallekilde Skole har overvejelser vedr. deres elevsammensætning og mener at have en særlig opgave med at arbejde med "social kapital".

Fravær

Lavt fravær; Odden Skole 4, Grundtvigsskolen 1, Egebjerg 5, Grevinge 3, Højby Skole 5

Højt fravær; Vallekilde Hørve Skole 10, Skolen på Fjorden 15, Vig 20, Nordgårdsskolen 19

Fokus på udearealer

5 skoler fremhæver i deres kvalitetsrapport at de især er opmærksomme på at bruge og udvikle deres udearealer - det kan f.eks. være ved at lave udeundervisning eller nye legepladser; Egebjerg Skole, Vallekilde Hørve, Grundtvigsskolen og Vig Skole. Højby Skole nævner at skolens omgivelser giver gode muligheder for motorisk udvikling.

Ideer/ andet

Personaleforening (Grundtvigsskolen)

Særligt fokus på Vejledere (Nordgårdsskolen og Vig)

Fokus på evidens (Nordgårdsskolen)

Pensionistklub (Vig)

Arbejdsglæde (Vig, Skolen på Fjorden og Grundtvigsskolen)

Rummelighed (Højby)

It

Følgende skoler har haft særligt fokus på it; Vallekilde Hørve Skole, Skolen på Fjorden, Højby Skole, Nordgårdsskolen, Bobjergskolen og Vig.

Det nævnes som et problem at beholdningen af tidssvarende it er stærkt faldende af; Vallekilde Hørve Skole, Skolen på Fjorden, Grundtvigsskolen, Bobbjergskolen og Nordgårdsskolen.

Kost - sundhed

Vallekilde Hørve Skole, Vig Skole og Egebjerg Skole har fokus på udeundervisning og har kantine med sund kost.

Lp-model

Følgende 8 skoler har indgået en samarbejdsaftale med University College Nordjylland:

Odden Skole, Højby skole, Skolen på Fjorden, Grundtvigsskolen, Grevinge Centralskole, Nordgårdsskolen og Vig.

Egebjerg Skole har tilmeldt sig en anden udbyder.

Læringscenter - bibliotek

På nogle skoler fungerer skolens bibliotek særligt dynamisk i forhold til at servicere børn og voksne og være aktiv i forhold til at udvikle det pædagogiske læringsmiljø f.eks ved at undervise og inspirere både børn og voksne til nye pædagogiske tiltag; Vallekilde Hørve Skole, Skolen på Fjorden og Nordgårdsskolen.

Læseindsats

Grundtvigsskolen, Grevinge Centralskole og Nordgårdsskolen beskriver arbejdet med læsning som et særligt indsatsområde.

Følgende skoler ser læsning som et fælles anliggende i alle skolens fag; Skolen på Fjorden, Vallekilde Hørve Skole, Grundtvigsskolen, Grevinge Centralskole og Nordgårdsskolen.

Naturfagsvejleder

2 skoler nævner at det har været svært at få logistikken til at fungere tilfredsstillende i forhold til de uddannede naturfagsvejledere; Vallekilde Hørve Skole, Grundtvigsskolen og Egebjerg Skole. På Nordgårdsskolen har funktionen ikke været benyttet i større omfang. Højby er ved at uddanne en naturfagsvejleder. Endelig har naturfag et særligt fokus på Vig Skole, hvor arbejdet lykkes.

Timer pr. lærer brugt på pædagogisk udvikling

Odden Skole har brugt 8, Vallekilde Hørve skole 18, Skolen på Fjorden 41, Egebjerg Skole 30, Grundtvigsskolen 18, Grevinge Centralskole 15, Højby Skole 34, Nordgårdsskolen 21, Vig 12, Bobbjerg skolen 31.

Bobjergskolen

Fravær

Antal elever for hvem der er iværksat særlige tiltag i forbindelse med fravær:

0

Årsag(er) til den manglende undervisning:

0

Hvilke initiativer har der været iværksat til afhjælpning:

0

Undervisning

Andel af lærernes arbejdstid, der anvendes til undervisning: 39,25%

I hvilket omfang bliver planlagte timer gennemført (gennemførte og aflyste timer):

Gennemførte lektioner: 31.939 Aflyst: 203

I hvilket omfang varetages undervisningen af lærere med liniefagsuddannelse i faget eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
			X

I hvilket omfang varetages undervisningen af børn, hvis udvikling kræver en særlig hensynstagen eller støtte, af lærere med særlig uddannelse i specialpædagogik eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
			X

I hvilket omfang varetages undervisningen i dansk som andetsprog af lærere med liniefagsuddannelse i dansk som andetsprog eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
			X

Resultater

Overgangsfrekvens til ungdomsuddannelse:

Afventer svar fra UU-vejleder

Hvordan klarer elever, der modtager specialpædagogiske bistand og elever, der modtager undervisning i dansk som andetsprog sig i forhold til skolens øvrige elever?

Meget dårligere	Dårligere	På niveau	Bedre
	X	X	

Fælles indsatsområder i skolevæsenet

Beskriv skolens indsats i forhold til:

En videreførelse af det indledende arbejde i forhold til implementering af LP- modellen. Alle skoler, der endnu ikke er tilmeldt modellen, skal være det senest ved udgangen af skoleåret 2011/2012.

Det må i den forbindelse stå den enkelte skole frit, hvilken udbyder der vælges. Dog foreslås det at kortlægningsmodulet fra UC-Nordjylland, tilkøbes i forhold til at kunne lave en kvalificeret sammenligning af trivsel mv. skolerne imellem, til brug for fremtidige indsatser og kvalitetsrapporten.

Mål

At integrere LP-modellen som et dagligt og synligt værktøj i udviklingen af læringsmiljøet, samarbejdet og trivsel og læring for den enkelte elev og hele skolen.

Resultat Vi påbegynder arbejdet 1.1.2011.

Evaluering og refleksion Foreligger derfor tidligst i næste kvalitetsrapport.

Fokus på AKT-arbejdet.

Mål

Den overordnede målsætning for arbejdet med og undervisning af elever med adfærds-, kontakt- og trivselsproblemer handler i særlig grad om at udvikle

- et positivt selvbillede (selvtillid)
- empati (forståelse og evne til at indleve sig i andres adfærd og tanker)
- emotionel kontrol (evne til at udsætte behov, reagere med situationsrelevante følelser)

for derigennem at øge elevens trivsel og styrke mulighederne for at lære i mere boglig forstand.

De initiativer af undervisningsmæssig og social karakter, der sættes ind over for adfærds- og trivselsproblemer, har som regel flere indbyggede mål:

- at sikre og styrke det enkelte barns udvikling ved at bremse eller mindske grænseoverskridende adfærd
- at stadfæste særlige mål for barnet med henblik på at udvikle hensigtsmæssige udtryksformer
- at hjælpe det enkelte barn til at blive i stand til at deltage i sin classes undervisning uden at spolere eller vanskeliggøre undervisningen for sig selv eller for andre
- at hjælpe et stille og indadvendt barn med at indgå mere aktivt i undervisningen
- at hjælpe barnet til at fungere inden for de 4 scener:
 - Familie eller hjemmescenen
 - Kammerat- eller gruppe-/klassescenen
 - Fritidsscenen
 - Institutions- eller skolescenen

Formålet med undervisningen af elever med AKT-problemer er i overensstemmelse med tankerne i Odsherreds Kommunes målsætning om den rummelige skole, som bl.a. siger at undervisning og pædagogik skal understøtte barnets/den unges stærke sider.

Resultat

Formålet er at styrke barnet til at fungere inden for de 4 scener (se ovenfor). Indsatsen aftales på møder mellem skole, hjem, PPR og andre involverede parter.

Overfor barnet:

- Indsatsen skal gøre det klart for barnet, hvordan en adfærdsændring kan føre til en positiv udvikling.
- Indsatsområderne begrænses og prioriteres.
- Indsatsen skal hjælpe barnet til at forstå sig selv og sine omgivelser.
- Indsatsen skal evalueres.

Overfor forældrene:

- Indsatsen skal hjælpe forældrene til at forstå samspillet inden for de 4 scener, og det, der skal til for at barnets situation forbedres.
- Indsatsen skal indeholde prioriterede måder at forbedre situationen på, og forældrene skal inddrages aktivt i målene for elevens udvikling.
- Indsatsen skal evalueres.

Overfor kolleger:

- Indsatsen skal hjælpe kolleger til at håndtere AKT-elever, eller (hvis det er formålstjenligt) i en periode aflaste kolleger fra at håndtere AKT-elever.
- Indsatsen skal indeholde aftaler (bl.a. om ansvarsfordeling vedrørende eleven).
- Indsatsen skal fremme en målbar, positiv udvikling for eleven og elevens samspil med omgivelserne. Det vil typisk være klasselæreren og AKT-læreren, der fordeler ansvaret for AKT-indsatsen. Indsatsen skal evalueres.

Der kan indgås aftale om kollegial supervision med AKT-lærerne.

Overfor SFO og andre fritidstilbud:

Der samarbejdes med pædagogerne med henblik på en koordineret indsats mellem skole og SFO. Ligeledes samarbejdes med de kommunale fritidstilbud og foreninger om at skabe meningsfulde rammer for børnenes fritid.

Intern evaluering:

Det evalueres, i hvor høj grad AKT-indsatsen er lykkedes. Evaluering sker

- løbende i AKT-teamet,
- en gang månedligt med ledelsen samt PPR,
- ved afslutning af de enkelte sager med de implicerede parter.

Evaluering og refleksion

Implementering af Naturfagsvejledere.

Mål

Resultat

Evaluering og refleksion

Skolens egne indsatsområder (kort beskrivelse)

Målet er at få engagerede elever ved at:

- give den enkelte elev muligheder for udfordringer, så han/hun får udnyttet sit potentiale og styrker sine kompetencer,
- skabe tid og ro til fordybelse og grundighed,
- tydeliggøre sammenhæng i undervisningen,
- give mulighed for flere variationer i undervisningsmetoder,
- give eleverne mere indflydelse på form og indhold.

Målet er at skabe en struktur, der:

- giver de bedste muligheder for at kunne leve op til folkeskoleloven og dens læringssyn,
- giver større overskuelighed ved at samarbejde i mindre enheder,
- skaber en større mulighed for anvendelse af holddeling,
- skaber et system, så man som lærer ikke oplever, at mange af ens lektioner i et fag forsvinder pga. lejrskoler, aktiviteter ud af huset, projekter mm.,
- skaber et system, som gør det lettere at lægge undervisningen uden for skolens fysiske rammer,
- fastholder den danske skolestruktur, hvor det er elevens udvikling, der er vigtig,
- afskaffer den traditionelle skolestruktur - "de 7 ettallers tyranni" med en lærer i en lektion i

<p>en klasse i et fag i et lokale på et fast tidspunkt på dagen i et helt skoleår,</p> <ul style="list-style-type: none"> • giver størst mulig fleksibilitet i tilrettelæggelsen af elevernes og lærernes skoleår og hverdag, • medfører trivsel for børn og voksne i en indflydelsesrig og udfordrende hverdag, • øger lærernes daglige professionelle/pædagogiske råderum og giver mulighed for at udnytte hinandens muligheder og mangfoldigheder, • giver det enkelte lærerteam og den enkelte lærer reelle muligheder for at tilrettelægge og strukturere undervisningen i sammenhængende forløb, hvor faglighed og tværfaglighed spiller sammen,
<p>Resultat</p> <p>Implementering af forandringskultur, der er værktøj til fremme af læringsmiljøet, sikring af medarbejdernes psykiske arbejdsmiljø samt introduktion til "Den lærende organisation".</p>
<p>Evaluering og refleksion</p> <p>Løbende dialog, refleksion, og erfaringsopsamling i de faglige teams, på fire pædagogiske after og på pædagogisk weekend.</p>

Pædagogisk udvikling

Angiv hvor mange timer skolen har anvendt på pædagogiske dage i skoleåret 2009/2010.

Antal timer pr. lærer	31
-----------------------	----

<p>Indhold og emner for i skolens pædagogiske udviklingsarbejde i 2009/2010</p> <p><u>Se ovenfor.</u></p>

Skolebiblioteket

<p>Hvilken rolle spiller skolebiblioteket i forhold til den generelle undervisning?</p>
<ul style="list-style-type: none"> - giver vejledning i brug af undervisningsmidler ifm. tilrettelæggelsen af undervisningen - formidler informationer, som er relevante for udvikling - oplyser om udbud af undervisningsmidler - vejleder eleverne ifm. hjemlån og opgaver - underviser i biblioteks- og materialekundskab

- tilbyder og afholder kursusvirksomhed til klasser i et skoleforløb inden for: bibliotekskundskab, CVU-materialesøgning og kvalificeret net-søgning
 - giver information om og formidle kontakt til kulturelle arrangementer uden for skolen
 - arrangerer kulturelle begivenheder på skolen - f.eks. forfatterbesøg eller værksteder.

Hvordan bidrager skolebiblioteket til den faglige udvikling næste år?

- orienterer om det løbende materialeudbud
- informerer skolens lærere om relevante, nye materialer og tilbud fra intern såvel som eksterne samlinger og institutioner
 - køber ind til interne samlinger af materialer.
 - koordinerer skolebiblioteket/PSCs materialeindkøb med fagudvalgenes indkøb
 - foreslår og forestår indkøb og formidler læreres forslag til indkøb
 - deltager i materialeudvalgsmøder med øvrige bibliotekarere
- tilbyder og afholder kursusvirksomhed til klasser i et skoleforløb inden for: bibliotekskundskab, CVU-materialesøgning og kvalificeret net-søgning

Elevplaner

Hvordan anvendes elevplaner på skolen?

- Elevsamtaler
- Forberedelse af skolehjemsamtaler
- Sikring af elevernes trivsel og læring
- Opfyldelse af vores overordnede mål (se herunder)
- Skolehjemsamtaler, opstilling af indsatsområder
- Skolehjemsamtaler, evaluering.

Bobjergskolens overordnede mål:

På vores skole er trivsel, glæde og forskellighed fundamentet for et lærende miljø, hvor vi arbejder på, at det enkelte barn får et højt, fagligt udbytte og en bred, social og kulturel forståelse.

Gensidig respekt ansvarlighed og medbestemmelse mellem aktive og engagerede elever, forældre og lærere præger læringsmiljø og samvær på vores skole.

IT

Hvordan prioriteres og integreres IT i undervisningen?

Der er elektroniske tavler i ALLE lokaler -. såvel klasse- som faglokaler.

Alle årgange gennem hele skoleforløbet anvender it i alle fag.

Vores lærere arbejder engageret med integration af den digitale teknik i alle folkeskolens aspekter, selv om vores pc-park er gammel og nedslidt.

Vurdering og fremtidige mål

Skolelederens samlede vurdering af skolens faglige niveau, elevernes og lærernes trivsel samt udviklingsmuligheder

Med de ressourcer, der er til rådighed, og med de valg, vi som skole træffer sammen med elever, forældre, medarbejdere samt bestyrelsen har vi flotte resultater fagligt, læringsmæssigt og trivselsmæssigt.

Vores skoles lærere har en høj gennemsnitlig anciennitet - PÅ skolen.

Lærerne er ambitiøse og arbejder målrettet med at gøre hverdagen god, rar og glad.

Den skoleudvikling, hele vores organisation sammen med skolebestyrelsen arbejder med og for, er med til, at forandringskulturens åbenhed er konkret til stede i vores hverdag.

Bobjergskolen er en glad og tryk skole.

Egebjerg Skole

Fravær

Antal elever for hvem der er iværksat særlige tiltag i forbindelse med fravær:

5 elever har over 20 dages fravær.

Årsag(er) til den manglende undervisning:

Sociale årsager.

Hvilke initiativer har der været iværksat til afhjælpning:

Samtaler med forældre og inddragelse af tværfaglig gruppe samt socialforvaltning.

Undervisning

Andel af lærernes arbejdstid, der anvendes til undervisning:

41%

I hvilket omfang bliver planlagte timer gennemført (gennemførte og aflyste timer):

Vi har i skoleåret 2009/2010 blot aflyst 8 timer: 2 svømmetimer i okt., 2 p-fags timer i feb., 2 svømmetimer i maj og 2 p-fags timer i juni

I hvilket omfang varetages undervisningen af lærere med liniefagsuddannelse i faget eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
		x	

I hvilket omfang varetages undervisningen af børn, hvis udvikling kræver en særlig hensynstagen eller støtte, af lærere med særlig uddannelse i specialpædagogik eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
	x		

I hvilket omfang varetages undervisningen i dansk som andetsprog af lærere med liniefagsuddannelse i dansk som andetsprog eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
x			

Resultater

Overgangsfrekvens til ungdomsuddannelse:

Hvordan klarer elever, der modtager specialpædagogiske bistand og elever, der modtager undervisning i dansk som andetsprog sig i forhold til skolens øvrige elever?

Meget dårligere	Dårligere	På niveau	Bedre
		x	

Fælles indsatsområder i skolevæsnets

Beskriv skolens indsats i forhold til:

En videreførelse af det indledende arbejde i forhold til implementering af LP- modellen. Alle skoler, der endnu ikke er tilmeldt modellen, skal være det senest ved udgangen af skoleåret 2011/2012.

Det må i den forbindelse stå den enkelte skole frit, hvilken udbyder der vælges. Dog foreslås det at kortlægningsmodulet fra UC-Nordjylland, tilkøbes i forhold til at kunne lave en kvalificeret sammenligning af trivsel mv. skolerne imellem, til brug for fremtidige indsatser og kvalitetsrapporten.

Mål

Gennem målrettet systematik at afdække og iværksætte adfærds- og undervisningstilbud.

Resultat

Vi oplever LP-modellen som et rigtig godt redskab. Skole, SFO og juniorklub samarbejder omkring arbejdet med eleverne. Dette har bestemt en positiv effekt på adfærd og indlæring for de enkelte

elever, men naturligvis også for samarbejdet blandt pædagoger og lærere.

Evaluering og refleksion

Vi ser en meget stor positiv effekt for de berørte elever at vi arbejder med LP-modellen. Samtidig har lærere samt pædagoger fået et fælles arbejdsredskab, hvilket gavner alle parter.

Vi planlægger at udbygge det positive LP-arbejde og gennemfører et kursus for pædagoger og lærere i klasseledelse i indeværende skoleår.

Fokus på AKT-arbejdet.

Mål

Gennem specielt tilrettelagte undervisningsforløb, samt støtte i klassen, at kunne støtte elever til et bedre skoleforløb, fagligt og socialt.

Resultat

Bedre trivsel for de enkelte børn og klassen som helhed.

Evaluering og refleksion

En del af AKT-tiden er blevet konverteret til undervisningsassistenter. Dette har givet en stabil støtte og en bedre udnyttelse af ressourcerne.

Implementering af Naturfagsvejledere.

Mål

Naturfagsvejlederen skal hjælpe med årsplaner, faglig sparring samt inspirere til et højt niveau indenfor naturfag.

Resultat

Vi deler naturfagsvejleder med Vig Skole. Vi har haft vanskeligt ved at få det til at fungere i praksis, på grund af lærerskift her hos os.

Evaluering og refleksion

Det ville være ønskeligt at der blev uddannet en naturfagsvejleder på hver skole.

<i>Skolens egne indsatsområder (kort beskrivelse)</i>	<i>Kost og motion samt udeundervisning</i>
<p>Mål Give eleverne bevidsthed om kostens og motionens betydning for deres sundhed. Give eleverne lyst til den sunde livsstil, så de vælger den. Få forældre til at bakke op om sund livsstil, f.eks. ved fødselsdage. Fælles arrangementer og lignende. Inkludere udeundervisning i den del af undervisningen, hvor det er muligt.</p>	
<p>Resultat Der spises sundt til skolens arrangementer. Kage er erstattet af frugt, og brødet, der bliver serveret, har stort fiberindhold. Forældre bakker op ved at servere frugt til fødselsdage og klassens time. Skolen tilbød gratis frugt via Fødevarer & Erhverv styrelsen og mange elever bestiller mad fremstillet i vores kantine. Skema er tilrettelagt således, at hver klasse kan have en ugentlig udedag. Vi bestræber os på at være ude med eleverne, da udeundervisning har et vigtigt sundhedsfremmende potentiale gennem fysisk og kropslig involvering.</p>	
<p>Evaluerings og refleksion Det er rigtig godt, når eleverne selv er med til at fremstille mad. Eleverne på Egebjerg Skole er med til at lave/servere maden i skolens kantine. Udeundervisning giver en bedre skoledag for elever. Viden og indlæring om naturen går meget nemmere, når eleverne er i bevægelse. Eleverne kommer til at kende lokalområdet bedre, hvilket har en positiv effekt på indlæringen.</p>	

Pædagogisk udvikling

Angiv hvor mange timer skolen har anvendt på pædagogiske dage i skoleåret 2009/2010.

Antal timer pr. lærer	30
-----------------------	----

Indhold og emner for i skolens pædagogiske udviklingsarbejde i 2009/2010
LP model - indføring samt kursusforløb v. Freddy Sahl. (20 timer)
Anderkendende pædagogik - kursusforløb v. Freddy Sahl. (10 timer)

Skolebiblioteket

Hvilken rolle spiller skolebiblioteket i forhold til den generelle undervisning?

Skolebiblioteket hænger tæt sammen med den undervisning der bliver gennemført på skolen og bøgerne skal derfor så vidt muligt være tilpasset det enkelte barns behov. Derfor sigtes det at der er et bredt udvalg af materialer inden for de emner, der arbejdes med.

Hvordan bidrager skolebiblioteket til den faglige udvikling næste år?

Vores skolebibliotekar skal så vidt muligt yde vejledning i brug af undervisningsmidler til bestemte undervisningsforløb, så i det omfang der er økonomisk belæg for det, afspejler undervisningsbehov for materialer sig i bibliotekets indkøb.

Skolebiblioteket er et stille rum, hvor der er mulighed for fordybelse og inspiration til ny læring og læsning.

Vores skolebibliotek er åben hele dagen og kan benyttes i alle timer. Skolens 10 stationære computere er også placeret i skolebiblioteket.

Elevplaner

Hvordan anvendes elevplaner på skolen?

Elevplanerne bruges til at evaluere undervisningen sammen med forældrene ved skole/hjem samtalerne. Klassernes teams evaluerer og vurderer de enkelte elevers udviklingspotentiale.

Vi er tilfredse med den dispensation vi har fra Indenrigsministeriet og vil fortsat søge denne dispensation.

IT

Hvordan prioriteres og integreres IT i undervisningen?

Der er opsat SMARTboards i alle klasselokaler på storskolen og IT forsøges inddrages i undervisningen på alle klasstrin. Når de stationære computere på biblioteket ikke er i brug, kan skolens øvrige lærere og elever reservere disse og benytte sig af ressourcerne, selv om de ikke har det til rådighed i deres egen klasse. Skolen råder over ca. 25 bærbare computere samt 15 stationære computere med internetopkobling.

Vi arbejder på at opprioritere IT og derigennem ændre skolens IT-kultur, så vi kan medvirke til at alle lærerne føler sig rustede til at opfylde de ministerielle krav om integration af IT i undervisningen. Vi har eksempelvis prioriteret indkøb af smart-boards højt og har smart-boards i alle klasselokaler og faglokalet på Storskolen.

For skoleåret 2011/12 er planen, at der er smartboards i alle klasser.

Vurdering og fremtidige mål

Skolelederens samlede vurdering af skolens faglige niveau, elevernes og lærernes trivsel samt udviklingsmuligheder

I følge prøver i vores egne test og de nationale test klarer eleverne på Egebjerg Skole sig godt.

Eleverne har ved sidste trivselsundersøgelse givet udtryk for at de generelt er glade for at gå på Egebjerg Skole, hvor vi hele tiden har fokus på at udvikle et godt undervisningsmiljø.

Vi iværksatte en ny organisation i 09/10 med øget samlæsning, hvilket har givet gode faglige og sociale resultater.

Eleverne oplever blandt andet et trygt undervisningsmiljø og kontinuitet i undervisningen, da der ved sygdom, kursus og lignende altid vil være en lærer, der har været med i planlægningen af undervisningen.

Udeundervisning er et område vi satser på at udvikle. Vi flytter undervisningen ud i skoven eller på vores naturlegeplads for at bruge elementer fra naturen i undervisningen, samtidig får eleverne bevæget sig.

Vi ser frem til sammenlægningen med Egebjerg Børnehave, hvilket giver os nye muligheder for at skabe et trygt og kontinuerligt forløb for børn i Egebjergområdet.

Grevinge Centralskole

Fravær

Antal elever for hvem der er iværksat særlige tiltag i forbindelse med fravær:

3

Årsag(er) til den manglende undervisning:

Hjemlige og personlige forhold

Hvilke initiativer har der været iværksat til afhjælpning:

Samarbejde med sagsbehandlere, skolens psykolog, SSP og hjemmene. Der er desuden afholdt netværksmøder og udarbejdet handleplaner for hver enkelt elev.

Der er desuden sendt breve hjem om for stort fravær (i mindre målestok) til 13 elever.

Undervisning

Andel af lærernes arbejdstid, der anvendes til undervisning:

13355/36083 svarende til 37 %

I hvilket omfang bliver planlagte timer gennemført (gennemførte og aflyste timer):

Aflyste timer 120 ud af 13355 svarende til 0,90 %

I hvilket omfang varetages undervisningen af lærere med liniefagsuddannelse i faget eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
		x	

I hvilket omfang varetages undervisningen af børn, hvis udvikling kræver en særlig hensynstagen eller støtte, af lærere med særlig uddannelse i specialpædagogik eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
		x	

I hvilket omfang varetages undervisningen i dansk som andetsprog af lærere med liniefagsuddannelse i dansk som andetsprog eller med lignende kompetencer: (sæt X)

	I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad	
				x	
Resultater					
Overgangsfrekvens til ungdomsuddannelse:					
8 ud af 13 svarende til 61 % (15 % gymnasiet, 46 % erhvervsuddannelse)					
Hvordan klarer elever, der modtager specialpædagogiske bistand og elever, der modtager undervisning i dansk som andetsprog sig i forhold til skolens øvrige elever?					
	Meget dårligere	Dårligere	På niveau	Bedre	
		x	x		

Fælles indsatsområder i skolevæset

Beskriv skolens indsats i forhold til:

<p>En videreførelse af det indledende arbejde i forhold til implementering af LP- modellen. Alle skoler, der endnu ikke er tilmeldt modellen, skal være det senest ved udgangen af skoleåret 2011/2012.</p> <p>Det må i den forbindelse stå den enkelte skole frit, hvilken udbyder der vælges. Dog foreslås det at kortlægningsmodulet fra UC-Nordjylland, tilkøbes i forhold til at kunne lave en kvalificeret sammenligning af trivsel mv. skolerne imellem, til brug for fremtidige indsatser og kvalitetsrapporten.</p>
<p>Mål</p> <p>Kompetenceudvikle den enkelte lærer/pædagog/teamet til at tackle elever/klasser/forældre/kolleger bedst muligt.</p>
<p>Resultat</p> <p>Alle lærere og pædagoger har i 2009 fået introduktion til LP-modellen og skolen som helhed er tilmeldt igangsættelsen af arbejdet med LP-modellen i skoleåret 2010/2011.</p>
<p>Evaluerings og refleksion</p> <p>Introduktionen til LP-modellen forløb efter planen og forventningerne til arbejdet med LP-modellen</p>

er overvejende positive.

Fokus på AKT-arbejdet.

Mål

Videreudvikle det etablerede AKT-team, som med faglig ekspertise kan bistå kolleger i undervisningen og samtale med elever - i grupper og enkeltvis.

Resultat

AKT-lærerne har arbejdet efter bl.a. Højbys model (elevsamtaler m.h.p. klarlæggelse af klassens sociale forhold - herunder mobning, efterfølgende analyse og klasse-møder).

Alle lærere og pædagoger har fået introduktion til LP-modellen.

Evaluering og refleksion

Det er nødvendigt med mange indgange til at understøtte undervisningsmiljøet.

Muligheden for den tætte kontakt mellem AKT-lærer og enkeltelev/grupper af elever medfører oftest en bedring af undervisningssituation både for enkelteleven/gruppen af elever og for hele klassen.

Der er udarbejdet et ydelseskatalog og en handleplan for AKT-arbejdet.

Der er dog stadig grænser for, hvad den enkelte skole kan rumme indenfor de givne rammer.

Implementering af Naturfagsvejledere.

Mål

At opkvalificere lærernes kompetencer indenfor det naturfaglige område.

Resultat

Det har ikke været muligt i samarbejde med Bobjergskolen at sende en medarbejder på Naturfagsvejlederuddannelsen.

Evaluering og refleksion

I skoleåret 2010/2011 dækkes Grevinge Centralskole af de øvrige uddannede naturfagsvejledere i kommunen.

Skolens egne indsatsområder (kort beskrivelse)
<p>Mål</p> <p><u>Supervision:</u></p> <p>At det pædagogiske personale kan bruge supervision som et redskab til at opretholde det gode psykiske arbejdsmiljø.</p> <p><u>Handleplan for læsning:</u></p> <p>At handleplan for læsning kan udvikle alle læreres kompetencer indenfor faglig læsning m.m.</p>
<p>Resultat</p> <p><u>Supervision:</u></p> <p>Det pædagogiske personale har gennemført supervisionskurset og har fået et redskab til at reflektere over egen undervisning.</p> <p><u>Handleplan for læsning:</u></p> <p>Dansk- og Matematik-fagudvalgene har revideret Grevinge Centralskoles trinmål.</p> <p>Mål for faglig læsning på Grevinge centralskole ud fra Gerd Fredheims "At læse for at lære" er udarbejdet.</p>
<p>Evaluering og refleksion</p> <p><u>Supervision:</u></p> <p>Sammen med LP-modellen vil det pædagogiske personale i fremtiden have fået udviklet flere kompetencer til den daglige undervisning og arbejdet med eleverne.</p> <p><u>Handleplan for læsning:</u></p> <p>Alle faglærere har fået fokus på egen rolle/opgave i forhold til læsning.</p>

Pædagogisk udvikling

Angiv hvor mange timer skolen har anvendt på pædagogiske dage i skoleåret 2009/2010.

Antal timer pr. lærer	15
-----------------------	----

Indhold og emner for skolens pædagogiske udviklingsarbejde i 2009/2010

Supervision

Projektarbejde

Intro til LP-modellen

Handleplan for læsning

Skolebiblioteket

Hvilken rolle spiller skolebiblioteket i forhold til den generelle undervisning?

Skolebiblioteket er en aktiv del af skolens hverdag og bidrager dermed til, at elevernes læring støttes og underbygges ved at stå til rådighed og være udfarende i formidling af tiltag samt være på forkant med udviklingen. Skolebiblioteket er en proaktiv deltager i gennemførelsen af "handleplan for læsning" på Grevinge Centralskole.

Skolebiblioteket er desuden omdrejningspunktet i skolens udvikling af integrering af IT i undervisningen.

Skolens IT-vejleder er tilknyttet biblioteket og bidrager i denne forbindelse også med support af elever med behov for IT-rygsæk - en del af finansieringen til dette er hentet fra Specialundervisningsressourcen.

Hvordan bidrager skolebiblioteket til den faglige udvikling næste år?

Foruden at være skolens "Pædagogiske UdviklingsCenter" er skolebiblioteket omdrejningspunkt i alle skolens pædagogiske aktiviteter.

Skolebiblioteket er derfor bl.a.:

- Base for skolens Lektiecafe
- Aktivt medinddraget i skolens Handleplan for læsning
- Støttefunktion og ekspertise i forhold til elever med IT-rygsæk

Elevplaner

Hvordan anvendes elevplaner på skolen?

I forbindelse med elev/forældre/lærer-samtaler.

IT

Hvordan prioriteres og integreres IT i undervisningen?

IT anvendes i det omfang, dette værktøj er relevant.

F.eks. bruges elektroniske tavler i mange fag i de klasser, som har fået installeret dem, og dagligt på skolens samlinger.

Skolen ser frem til at bruge et indefrosset overskud på godt 200.000 kr. til indkøb af yderligere elektroniske tavler og computere

Vurdering og fremtidige mål

Skolelederens samlede vurdering af skolens faglige niveau, elevernes og lærernes trivsel samt udviklingsmuligheder

Grevinge Centralskole arbejder med **Faglighed i Respekt** for den enkeltes muligheder og behov og skaber derved **Trivsel og Tryghed**. (Værdigrundlaget vedtaget i 2005)

Grevinge Centralskole satser med værdigrundlaget hårdt på at etablere et undervisnings- og arbejdsmiljø, som alle elever, forældre og personale kan høste udbytte af og trives i. Undervisningen er i høj grad projektorienteret med indbyggede kursus- og emneforløb byggende på elevernes aktive medinddragelse og engagement

De resultater, som eleverne opnår, er over forventning.

I indskolingen er et fasttømret team fokuseret på indlæring af basale færdigheder i læsning og matematik i et kreativt undervisningsmiljø præget af nysgerrighed.

På mellemtrinet udbygges/understøttes lysten til læring.

Skolens overbygning er præget af et sammenhængende undervisningsmiljø, som har fagligheden - også tværfagligheden - i centrum med plads til den enkeltes udnyttelse af egne muligheder. Resultaterne ved afgangsprøverne står mål med de øvrige skoler i området.

Det store tema i de kommende år bliver arbejdet med LP-modellen.

Undervisningsmiljørapporten på Grevinge Centralskole, udarbejdet af skolens elevråd, samt Sundhedsprofiler, udarbejdet af sundhedsplejersken, afspejler en rummelig skole med rigtig god trivsel samt tryghed og lysten til læring på dagsordenen.

Skole: Grundtvigsskolen.

Fravær

Antal elever for hvem, der er iværksat særlige tiltag i forbindelse med fravær:

1

Årsag(er) til den manglende undervisning:

Eleven er stærk knyttet til moderen og får lov til at blive hjemme, hvis eleven har en lille smule ondt.

Hvilke initiativer har der været iværksat til afhjælpning:

Underretning og fortløbende møder. Eleven er nu ved at få en markant mere stabil skolegang. Dette, at han er blevet fulgt så nøje, har haft en positiv effekt.

Undervisning

Andel af lærernes arbejdstid, der anvendes til undervisning:

42 % nettotid

36 % bruttotid

I hvilket omfang bliver planlagte timer gennemført (gennemførte og aflyste timer):

99,5% af den almindelige undervisning gennemføres. Indskolingslektioner aflyses aldrig. Lektioner på mellemtrinnet sjældent og kun efter, at hjemmet har fået besked senest dagen før.

I hvilket omfang varetages undervisningen af lærere med liniefagsuddannelse i faget eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
			x

I hvilket omfang varetages undervisningen af børn, hvis udvikling kræver en særlig hensynstagen eller støtte < af lærere med særlig uddannelse i specialpædagogik eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
	x		

I hvilket omfang varetages undervisningen i dansk som andetsprog af lærere med liniefagsuddannelse i dansk som andetsprog eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
			x

Resultater v/ UU-vejleder Karin Christensen

Overgangsfrekvens til ungdomsuddannelse:

Optagelse efter 9. + 10. kl 2010		
	Gr	
	9	10
STX	7	3
HTX		
HHX	1	1
HG	1	2
HF		3
MTM		
DPN		3
SSI		
BOA	1	1
SOSU		6
Medie	1	
BFT	2	1
10. folke	6	

10. Efter	6	
Højsk		
Andet		
	25	20

Tallene for hhv. 9. og 10. klasse, som de så ud pr. 15. marts 2010.

D. 31.07. 2010 var der en lille ændring i 9. kl. - 0 på Medieproduktion og minus 1 på BFT (Bil, fly og andre transportmidler). De 2 elever er i arbejde (Andet) og har udsat deres uddannelse til 2011.

DPN= Dyr , planter og natur

BOA= Bygge og anlæg

Altså pr. 15. marts 2010 var alle på vej til en ungdomsuddannelse. Til sommerferien havde 2 elever fra 9. klasse fået arbejde.

Hvordan klarer elever, der modtager specialpædagogiske bistand og elever, der modtager undervisning i dansk som andetsprog sig i forhold til skolens øvrige elever?

Meget dårligere	Dårligere	På niveau	Bedre
		x	

Fælles indsatsområder i skolevæsnet

Beskriv skolens indsats i forhold til:

En videreførelse af det indledende arbejde i forhold til implementering af LP- modellen. Alle skoler, der endnu ikke er tilmeldt modellen, skal være det senest ved udgangen af skoleåret 2011/2012.

Det må i den forbindelse stå den enkelte skole frit, hvilken udbyder der vælges. Dog foreslås det at kortlægningsmodulet fra UC-Nordjylland, tilkøbes i forhold til at kunne lave en kvalificeret sammenligning af trivsel mv. skolerne imellem, til brug for fremtidige indsatser og kvalitetsrapporten.

Kvalitetsrapport vedr. LP-modellen, v. LP koordinator Marie Luise Dregild.

Mål:

I skoleåret 2009/2010 har Grundtvigsskolen haft to pædagogiske arrangementer omhandlende LP-modellen:

- **En introduktion til LP-modellen.** Psykolog Nina Eis holdt et oplæg omkring teorien bag LP-modellen og gav eksempler på, hvordan man som lærer/pædagog kan anvende modellen i det daglige arbejde. Efterfølgende arbejdede det pædagogiske personale i grupper, hvor de diskuterede forventninger til og muligheder i LP-modellen.
- **En pædagogisk lørdag.** Ud fra det tidligere afholdte arrangement blev der dannet 6 forskellige grupper bestående af lærere/pædagoger, som ikke er daglige teammakere. LP-udvalget på skolen havde skrevet 3 forskellige cases. Hver gruppe fik udleveret en case, som skulle gennemarbejdes loyalt ift. LP-modellens forskellige faser. Slutteligt mødtes de to grupper, der havde haft samme case, og fremlagde deres arbejde for hinanden.

Resultat:

Lærere, pædagoger og ledelse fik et godt indblik i LP-modellens teoretiske baggrund og dens praktiske anvendelse. Arbejdet med de forskellige cases synliggjorde de pædagogiske handlemuligheder ift. de udfordringer, det pædagogiske personale kan stå i til daglig. Ønsket om at arbejde videre med LP-modellen blev grundlagt.

Efterfølgende har skolen lavet en samarbejdsaftale med University College Nordjylland og udarbejdet en treårig implementeringsplan.

Evaluering og refleksion:

Den pædagogiske lørdag afsluttede vi med en mundtlig evaluering. Evalueringen omhandlede de to pædagogiske arrangementer, og der skulle bl.a. kommenteres på de stillede arbejdsopgaver, mængden af information og arbejdsmetoden. Generelt var der en positiv forventning til det kommende arbejde med LP-modellen. Mange havde opnået en tilfredsstillende baggrundsviden, og det praktiske case-arbejde havde været en øjenåbner ift., hvordan man med nye øjne kan se på de daglige udfordringer eller problemstillinger.

Fokus på AKT-arbejdet v/AKT koordinator Sara Ottosen.

Mål

- At gøre AKT-arbejdet mere synligt på Grundtvigsskolen (før hørte AKT under ressourcecenteret) og etablere et AKT-team.
- At AKT administrerer de inklusionstimer, som skolen har fået timer til fra Visitationsudvalgets pulje. De timer skal dække inklusionsbehov hos enkeltelever, der har brug for 1-7 lektioners ikke-faglig lærerstøtte i undervisningen

Resultat

- Vi har fået etableret et **AKT team** som består af 4 AKT-lærere, hvoraf en er koordinator for teamet.

- Vi har oprettet et **internt visitationsudvalg**, hvor det pædagogiske personale på skolen kan søge om 1-7 lektioner om ugen til børn, der har brug for støtte til inklusion (udvalget består af 2 AKT-lærere, skolepsykolog og skolens leder). Der kan ansøges 4 gange om året.
- Vi har etableret **SAKT-møder**, hvis formål er at tilbyde lærere og pædagoger sparring ift. de udfordringer, de møder i deres arbejde. Det kan dreje sig om problemer med enkelt elever, en klasse, forældre eller andet. Til mødet skal lærerteamet kort præsentere problemstillingen anonymt. Den sidste del af mødet bruger SAKT-udvalget til løsningsorienteret debat og refleksion samt konkrete forslag til tiltag eller strategier, som teamet kan anvende for at reducere udfordringen. SAKT-udvalget består af AKT-lærerne, skolepsykologen, skolelederen og en skolepædagog.

Evaluering og refleksion

- En årsplan for det faste AKT-arbejde ønskes færdiggjort som fx på, hvilket klassetrin laver vi konfliktløsningsforløb osv.?
- Vi ønsker en udarbejdelse af handleplaner for de børn, som der arbejdes med i AKT, så vi får skriftliggjort vores arbejde og har dokumentation for dette.
- Vi vil gerne påbegynde observationer i klasserne, som en del af kollegial supervision, men ønsker viden om dette område.
- AKT-lærerne er ikke uddannet og har ikke været på kurser inden for feltet, og dette er derfor et stort ønske for det kommende år.

Implementering af Naturfagsvejledere v/ naturfagsvejleder Michael Fryd

Mål

I forlængelse af formålet med Naturfagsvejleder-uddannelsen (diplomuddannelse i naturfagsdidaktik) er målene for naturfagsvejlederens arbejde

- At samarbejde med skolens ledelse og skolens naturfagsteam om pædagogisk udvikling af skolens naturfag
- At udvikle naturfaglige netværk mellem skoler og med naturskoler, science centre og centre for videregående uddannelser
- At beskrive, analysere, vurdere og formidle problemstillinger inden for naturfagsundervisning
- At anvende forskellige metoder til analyse, problemløsning og evaluering til brug for

naturfagsundervisningen

- At perspektivere og udvikle undervisningspraksis på baggrund af en indsigt i forsknings- og udviklingsarbejder
- At fortsætte egen kompetenceudvikling og specialisering inden for naturfagsdidaktik.

Resultat

I skoleåret 2009/10 er der blevet etableret et fagligt netværk mellem de 4 naturfagsvejledere i Odsherred Kommune.

Vejlederfunktionen ved Grundtvigsskolen/Nordgaardsskolen er blevet præsenteret for naturfagslærerne ved de to skoler, og naturfagsvejlederen har hjulpet med at finde materialer og undervisningsidéer, især til undervisningen i natur/teknik og biologi.

I samarbejde med Odsherred Gymnasium har naturfagsvejlederen arbejdet på at præsentere aktiviteterne omkring Forskningens Døgn.

Biologi- og natur/teknik-materialesamlingen ved Grundtvigsskolen er blevet revideret og suppleret.

I samarbejde med Kommunens skolekonsulent og de øvrige naturfagsvejledere er der blevet udarbejdet en arbejdsplan for skoleåret 2010/11 med fokus på en rød tråd i natur/teknik undervisningen.

Naturfagsvejlederen har deltaget i ekskursioner/feltarbejde med diverse klasser.

I skoleåret 2010/11 er der blevet etableret nogle rammer for naturfagsvejledningen, der især retter sig mod en rød tråd i natur/teknik undervisningen.

Vejledningen vil i skoleåret 2010/11 være rettet mod:

- Vejledning af fagudvalg eller individuelle lærere til udformning af årsplaner for natur/teknik. Dette vil ske i juni samt august-september med deltagelse af skolens egen tilknyttede naturfagsvejleder.
- Længere vejledningsforløb i selve undervisningstiden. Her vil en vejleder kunne være med i natur/teknik undervisningen i nogle uger og hjælpe med planlægning, udførelse og evaluering af natur/teknik undervisningen. Denne vejledning vil finde sted fra oktober til juni med deltagelse af den naturfagsvejleder, der har skemafrå på de ønskede tidspunkter.
- Afholdelse af naturfaglige-didaktiske inspirationsarrangementer for naturfagslærere om metoder i naturfag i februar/marts 2011.

Evaluering og refleksion

Det har været sværere end forventet at få etableret vejlederfunktionen. Især i 2009/10 var der meget få henvendelser om decideret vejledning.

Med den nye struktur på vejledningen, som der arbejdes med i 2010/11, har der været flere henvendelser med

ønsker om vejledningsforløb. Men naturfagsvejlederen arbejder fortsat på at ”sælge” tilbuddet om vejledning til naturfagskollegerne. Det betyder, at der her efter deadline for bestilling af et vejledningsforløb, løbende rettes henvendelser til lærere ved Odsherreds skoler, med tilbud om vejledning.

Det ser ud til, at etablering af en vejlederfunktion inden for et nyt felt tager tid, og at naturfagslærerne skal erfare og lære, at naturfagsvejledningen kan lette det daglige arbejde samtidigt med, at kvaliteten af undervisningen kan løftes.

Skolens egne indsatsområder (kort beskrivelse)/ læsevejleder Vibeke Friis Nielsen

Skolens egne indsatsområder (kort beskrivelse)

LÆSEKSPRESSEN

I skoleåret 2009/2010 lavede skolens læsevejleder et oplæg til et projekt, som skulle strække sig over 2 år. Projektet blev kaldt ”Læseekspressen” og skulle munde ud i en fælles beslutning om 20 minutters daglig læsning i alle skolens klasser i skoleårets 2010/2011.

Projektet begyndte med et oplæg for Pædagogisk Råd, hvor formål og forslag til struktur blev præsenteret. Oplægget indeholdt bl.a. følgende:

- *Lærerteamet omkring de enkelte klassetrin , beslutter , med hvilket fokusområde der skal arbejdes med, når eleverne læser.*
- *Lærerne i teamet drøfter løbende klassens læsematerialet og fokusområderne.*
- *De 20 minutters læsning er først og fremmest individuel læsning, men fælleslæsning, oplæsning/højtlesning kan også accepteres!*

Mål:

- At skabe mulighed for i fællesskab at styrke læsning som en del af alle skolens boglige fag på alle klassetrin og med alle skolens lærerkræfter involveret.
 - At vise eleverne, at læsning indgår i alle fag samt, at læsning er læsning af mange slags tekster.
 - At sætte læselyst og læseoplevelser i fokus
 - At styrke elevernes læsekompetencer i forhold til dybde- og overblikslæsning, så de i en allerede læst tekst hurtigt kan få fat i nøglerne til tekstens indhold og struktur.
- At der på skolen sættes fokus på læseforståelse, læseteknikker, læsevaner, læsehastighed, studieteknikker samt litterær- og faglig læsning

Resultat (udvikling):

Pædagogisk dag fredag den 19/3:

Som opfølgning på oplægget blev der afholdt en pædagogisk dag, hvor temaet var: "Faglig læsning og teamsamarbejde omkring læse- og læringsstrategier. Læsevejleder holdt oplæg med udgangspunkt i Freidheims bog: "At læse for at lære" – og efterfølgende var der drøftelse og planlægning i de enkelte klasseteam.

Oprettelse af ideforum på INTRA:

Efter pædagogisk dag er der oprettet et forum på INTRA, hvor de enkelte faggrupper kan inspirere hinanden og udveksle gode ideer omkring den faglige læsning. Her findes også Freidheims modeller i kopivenlig form.

Lærermøde slutningen af skoleåret:

Det blev besluttet at "Læseekspressen" skal køre fra næste skoleår.

Evaluering og refleksion:

Læseekspressen begynder august 2010. Forældrene orienteres gennem en brochure. Placeringen af de 20 minutters daglige læsning ligger ikke fast for hele skolen - men fastlægges af de enkelte klasseteam. Hvert team afleverer en plan over læsetidspunkter og teamets fokusområder i slutningen af august måned 2010. De enkelte team orienterer forældrene om deres fokusområder. Læsevejleder hjælper teams i opstartsfasen - og afholder løbende inspirationsmøder for de enkelte faggrupper eller teams.

Der evalueres løbende på form og indhold i løbet af næste skoleår.

Pædagogisk udvikling

Angiv hvor mange timer skolen har anvendt på pædagogiske dage i skoleåret 2009/2010.

Antal timer pr. lærer	18
-----------------------	----

Indhold og emner for i skolens pædagogiske udviklingsarbejde i 2009/2010

LP-modellen begyndende arbejde.

Vi har i samarbejde med vores skolepsykolog, Nina Eis, haft **to LP-arrangementer:**

Et af to timers varighed, hvor LP-modellen blev præsenteret og alle lærere og pædagoger skulle forholde sig til modellen via egne "undre spørgsmål". Efter psykologens oplæg, som varede ca. 1 time, organiserede vi 6 grupper inden for samme kategori af undre spørgsmål. Herefter var der gruppediskussion bl.a. ift. "hvad forventer vi af arbejdet med LP-modellen?"

Efterfølgende havde vi et 4 timers arrangement, hvor vi i samarbejde med psykologen havde lavet tre forskellige cases. Disse cases skulle gennemarbejdes vha LP-modellen, og slutteligt mødtes grupperne to og to (dem der havde haft samme case) og fremlagde deres arbejde for hinanden.

Det var to rigtig gode arrangementer, og indstillingen hos medarbejderne er overvejende positiv, og vi føler os særdeles godt klædt på til at implementere LP-modellen.

(Allerede i 2008/09 begyndte vi med vores daværende skolepsykolog, Torben Kjeldsen, at benytte modellen over for specielle børn).

Derudover har vi haft et skolegårdsprojekt, hvor der er lagt et særdeles stort og flot arbejde. Arbejdet fortsætter i 2010-11, hvor dele af projektet virkeliggøres.

Skolebiblioteket v/ skolebibliotekarer Ruth Christensen og Knud Madsen

Hvilken rolle spiller skolebiblioteket i forhold til den generelle undervisning?

Et slag på tasken vil være, at $\frac{3}{4}$ af bibliotekarernes arbejdstid har tilknytning til undervisningen, direkte som indirekte. Stort set hver time på biblioteket har relevans for og forbindelse med undervisningssituationen. Så for bibliotekarerne er begrebet "den generelle undervisning" en umulig størrelse.

Ud over hvad der anføres nedenfor er hver kontakt, oplæsning, samtale, spørgsmål og svar, råd og hjælp, der gives, gældende lærer som elev, også at regne som en del af det overordnede begreb "undervisning".

Skolebiblioteket bidrager til undervisning med materialer til den enkelte, gruppen, klassen, læreren, fysiske rum til arbejdsgrupper, fokuseret indkøb af skøn- og faglitteratur, herunder også relevante indkøb af pædagogisk litteratur (til dels styret af skolens indsatsområder), samt i mindre omfang indkøb af digitaliserede undervisningsmaterialer.

Desuden videreformidles der undervisningsrelevante tiltag i form af pjecer, nyhedsbreve, kataloger etc. fra de diverse aktører inden for sektoren.

Biblioteket håndterer ligeledes lærernes materialelån fra CFU-Sjælland og stiller sammen med "konsulenten" og Kommunens øvrige skolebibliotekarer forslag til indkøb og brug af udvalgte abonnementsbaserede internetportaler.

Lærere og elever assisteres efter behov ved informations- og materialesøgning.

Derudover kan bibliotekarerne inddrages som sparringspartnere af såvel lærere som elever ved planlægning af undervisning og udførelse af projekt – og emnearbejder og lignende.

På den litterære side indgår vi som medieopdragere/oplæsere i mange af skolens klasser.

I mange fag er bibliotekets samling central i forbindelse med gruppe- og projektarbejde og rapportskrivning. Fagbøger og opslagsværker er tilgængelige og opdaterede, så vidt som det er muligt inden for den økonomiske ramme, der er tildelt.

Læseprocessen, som er basis for mange fag, understøttes gennem indkøb og formidling af bøger

med lixtal tilpasset både begyndere og elever, der er kommet lidt videre. Det gælder læsning af både skønlitteratur og faglitteratur.

Ungdomslitteraturen, der indkøbes, går fra de mere hippe genrer og serier til de mest anmelderroste udgivelser. Derudover indkøbes der bøger kaldet "letlæst for unge", hvor også nogle af de tosprogede kan hente sig en læseoplevelse.

På det faglitterære område må der prioriteres kraftigt. Udbuddet er enormt. De naturvidenskabelige fagområder forsøges ajour holdt. Indkøbet er for tiden præget af titler med reference til "klodens tilstand".

Uden for kategori og ofte uden undervisningsrelevans er indkøbet af særegne bøger. En håndfuld stykker per skoleår. Bøger der i kraft af deres æstetik, billedside, tema, koncept o.s.v. indkøbes for fascinationens skyld - og som eksempler på andre udtryksmåder.

Bogen er i høj grad i live!

Mht danskundervisningen har vi i det forløbne år gennem indkøb forsøgt at gøre korttekster tilgængelige for lærerne i de større klasser, så undervisningen i film, kortfilm og kortprosa bliver lettere at forberede. De to korte udtryksformer er jo om nogen et postmodernistisk fænomen - helt i tråd med elevernes facebook-youtube- mobil - univers.

Ved siden af al den ovennævnte formidling har biblioteket sine udstillinger. I det forløbne kalenderår bl.a. etnografiske sager fra Bangladesh, en større om Darwin og evolutionsteorien, en fodbold-merchandise udstilling og en udstilling af fossiler (udlånt af Silas 3.b), samt en håndfuld forskellige udstillinger af elevarbejder.

Hvordan bidrager skolebiblioteket til den faglige udvikling næste år.

I det kommende år vil vi sammen med de andre skolebiblioteker fortsætte samarbejdet med Folkebiblioteket. Et samarbejde der, for nuværende, årligt bringer to udvalgte klassetrin inden for dørene på Folkebiblioteket til et introduktionsbesøg. Der er ligeledes deltagelse fra Folkebiblioteket, når skolebibliotekarerne holder fællesmøder.

Derudover fortsætter vores udstillingsvirksomhed inden for natur-teknik med henblik på klima, energi og resurser, og naturligvis understøttes læsetræning og især -lyst fortsat. I øjeblikket (efterår 2010) er skolebiblioteket involveret i skolens første fase af et "læseløft" på det skønlitterære og faglitterære område.

Endeligt må det påpeges, at de fleste af de ovenstående funktioner, tiltag og opgaver ikke er tidsmæssigt begrænsede fra skoleår til skoleår, men naturligvis fortsættende og justeret undervejs, når det er påkrævet.

Og så vil vi faktisk (også næste år) glæde os til det uventede, til den gode idé, det gode lærer/elev- forslag til aktivitet, til forespørgsler om at få udstillingsplads på biblioteket, til de skæve, men eftertænksomme elevspørgsmål osv.

Elevplaner

Hvordan anvendes elevplaner på skolen?

Bruges til at styrke elevens udbytte af undervisningen og grundlaget for undervisningens planlægning og tilrettelæggelse for derved at forbedre udbyttet af undervisningen for den enkelte elev samt styrke samarbejdet mellem skole og hjem.

IT

Hvordan prioriteres og integreres IT i undervisningen?

Lærerne integrerer så vidt muligt IT i den daglige undervisning under hensyn til, at vi har begrænset adgang til IT. Inddragelsen i undervisningen sker i overensstemmelse med Folkeskoleloven, differentieret i forhold til det enkelte fag og den enkelte elev. Det er mit indtryk, at lærerne prioriterer IT højt, og skolens IT-lokale er tæt på fuldt optaget. Derfor er der taget initiativ til et ekstra IT-lokale. I de ældste klasser er der opsat Smartboards, som anvendes i den daglige undervisning.

Som største forhindring for at inddrage IT i undervisningen nævner lærerne usikkerheden ved, om udstyret virker som forventet, når man skal bruge det med en klasse.

Integrationen finder typisk sted på 4 planer:

- IT bliver brugt som forlænget bog og blyant. Typisk internetsøgning og skrivning i tekstbehandling.
- IT bliver brugt som supplement til klasseundervisningen. Typisk efter et forløb om fx penge, kan man på computeren eksperimentere med pengeby.dk o.l.
- Der undervises om IT. Typisk debat om farerne ved chat o.l.
- Der undervises med IT. Typisk eleveksperimenter i regneark, simuleringer o.l.
- *Vores økonomi tillader ikke store nyindkøb af computere, hvorfor vores beholdning af tidssvarende pc'er er stærkt faldende.* I vores betrængte økonomi har vi ikke fået prioriteret IT, som vi gerne ville, og det er ved at være et problem.

Vurdering og fremtidige mål

Skolelederens samlede vurdering af skolens faglige niveau, elevernes og lærernes trivsel samt udviklingsmuligheder

På Grundtvigsskolen er et godt undervisnings- og arbejdsmiljø prioriteret højt og altid i fokus.

Hos os betyder det, at:

- Samarbejdet mellem skole og hjem, elever og medarbejdere og medarbejdere og ledelse foregår på

en åben, ærlig, loyal og respektfuld måde.

- Vi lægger vægt på en åben og konstruktiv dialog.
- Skole- hjem samarbejdet prioriteres højt.
- Vigtig information til elever, forældre og medarbejdere er tilgængelig via skolens intranet og hjemmeside.
- De lovpligtige undervisningsmiljøvurderinger og handleplaner følges op i et samarbejde mellem personale og elever. Ligeledes bliver medarbejdernes arbejdspladsvurderinger fulgt op af skolens sikkerhedsgruppe.
- Grundtvigsskolen har et velfungerende AKT-team, der træder til, når elevens trivsel er truet.
- Skolens lærere, AKT-team og ledelse handler på mistrivsel og mobning.
- Fra skoleåret 2010-11 vil arbejdet med LP-modellen være helt implementeret på hele skolen med henblik på bedre trivsel og arbejde omkring det enkelte barn.
- Personalets arbejde omkring eleverne understøttes af klasseteam, der mødes om dette arbejde. I indskolingen er dette arbejde skemalagt.
- I indskolingen deltager skolepædagoger i skoledagen for at sikre sammenhæng mellem skole og SFO.
- Skolens fysiske rammer er vigtige, og derfor arbejdes der hele tiden for at vedligeholde og forbedre rammerne.

Vi har et fælles ansvar for, at bygninger, lokaler og udenomsarealer er indbydende og anvendelige.

Skolens faglige niveau vurderer jeg som tilfredsstillende. Det svinger selvfølgelig fra år til år og fra klasse til klasse, da elevernes muligheder for at tilegne sig stof er forskelligt.

Trivslen blandt elever og lærere er god, hvilket APV undersøgelserne også klart viser.

Lærerne gør meget for at gøre personaleplejen så god som muligt bl.a. ved: Der er en personaleforening, der arrangerer fester og ture i naturen samt biografture, spil af forskellig art, laver mad til hinanden på skift en gang om ugen, pynter op mv.

Da der er et så godt arbejdsklima blandt medarbejderne, må det nødvendigvis også "smitte af" på eleverne, som dermed får en bedre læring.

Der er basis for gode udviklingsmuligheder pga. den gode trivsel, og der er på skolen en høj grad af decentralisering inden for afdelinger, fag, koordinatorene for områder mv. Vi har også et lavt sygefravær, hvilket vi har haft i årevis.

Jo større ansvar jo større arbejdsglæde.

Den 25.10.2010

Hanne-Lise Holmberg

Skoleleder Grundtvigsskolen

Højby Skole

Fravær

Antal elever for hvem der er iværksat særlige tiltag i forbindelse med fravær:

5

Årsag(er) til den manglende undervisning:

Psykisk ubalance

Hjemlige problemer/ pjæk.

Usikker personlighed

Hvilke initiativer har der været iværksat til afhjælpning:

Samtaler. Møder med forældre og fagpersoner, psykolog, støtte i klassen, særlige undervisningsforløb.

Undervisning

Andel af lærernes arbejdstid, der anvendes til undervisning:

42 %

I hvilket omfang bliver planlagte timer gennemført (gennemførte og aflyste timer):

98 %. Udtrykker et fald i forhold til sidste år.

I hvilket omfang varetages undervisningen af lærere med liniefagsuddannelse i faget eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
			X

I hvilket omfang varetages undervisningen af børn, hvis udvikling kræver en særlig hensynstagen eller støtte, af lærere med særlig uddannelse i specialpædagogik eller med lignende kompetencer: (sæt X)			
I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
			X
I hvilket omfang varetages undervisningen i dansk som andetsprog af lærere med liniefagsuddannelse i dansk som andetsprog eller med lignende kompetencer: (sæt X)			
I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
			X
Resultater			
Overgangsfrekvens til ungdomsuddannelse:			
Hvordan klarer elever, der modtager specialpædagogiske bistand og elever, der modtager undervisning i dansk som andetsprog sig i forhold til skolens øvrige elever?			
Meget dårligere	Dårligere	På niveau	Bedre
X			

Fælles indsatsområder i skolevæsnet

Beskriv skolens indsats i forhold til:

En videreførelse af det indledende arbejde i forhold til implementering af LP- modellen. Alle skoler, der endnu ikke er tilmeldt modellen, skal være det senest ved udgangen af skoleåret 2011/2012.

Det må i den forbindelse stå den enkelte skole frit, hvilken udbyder der vælges. Dog foreslås det at kortlægningsmodulet fra UC-Nordjylland, tilkøbes i forhold til at kunne lave en kvalificeret sammenligning af trivsel mv. skolerne imellem, til brug for fremtidige indsatser og kvalitetsrapporten.

Mål

Fortsat udvikling af LP modellen som en arbejdsform i det daglige arbejde

Resultat

Vi er nu på 3. år som LP skole.

Fra at være noget nyt og måske forbigående er det kommet for at blive.

Især har det påvirket det daglige arbejde hvor fagpersoner er tilbøjelige til at komme med løsningsforslag før problematikken er ordentlig belyst.

Vi rummer i dag mange flere elever med særlige behov end vi gjorde for blot 3 år siden. Indretning af klasser og aktivitetsvalg tager hensyn til flere forskellige elevgrupper.

Evaluering og refleksion

Rummeligheden er steget og vi har stadig fokus på det enkelte barns udvikling.

Fokus på AKT-arbejdet.

Mål

Sikre bedre udnyttelse af de tildelte midler og skabe større rummelighed i skole, SFO og juniorklub.

Resultat

Vi har etableret et center for specialundervisning, akt, og enkelt integrerede elever.

Det har været et kapløb mellem nedskæringer og effektiviseringer. Vi må erkende vi er bagud og endnu ikke har indhentet de sidste besparelser.

Vi har en god organisering, hvor vi løbende ændrer og målretter indsatsen. Alligevel ser vi flere mangler i forhold til tidligere års indsats.

Vi regner med og håber på at vort nye studiemiljø og lektiecafe vil hjælpe på denne udvikling.

Evaluering og refleksion

Odsherred kommune har en stor udfordring når vi måler på antallet af unge der har fået en uddannelse ved det 25. leveår. Et bedre resultat opnås kun ved at medtænke alle elevers optimale udvikling. Det er således ikke nok at gymnasiefrekvensen stiger. De øvrige ungdomsuddannelser skal med. Her er UU's vejledning, indsats og tilbagemelding vigtig. Hvorfor falder nogle unge ud. Vi mangler fælles viden, indsigt og handling på dette område.

Implementering af Naturfagsvejledere.
<p>Mål</p> <p>At uddanne og implementere naturfagsvejleder i skolens drift</p>
<p>Resultat</p> <p>Vi har en naturfagsvejleder på kursus. Færdig december 2010.</p> <p>Fra august 2010 har hun arbejdet på Højby skole med vejledning og organisering.</p> <p>Fra 2011 vil hun også betjene Odden skole.</p>
<p>Evaluering og refleksion</p> <p>Som stor skole har vi haft tradition for et godt fagligt niveau i naturfagene.</p> <p>Skolens faglokaler og Odsherreds naturskole har givet en god basis.</p> <p>Da naturskolens aktivitetsniveau er faldet meget gennem de sidste par år, skal der arbejdes hårdt for at holde det nuværende niveau. Vi tror samarbejde med frivillige foreninger og egen organisering bliver vejen frem.</p>

Skolens egne indsatsområder (kort beskrivelse)
<p>Mål</p> <p>Være en god skole for elever, forældre og ansatte.</p>
<p>Resultat</p> <p>Vi har over 440 elever og er den foretrukne skole i lokalområdet.</p> <p>Eleverne fra Højby skole har en høj uddannelsesfrekvens.</p> <p>På personalesiden har vi højt til loftet og langt til døren.</p>
<p>Evaluering og refleksion</p> <p>Det samlede elevtal i kommunen er faldet . Vi har 455 elever.</p> <p>Vi holder mange jubilæer for de ansatte.</p>

Vi har 3- 4 nye projekter i støbeskeen til de næste par år.

Pædagogisk udvikling

Angiv hvor mange timer skolen har anvendt på pædagogiske dage i skoleåret 2009/2010.

Antal timer pr. lærer	34
-----------------------	----

Indhold og emner for i skolens pædagogiske udviklingsarbejde i 2009/2010
LP modellens fortsatte udvikling.
IT og smart boards.
Workshops.
Andre skolers undervisning.

Skolebiblioteket

Hvilken rolle spiller skolebiblioteket i forhold til den generelle undervisning?
Biblioteket er skolens udviklingscenter og har et stort udlån.

Hvordan bidrager skolebiblioteket til den faglige udvikling næste år?
Mulighed for fordybelse for elever og lærere

Elevplaner

Hvordan anvendes elevplaner på skolen?
Der udarbejdes elevplaner til første forældrekonsultation. På dette møde aftales hvorledes forældrene kan støtte op om elevernes indlæring og udvikling.. Indsatsen evalueres på anden

forældrekonsultation.

IT

Hvordan prioriteres og integreres IT i undervisningen?

Alle klasse- og faglokaler er udstyret med smart - boards. Vi har mange computere og alle lærere har en bærbar. Pc og kursus

Vurdering og fremtidige mål

Skolelederens samlede vurdering af skolens faglige niveau, elevernes og lærernes trivsel samt udviklingsmuligheder

Vi har en god skole med et højt fagligt niveau.

Fra flere undersøgelser ved vi at eleverne har det godt indbydes og med de ansatte.

Vore omgivelser lægger op til motorisk udvikling og med opvækst med gode muligheder for leg og læring.

Vi har mange ansatte der ser muligheder frem for begrænsninger.

Nordgårdsskolen

Fravær

Antal elever for hvem der er iværksat særlige tiltag i forbindelse med fravær:

19 elever, hvoraf 6 elevers fravær har givet grundlag for et egentligt fokuseret forløb.

Årsag(er) til den manglende undervisning:

Fysisk sygdom

Psykiske lidelser

Skoletræthed

Hvilke initiativer har der været iværksat til afhjælpning:

Udvidet skole/hjem samarbejde mellem forældre, elever, lærere og ledelse

Kontakt til familieafdelingen

Samarbejde med speciallæger

Visitation til kommunal erhvervsklasse

Undervisning

Andel af lærernes arbejdstid, der anvendes til undervisning:

41,37 %

I hvilket omfang bliver planlagte timer gennemført (gennemførte og aflyste timer):

Gennemførelsesprocent på 95,2

I hvilket omfang varetages undervisningen af lærere med liniefagsuddannelse i faget eller med lignende kompetencer: (sæt X)

	I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
			X	

I hvilket omfang varetages undervisningen af børn, hvis udvikling kræver en særlig hensynstagen eller støtte, af lærere med særlig uddannelse i specialpædagogik eller med lignende kompetencer: (sæt X)

	I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
		X		

I hvilket omfang varetages undervisningen i dansk som andetsprog af lærere med liniefagsuddannelse i dansk som andetsprog eller med lignende kompetencer: (sæt X)

	I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
		X		

Resultater														
Overgangsfrekvens til ungdomsuddannelse: Elever fra afgangsklassen 2010														
Hovedplacering	Hankøn	Hunkøn	Hovedtotal											
Erhvervsuddannelser		1	2	3										
Grundskolen (10. kl)		2	7	9										
Gymnasiale uddannelser		3	7	10										
Hovedtotal		6	16	22										
Som det fremgår er 59% af eleverne fra sidste afgangsklasse startet på en ungdomsuddannelse mens 41% går i 10. klasse. I alt er 100% af eleverne i gang med et uddannelsesforløb.														
<p>Hvordan klarer elever, der modtager specialpædagogiske bistand og elever, der modtager undervisning i dansk som</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>Meget dårligere</td> <td>Dårligere</td> <td>På niveau</td> <td>Bedre</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>X</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>						Meget dårligere	Dårligere	På niveau	Bedre			X		
	Meget dårligere	Dårligere	På niveau	Bedre										
		X												

Der er dog en stor spredning, særligt blandt elever, der modtager dansk som andetsprog. Enkelte elever herfra når på niveau eller endda over niveau, mens andre ikke når på niveau.

Fælles indsatsområder i skolevæsnet

Beskriv skolens indsats i forhold til:

En videreførelse af det indledende arbejde i forhold til implementering af LP- modellen. Alle skoler, der endnu ikke er tilmeldt modellen, skal være det senest ved udgangen af skoleåret 2011/2012.

Det må i den forbindelse stå den enkelte skole frit, hvilken udbyder der vælges. Dog foreslås det at kortlægningsmodulet fra UC-Nordjylland, tilkøbes i forhold til at kunne lave en kvalificeret sammenligning af trivsel mv. skolerne imellem, til brug for fremtidige indsatser og kvalitetsrapporten.

Mål

I skoleåret 2009/2010 har skolens pædagogiske personale fået en kort gennemgang af LP-modellens opbygning af PPR.

I skoleåret 2010/2011 er det med UCN aftalt, at der afholdes introduktionsarrangement d. 25. februar 2011. Herefter udarbejdes implementeringsaftalen, der skal ligge klar ved udgangen af skoleåret 2010/2011.

Det er aftalt med UCN, at e-læringsforløbet påbegyndes august 2011.

Resultat

Evaluerings og refleksion

Fokus på AKT-arbejdet.

Mål

Oprettelsen af en samarbejdsstruktur mellem (AKT, læsevejleder, specialundervisningsteam, dansk som andet sprog)

Gennemførelsen af klassekonferencer 2 gange om året med deltager fra AKT, specialundervisningsteamet, klasselærere/pædagoger, PPR og ledelse. Formålet er at tage temperaturen på klassen og kunne tilbyde hjælp, hvor der er behov.

<p>Resultat</p> <p>Samarbejdsstrukturen viste sig at have et uklart formål, hvorfor indsatsen ikke havde den ønskede effekt. Af samme grund blev strukturen nedlagt.</p> <p>Klassekonferencerne var utroligt tidskrævende, da der blev brugt uforholdsmæssigt meget tid på at tale om elever, der ikke umiddelbart havde behov for specialpædagogiske bistand. Konferencerne viste sig ikke at være særligt handlingsfokuserede.</p>
<p>Evaluering og refleksion</p> <p>I stedet blev der oprettes ét nyt forum (SAFT) med deltagere fra AKT, specialundervisningskoordinatoren, PPR og ledelse. Udgangspunktet for arbejdet i SAFT teamet er systemisk, hvilket leder frem mod implementeringen af LP-modellen.</p> <p>Mødet afholdes hver 3. uge og inden mødet har lærerteamet udarbejdet et fokusskema, hvor lærerne guides gennem den systemiske tankegang. Fokusskemaet danne udgangspunkt for samtalen mellem ovennævnte. Samtalerne er bygget op omkring reflekterende teams. Formålet er i sit udgangspunkt, at de lærere/pædagoger der bringer problemstillinger op på mødet, gennem refleksion løser problemerne selv. Såfremt det viser sig, at problemstillingerne er større end det enkelte team selv kan løse, aftales det på mødet hvilke ressourcepersoner, der inddrages i det videre arbejde.</p> <p>Ovenstående implementeres i skoleåret 2010/2011.</p>

<p>Implementering af Naturfagsvejledere.</p>
<p>Mål</p> <p>Opkvalificering af naturfagslærernes undervisning gennem brug af vejledere.</p>
<p>Resultat</p> <p>Naturfagsvejlederen har, på trods af gentagne opfordringer fra vejlederen selv, ikke været benyttet i større omfang på Nordgårdsskolen.</p>
<p>Evaluering og refleksion</p> <p>Nordgårdsskolen påbegynder i skoleåret 2010/2011 indsatsområdet: Nordgårdsskolen som grøn skole. Formålet er at nedbringe forbruget af papir, elektricitet og vand. Arbejdet skydes i gang i en emneuge, og i planlægningen og gennemførelsen af dette inddrages naturfagsvejlederen.</p>

Det af naturfagsvejlederne udleverede dokument, der beskriver vejledernes arbejdsområder og kontaktoplysninger er udleveret til personalet.

Vejlederfunktioner gøres til genstand for debat blandt lærerpersonalet.

Skolens egne indsatsområder (kort beskrivelse)

Mål

At udvikle elevernes læsning fra begynderlæsningens afkodning af tekst til de bliver funktionelle læsere. Projektet har kørt som indsatsområde i 3 år. Skoleåret 2009/2010 var med fokus på "At læse for at gøre":

Særlig læseindsats for skoleåret 2009-10 - 3. år - "At læse for at gøre"

Kritisk læsning - udvidet tekstbegreb - hvad og hvordan påvirkes vi?

Genrebevidsthed - faktion (blandingsgenre mellem det faktuelle og det fiktive)

Pædagogisk dag for alle lærere, hvor der udarbejdes undervisningsmaterialer til "at læse for at gøre" (manualer, opskrifter etc.)

Fokus på specialundervisning herunder organisering - etablering af 75 timers kursus "VAKS" for børn med læsevanskeligheder indenfor dysleksiområdet.

1. Eleverne arbejder med kritisk læsning - udvidet tekstbegreb - i alle fag.

Der arbejdes med genrebevidsthed - at skelne mellem fakta- og skønlitteratur samt forskellige vinkler herunder manipulering

2. Læsevejlederens opgaver i fokusområdet:

Med udgangspunkt i læsevejleders funktionsbeskrivelse er opgaverne: Fagudvalg. Læsevejleder deltager i et fagudvalgsmøde inden emneuge 15, som har læsning som tema. På disse møder drøftes de læsemåder, læseforståelsesstrategier og notatteknikker, der egner sig til at bruge i hvert fag; alt efter hvilke teksttyper, der dominerer i fagets tekster. Der knytter sig særlige teksttyper til "at læse for at gøre" og dermed læsemåder og læringsstrategier, der især egner sig til at bruge, når eleverne "læser for at gøre".

Teammøder

Læsevejleder kan fungere som tovholder og sparringspartner ved teammøder. Læsevejleders opgave er at støtte samarbejdet mellem dansklærer og de andre faglærere, så de får et fælles overblik over, hvilke læseforståelsesstrategier klassens elever kan bruge. I forbindelse med indsatsen "At læse for at gøre" mødes læsevejleder med klasseteamene. På disse møder drøftes:

hvilke læringsstrategier, der passer til "at læse for at gøre",

hvilke af dem eleverne kender og bruger,

hvilke de bør lære,

hvem der evt. lærer eleverne strategierne, hvornår

Individuel vejledning af lærere

Der tilbydes vejledning til alle lærerne efter behov - også i forbindelse med årets temaer i "den særlige læseindsats".

<p>Kursusvirksomhed</p> <p>Læsevejleder arrangerer frivillige kurser med indhold hentet fra årets "særlige læseindsats" Maj-juni 2010. Indsatsområdet 2009-10 evalueres efter oplæg fra Pædagogisk Udvalg.</p> <p>Det samlede 3-årige indsatsområde afsluttes med et pædagogisk arrangement for personalet med oplæg af den norske læseforsker Gert Fredheim den 28.08.2010</p>
<p>Resultat</p> <p>2009/2010</p> <p>I skoleåret 2009-10 har vi haft fokus på når vi "læser for at gøre" - altså, læser opskrifter, manualer, vejledninger m.m. Vi lavede en emneuge der handlede om "Norden"; undervisningen indeholdt forløb hvor børnene skulle læse for at kunne løse nogle praktiske opgaver.</p> <p>Vores 3-årige læseindsats er nu afsluttet. Vi arbejder videre med at udvikle skolens læseundervisning på baggrund af de erfaringer vi har nu; alle er opmærksomme på at børnene læser i alle fag. Det derfor er et fælles ansvar for alle lærere at samarbejde om børnenes læsning!</p> <p>I august måned 2010 deltog lærerne fra Nordgårdsskolen, sammen med lærerne fra Højby Skole, i et arrangement hvor læseforsker Gerd Fredheim kom og fortalte om at "læse for at lære". Dette er også titlen på en bog vi bruger som udgangspunkt for vores undervisning i læsning i alle fagene.</p>
<p>Evaluering og refleksion</p> <p>Gennem spørgeskemaundersøgelser blandt personalet kan det ses, at kurset har haft positiv betydning for undervisningen hos 38% af lærerne. 32% af lærerne har brugt vejlederfunktionen i forhold til læsning, men har ikke umiddelbart inkluderet de nye tiltag i undervisningen. De sidste 30% har ikke i forbindelse med ovenstående benyttet vejlederfunktionen.</p> <p>Som tidligere nævnt savner Nordgårdsskolen en debat om både indsatsområder og brugen af vejlederfunktioner. Se nærmere under fremtidige mål.</p>

Pædagogisk udvikling

Angiv hvor mange timer skolen har anvendt på pædagogiske dage i skoleåret 2009/2010.

	Pædagogiske dage 4 timer
	Pædagogisk udvikling i øvrigt 18 timer
Antal timer pr. lærer	

Indhold og emner for i skolens pædagogiske udviklingsarbejde i 2009/2010

Indledende arbejde med Nordgårdsskolen som grøn skole.

Afsluttende pædagogisk arrangement i forbindelse med læseindsatsen i samarbejde med Højby skole - foredragsholder Gerd Fridheim - afholdt i august 2010.

Oprettelse af samarbejdsstruktur med AKT, læsevejleder, specialundervisningsteam, dansk som 2. sprog og ledelse.

Skolebiblioteket

Hvilken rolle spiller skolebiblioteket i forhold til den generelle undervisning?

Skolens bibliotek har i 2009/2010 fungeret som: pædagogisk inspiration og ressourcecenter herunder læsevejledning, IT-vejledning og bibliotekskundskab. Samlingen af flere funktioner i skolens bibliotek giver større fleksibilitet i vejledernes arbejde.

Hvordan bidrager skolebiblioteket til den faglige udvikling næste år?

Skolebiblioteket fortsætter som sidste skoleår, dog med den undtagelse at Nordgårdsskolens læsevejleder desværre har fået arbejde i Fagcenter for dagtilbud og uddannelse. Det indførte ansættelsesstop medfører desuden at bibliotekets tilbageværende personale må løfte opgaven alene, hvilket naturligvis sætter udviklingen på stand by.

Biblioteket bruges i øvrigt i forbindelse med vikardækning i forhold til planlagt fravær, her underviser bibliotekspersonalet bl.a. i IT og bibliotekskundskab relateret til de respektive fag.

Elevplaner

Hvordan anvendes elevplaner på skolen?

I skoleåret 2009/2010 har Nordgårdsskolen haft dispensation jfr. Nedenstående:

Vedr. ansøgning fra Odsherred Kommune (Nordgårdsskolen) om dispensation i henhold til udfordringsretten fra folkeskolelovens § 13, stk. 2, samt § 3 i bekendtgørelsen om elevplaner i folkeskolen

Tak for ansøgningen vedrørende udfordringsretten.

Udfordringsretten gennemføres af regeringen i fællesskab med KL og Danske Regioner som led i indsatsen for at skabe mindre bureaukrati og større frihed til de medarbejdere og institutioner, der leverer den direkte service til borgerne. Første ansøgningsrunde viser en stor interesse for at benytte udfordringsretten over et bredt spekter af opgaveområder, og der kan allerede nu igangsættes en række forsøg, som kan bidrage til innovation og serviceudvikling i den offentlige sektor.

Undervisningsministeriet har modtaget Odsherred Kommunes ansøgning af 20. marts 2009 om dispensation til igangsættelse af forsøg med elevplanen på Nordgårdsskolen i skoleårene 2009/2010 og 2010/2011. Det fremgår af ansøgningen, at Nordgårdsskolen ønsker at tilrettelægge arbejdet med elevplaner, således at det ud fra en helhedsvurdering af eleven bliver muligt - med klassens team som baggrund - at udforme elevplanerne med henblik på at forbedre elevernes udbytte af undervisningen. Alle fag overvejes, men der medtages alene de fag, der vurderes som værende nødvendige i forhold til behovet for dialog mellem lærere, forældre og elev. Alle elever vil fortsat få udleveret en elevplan.

Det er Undervisningsministeriets vurdering, at det konkrete forsøg kan iværksættes med respekt for de grundlæggende intentioner med elevplanen. På den baggrund kan Undervisningsministeriet i henhold til folkeskolelovens § 55, stk. 1, meddele, at det ansøgte forsøg kan igangsættes på følgende vilkår:

- *Alle fag skal overvejes i forbindelse med udarbejdelse af elevplanen. Som dokumentation herfor skal alle elevens lærere underskrive elevplanen.*
- *Forældrenes ønsker til omtale af bestemte fag skal inddrages i vurderingen af, hvilke fag der skal omtales i den enkelte elevs elevplan.*
- *Dispensationen gives for skoleårene 2009/2010 og 2010/2011.*

Såfremt der sker ændringer i grundlaget for den indsendte ansøgning skal Undervisningsministeriet kontaktes med henblik på afklaring af disse ændringers betydning for forsøget.

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for gennemførelsen af forsøg, herunder også for en systematisk erfaringsopsamling og evaluering af de enkelte forsøg. KREVI har udarbejdet en kort inspirationsguide om evaluering, som efter sommerferien kan hentes på www.ism.dk/udfordringsret.

Skolen har i begyndelsen af skoleåret 2010/2011 gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt lærere og forældre.

Resultat og konklusion er gengivet nedenfor:

1. Forventning:

At forældrene oplever, at elevplanerne bidrager til at højne samarbejdet om lige netop deres barn ud fra både en konkret faglig og helhedsorienteret trivsels- og social vinkel.

Resultat af spørgeskema:

83% af besvarelsenerne tilkendegav, at de nuværende elevplaner i kombination med skole/hjem-samtalerne og den daglige kommunikation giver tilfredsstillende helhedsvurdering af eleverne udbytte af undervisningen.

83% af besvarelsenerne tilkendegav, ikke at have oplevet en væsentlig ændring i helhedsvurderingen af eleven i første forsøgsår.

59% af besvarelsenerne at brugen af elevplaner højner samarbejdet om deres barn ud fra såvel en faglig som trivsels- og social vinkel. 41% mener ikke brug af elevplaner højner samarbejdet.

Lærernes resultat er som følger:

81% af lærerne er af den opfattelse, at de nuværende elevplaner i kombination med skole/hjem-samtalerne giver forældrene tilfredsstillende helhedsvurdering af eleverne.

2. Forventning:

At lærerne oplever, at arbejdet med elevplaner bliver en naturlig del af det øvrige teamarbejde omkring de enkelte elever og klassen som helhed.

Resultat af spørgeskema:

38 % af besvarelsenerne mener at den nuværende form gør arbejdet til en mere naturlig del af teamsamarbejdet om den enkelte elev end elevplanernes tidligere form. Resten mener ikke elevplanernes nuværende form gør arbejdet med disse til en mere naturlig del end tidligere.

3. Forventning (og 4.):

At den tid der afsættes til arbejdet, ikke fylder mere end det er hensigtsmæssigt for at nå målet: *"At beskrive hvad der ud fra en helhedsbetragtning er væsentligt at medtage i elevplanen, for at kunne følge op på og forbedre effekterne af den gjorte indsats"*. Samt at en anvendelse som ovenfor beskrevet, vil kunne spare tid hos de involverede lærere til andet arbejde end at skrive "overflødige" bidrag til elevplanen.

Resultat af spørgeskema:

62% af lærerne mener at mål og midler for brug af elevplaner er bedre i elevplanernes nuværende form end tidligere. 28% oplever ikke bedre sammenhæng mellem mål og midler end tidligere.

Skolebestyrelsen udtaler på baggrund af ovenstående:

Den nuværende form anbefales af skolebestyrelsen, idet forældrene oplever, at det i samarbejde med skole/hjem-samtalerne og den daglige kommunikation giver en tilfredsstillende helhedsvurdering af elevernes udbytte af undervisningen - samtidigt med at lærerne oplever bedre sammenhæng mellem tidsforbrug og målopfyldelsen for elevplanerne.

IT

Hvordan prioriteres og integreres IT i undervisningen?

Ved indgangen til skoleåret 2009/2010 havde Nordgårdsskolen 5 Smartboards placeret i klasse- og faglokaler samt 1 på biblioteket.

I løbet af skoleåret blev der indkøbt yderligere to Smartboards, der blev placeret i klasselokaler. Op til sommerferien blev, der indkøbt yderligere 6 Smartboards, der blev placeret i klasselokaler, hvilket gør, at der pt mangler Smartboards i 4 klasselokaler og 3 faglokaler.

Med Smartboards i klasserne er det i langt højere grad muligt, at integrere IT i den daglige undervisning. Der har været afholdt introduktionskurser for lærerne, ligesom fagrettede kurser gennemføres i løbet af skoleåret 2010/2011 samt 2011/2012.

Jf. anbefalinger fra Danmarks Evalueringsinstituts rapport "IT i skolen - undersøgelse af erfaringer og perspektiver" 2009, hvor der står: "Ekspertgruppen vurderer at mobilt it-udstyr kan gøre det nemmere at

anvende it i fagene. Ekspertgruppen anbefaler at IT-lokalet udfases på skolerne, og at skolerne i stedet satser på fleksibelt mobilt IT-udstyr..." (s.12) har vi nedlagt IT-lokalet og indkøbt 26 nye bærbare computere til start skoleår 2010/2011.

Det skal dog bemærkes, at skolens nuværende IT-udstyr ældes hurtigt jf. nedenstående prognose over computere, der er 5 år eller yngre:

Pr. 1. oktober 2010: 108

Pr. 1. august 2011: 84

Pr. 1. august 2012: 55

Pr. 1. august 2013: 29

Pr. 1. august 2014: 29

Pr. 1. august 2015: 26

Pr. 1. august 2016: 0

Som følge heraf skal skolen investere massivt i IT-udstyr for blot at beholde nuværende standard.

Vurdering og fremtidige mål

Skolelederens samlede vurdering af skolens faglige niveau, elevernes og lærernes trivsel samt udviklingsmuligheder

Det faglige niveau

Det faglige niveau hos eleverne testes for fagene dansk og matematik gennem en række diagnostiske test fra dansk psykologisk forlag. Testene for grundlæggende matematiske færdigheder (MG-test) viser i skoleåret 2009/2010, at skolens elever på en skala fra 1-10 ligger på 5,7, hvor 5 er middel.

I dansk testes der med OS64, OS120, SL40 og SL60 og ST. De enkelte klassers resultater gøres til genstand for debat med specialundervisningskoordinatorerne, hvorefter der sættes ind med specialundervisning ved behov.

Fagligheden kommer også delvis til udtryk gennem afgangsprøvekaraktererne, der for skoleåret 2009/2010 fordelte sig som følger:

Disciplin	ST	FSA
9. årgang		
Dansk - Læsning	7,57	5,57
Dansk - Retskrivning	7,00	6,38
Dansk - Skr. fremstilling	4,62	7,71
Dansk - Orden	6,86	5,19
Dansk - Mundtlig	5,24	6,67
Matematik - Færdighed	6,71	7,10
Matematik - Problem	5,71	5,86
Engelsk - Skriftlig	4,33	5,20

Engelsk - Mundtlig	4,86	5,30
Tysk - Skriftlig	4,89	
Tysk - Mundtlig	6,53	
Fysik/kemi - Praktisk/mund.	6,19	5,38
Biologi	5,71	
Biologi - Skriftlig		8,00
Geografi	6,48	
Historie	4,19	
Samfundsfag	5,14	
Kristendomskundskab	5,29	
Obligatorisk projektopgave		5,62

Medarbejdernes trivsel

Medarbejdernes sygefravær lå i skoleåret 2009/2010 på 5,2%. Bag tallene gemmer sig også \$56 aftaler samt langtidssygemeldinger.

I forbindelse med den i foråret 2010 gennemførte trivselsundersøgelse hos medarbejderne viser "trivselsbarometeret" at skolen ligger på 71 ud af 100, hvilket er i det "grønne område". De områder, der har størst negativt udslag er muligheder for efteruddannelse og udviklingssamtaler og udviklingsplaner.

Arbejdsmiljøgruppen vil på møde i november lave en nærmere handlingsplan ud fra trivselsundersøgelsen. Planer for afholdelse af MUS og udarbejdelse af udviklingsplaner er dog udarbejdet på nuværende tidspunkt og alle medarbejdere vil inden udgangen af 2010 have været til MUS og fået udarbejdet en udviklingsplan.

Det skal i øvrigt bemærkes, at MUS blev givet som et tilbud sidste år, hvor en stor del ikke tog imod. I indeværende år og fremover er deltagelse obligatorisk.

Elevernes trivsel

Vedr. elevernes trivsel, ses i forbindelse med gennemførelsen af sundhedsprofiler, at trivslen hos både drenge og piger, generelt ligger højt.

Klasserne har også været igennem Dansk Center for Undervisningsmiljøes undersøgelse "Termometeret". Resultaterne viser her, at de enkelte undersøgelsesresultater placerer sig meget tæt på landsgennemsnittet. De enkelte klassers besvarelse har været gjort til genstand for debat mellem lærere, pædagoger, ledelse, AKT og specialundervisning. Der er herefter taget stilling til, hvordan klassen og lærerne har skullet forholde sig til undersøgelsens resultater.

Udvikling

Skolen vil over en årrække uddanne en række vejledere i tråd med læsevejlederen. Det drejer sig om matematik- og engelskvejledere. Herudover skal skolen have ansat eller uddannet en ny læsevejleder, da skolens læsevejleder er blevet ansat som konsulent i fagcenter for dagtilbud og uddannelse. Der skal i øvrigt arbejdes på en tydeliggørelse af vejledernes funktion.

Skolens daglige virke skal i højere grad bygge på evidens. Dette vil bl.a. ske gennem arbejdet med LP-

modellen som påbegyndes d. 25. februar 2011. Den systemiske e-læring, der er en del af LP-modellen påbegyndes august 2011.

Skolen påbegynder i skoleåret 2010/2011 implementeringen af Cooperative Learning.

Cooperative Learning er en undervisningsform, der er baseret på samarbejdsstrukturer. Forskning viser, at regelmæssig brug af undervisningsformen medfører større fagligt udbytte, både for stærke, middel og svage elever, større tolerance hos eleverne, hurtigere sprogudvikling, bedre selvværd og større glæde ved at gå i skole.

Teoretisk er udgangspunktet, at læring er en social proces, der finder sted i samarbejdet med andre ved hjælp af sproget. I stedet for at det altid er læreren der underviser, og nogle få elever der byder ind med viden, sættes der i Cooperative Learning på langt større deltagelse ud fra fast definerede roller. Typisk vil selve undervisningen, hvor der erfares ny viden, stadig være på mere traditionel vis, men når eleverne så skal til at arbejde med den nye viden, så den tilegnes, kan det ofte være givtigt at variere undervisningsformen med metoder fra Cooperative Learning.

En varieret undervisningsform giver skoledagen mere energi og større tilfredshed både for elever og lærere. Sideløbende understøtter Cooperative Learning arbejdet med relationer. Gode relationer mellem elev/elev og elev/lærer er en af de vigtigste faktorer for gode undervisningsresultater. I Cooperative Learning er der både øvelser med formål at skabe gode relationer i hele klassen, og øvelser der fremmer relationerne med dem, man sidder i gruppe med. Typisk varer øvelserne kun mellem 5-10 minutter, men eleverne får et afbræk fra den traditionelle undervisning, de får set nye sider af hinanden, og de får arbejdet på at skabe et meningsfyldt fællesskab.

Skolens medarbejdergruppe vil i løbet af skoleåret 2010-2011 arbejde med, hvordan man bedst kan bruge skolens testresultater, ligesom der skal være en debat set i forhold til effektmål og det af Odsherred kommune udmeldte "målstyringskoncept" set i forhold til udviklingsområder.

Som beskrevet under indsatsområdet "AKT", arbejdes der i skoleåret 2010/2011 med "SAFT". Herudover udarbejdes af skolens AKT-team en plan for det forebyggende AKT-arbejde.

Odden skole

Fravær

Antal elever for hvem der er iværksat særlige tiltag i forbindelse med fravær:

4

Årsag(er) til den manglende undervisning:

For mange sygedage

Hvilke initiativer har der været iværksat til afhjælpning:

Møder med forældre. Et tilfælde endte med skoleskift.

Undervisning

Andel af lærernes arbejdstid, der anvendes til undervisning:

45,5 %

I hvilket omfang bliver planlagte timer gennemført (gennemførte og aflyste timer):

99,8 % gennemført

0,2 % aflyst

I hvilket omfang varetages undervisningen af lærere med liniefagsuddannelse i faget eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
		x	

I hvilket omfang varetages undervisningen af børn, hvis udvikling kræver en særlig hensynstagen eller støtte, af lærere med særlig uddannelse i specialpædagogik eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
x			

I hvilket omfang varetages undervisningen i dansk som andetsprog af lærere med liniefagsuddannelse i dansk som andetsprog eller med lignende kompetencer: (sæt X)

(Ikke aktuelt for Odden skole, min kommentar)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
---------------	--------------	------------	--------------------

Resultater

Overgangsfrekvens til ungdomsuddannelse:

(Ikke aktuelt for Odden skole, min kommentar)

Hvordan klarer elever, der modtager specialpædagogiske bistand og elever, der modtager undervisning i dansk som andetsprog sig i forhold til skolens øvrige elever?

(Ikke aktuelt Odden skole, min kommentar)

Meget dårligere	Dårligere	På niveau	Bedre
-----------------	-----------	-----------	-------

Fælles indsatsområder i skolevæsnet

Beskriv skolens indsats i forhold til:

En videreførelse af det indledende arbejde i forhold til implementering af LP- modellen. Alle skoler, der endnu ikke er tilmeldt modellen, skal være det senest ved udgangen af skoleåret 2011/2012.

Det må i den forbindelse stå den enkelte skole frit, hvilken udbyder der vælges. Dog foreslås det at kortlægningsmodulet fra UC-Nordjylland, tilkøbes i forhold til at kunne lave en kvalificeret sammenligning af trivsel mv. skolerne imellem, til brug for fremtidige indsatser og kvalitetsrapporten.

Mål

Det er skolens mål, at ændre relationerne og metoderne i talen om/med børn på Odden skole. Målet er, at det pædagogiske personale udvikler kompetencer i kortlægning og analyse af lærings- og fritidsmiljøet, så personalet bliver bedre i stand til at tackle de pædagogiske udfordringer, forstå og håndtere forskellige pædagogiske udfordringer, der er relateret til elever, grupper og klasser.

Resultat

Vi har indgået en samarbejdsaftale med LP- modellen, University College Nordjylland. Som gælder fra august

2010 – 2013. Vi vil derfor først senere i forløbet begynde at kunne se effekten af aftalen og metoden.

Evaluering og refleksion

Det er startet meget fint på Odden skole. Lærere og pædagoger er blandet i 2 grupper, som fungerer og supplerer hinanden godt. Men det er alt for tidligt at sige noget vurderende om effekten og ændringer i kulturen på baggrund af det korte forløb vi har iværksat.

Fokus på AKT-arbejdet.

Mål

Det er Odden skoles mål at bruge AKT- ressourcen mere og mere inkluderende i skolens forskellige læringsrum mhp. at øge alle elevers trivsel og læringsparathed.

Resultat

Vi bruger AKT- ressourcen, der hvor behovene er størst, hos os i klasserne i timerne.

Endvidere bruger vi AKT – ressourcen i det forebyggende og ad hoc tværfaglige samarbejde vedr. børn og unge på Odden.

Evaluering og refleksion

Vi har en fantastisk dygtig medarbejder, Hans, som udfører et flot relationelt arbejde med børn og unge på Odden skole og Odden juniorklub / aftenklub.

Ressourcen bruges, efter vores mening, godt fordi den primært anvendes inkluderende og proaktivt i fritids- og læringsmiljøet.

Implementering af Naturfagsvejledere.

Mål

Det er Odden skoles mål, at vi på sigt får glæde af Naturfagsvejlederordningen mellem Højby-Odden skoler.

Resultat

Indtil videre har der ikke været synlige resultater ud af ordningen, og dette skyldes bl.a. forsinkelse i vejleders uddannelse.

Evaluering og refleksion

I indeværende skoleår 2010/11, så er der foreløbigt aftalt videns deling på intra – nettet og en fælles uge på Højby skole.

Skolens egne indsatsområder (kort beskrivelse)

Mål

1. Det er skolens mål, at eleverne bevæger sig mere end tidligere. At understøtte eleverne i at udvikle bedre bevægelsespraksis for resten af deres liv. At aktiviteterne indeholder både høj – og lav puls. At kunne vinde og tabe i konkurrencer i respekt for modstanderne i legen/kampen. At udvikle børns motoriske – fysiske udvikling. At kunne samarbejde i legene / spillene.
2. Det er skolens mål at eleverne fordyber sig i deres læringspotentiale og at skolen skemateknisk giver rammer for dette.

Resultat

Ad 1)

Eleverne har 45 min` s ”Leg og bevægelse” 2 gange om ugen med lærerne og 2 gange om ugen – lige efter skoletid – med det pædagogiske personale fra SFO/Juniorklub.

Børnene er enten på :

- Blandede hold
- Pige / drenge opdelt
- Indskoling / Melletrin
- Valgfrit

Ad 2)

Skolens grundskema er indrettet sådan, at hele skoleårets onsdage er ”fordybelses onsdage”. Her kan der laves tværfaglige forløb, fag –faglig undervisning, ture – ud – af – huset mm.

Evaluering og refleksion

Vi har nu i 3 år lavet en ekstra indsats for at understøtte børns fortsatte handlekompetencer vedrørende glæde og nødvendighed ved at bevæge sig. Men også legens betydning for trivsel og generel handlekompetence er prioriteret højt. Modellen er fuldt ud implementeret på Odden skole – til meget stor tilfredshed blandt elever,

voksne og forældre.

Vedrørende ”fordybelses-onsdage”, så er de stadigvæk i en proces mod at blive fuldt ud implementeret som en pædagogisk ramme. Men lærerne finder mere kvalitet i muligheden for længere stræk - uden afbrydelser - en dag om ugen.

Pædagogisk udvikling

Angiv hvor mange timer skolen har anvendt på pædagogiske dage i skoleåret 2009/2010.

Antal timer pr. lærer	8
-----------------------	---

Indhold og emner for i skolens pædagogiske udviklingsarbejde i 2009/2010

Børns sorg

Grønt flag

LP-model

Skolebiblioteket

Hvilken rolle spiller skolebiblioteket i forhold til den generelle undervisning?

Biblioteket spiller en stor rolle hos os. Eleverne har et fint lærings rum, opholdsrum, samt ikke mindst et rum, hvor læring om brug af biblioteket, vejledning i lån af bøger, interesse for litteratur og spil mm. Bygges. Eleverne bruger ofte biblioteket i forbindelse med den generelle undervisning til at løse opgaver, lave gruppearbejde og hente hjælp.

Hvordan bidrager skolebiblioteket til den faglige udvikling næste år?

I meget høj grad (se ovennævnte). Vi har også et fantastisk fint samarbejde med Folkebiblioteket på Odden, som gør os privilegeret i forhold til at have nye bøger og god service.

Elevplaner

Hvordan anvendes elevplaner på skolen?

I dette skoleår 2010/11 har vi udskiftet vores hidtidige E-planner, som var et noget standardiseret og efter vores mening

ikke brugbare evalueringsværktøj. Derfor anvender vi nu Målskiven. Dette værktøj er en systematisk måde, hvormed at vi og barnet kan få en dialog om hvordan barnets udvikling løber af sted. Det er også et værktøj til forberedelse til skole/hjem samtalen, som forældrene har mulighed for at se inden skole/hjem samtalen. Udover Målskiven, dialogen og skole/hjem samtalen, så er det en forventet mulighed at anvende Fokuspunkter til den fortsatte udvikling og dialog.

IT

Hvordan prioriteres og integreres IT i undervisningen?

I indskolingen undervises deduktivt i stoffet om brug af IT. På mellemtrinnet integreres det i fagenes undervisning. Vi har indkøbt hæfte til undervisningsbrug.

Vurdering og fremtidige mål

Skolelederens samlede vurdering af skolens faglige niveau, elevernes og lærernes trivsel samt udviklingsmuligheder

Skolens faglige niveau er god. Vi arbejder nu med årsplaner, lokale fag planer, Målskiven (evalueringsværktøj) og selvfølgelig de respektive fags centrale mål i Folkeskoleloven. Vi har mange elever som trives fantastisk godt på den lokale og lille overskuelige skole. Vi har stor opbakning i lokalbefolkningen + hos forældrene. Lærerne yder hver dag en stor indsats og er fleksible. Det præger fortsat skolens personale, at de politiske beslutninger for tiden oftest handler om at finde besparelser. Dermed giver det utryghed på skolen om skolens fremtid og udviklingsmuligheder i Odsherred kommune. Også blandet forældre mærker man bekymringen og utilfredsheden med de konstante krav om besparelser. Det påvirker motivationen og arbejdsglæden hos alle ansatte og forældre.

Odden skole er efter min mening en meget progressiv, udviklings – og forandringsparat skole med livsduelige børn og voksne. Skolen på Odden har en kæmpe lokal betydning for Sjællands Odde. Derfor er det fortsat skolens mål at være en kvalitetsgrundskole til – og med 6. klasse – samt som en betydende kulturinstitution for mange lokale brugere af borgere udi bibliotek, foreningsliv, aktivitetscenter for ældre, børnehave. Vi betragter Odden skole som et meget væsentlig aktiv for kommende tilflyttere til Odsherred kommune. Men det betyder også at der fra politisk side er velvilje til at holde liv i Udkants Odsherred med understøttelse af rammer / ressourcer, som gør at der fortsat kan laves en ordentlig skole på Sjællands Odde.

Skolen på Fjorden

Fravær

Antal elever for hvem der er iværksat særlige tiltag i forbindelse med fravær:

På skolen har vi haft 15 elever med et bekymrende og længerevarende fravær.

3 elever har haft et stort fravær pga. sygdom.

11 elever har haft et stort fravær pga. ulovligt fravær. Dette fravær må tilskrives, at man i de pågældende familier nedprioriterer deres børns skolegang til fordel for bl.a. ferier eller andre familieaktiviteter. Andre er fraværende i kortere sammenhængende forløb pga. akut opståede familiære kriser såsom skilsmisse og dødsfald. Enkelte elever har haft et drypvis fravær og svært ved at komme i skole pga. transport til skolen, når de er hos far/mor, der er flyttet fra byen. Nogle elever igen har fagligt haft så store faglige vanskeligheder i skolen, at de ikke har trivedes.

Årsag(er) til den manglende undervisning: 1 elev har været ude i et hashmisbrug.

Hvilke initiativer har der været iværksat til afhjælpning:

- Det første tiltag er, at klasselæreren kontakter hjemmet med henblik på at få eleven i skole.
- Det andet tiltag er, at skolen skriver til hjemmet og inviterer til et møde med henblik på at få eleven i skole.
- I flere tilfælde har det været holdt tværfaglige møder eller netværksmøder for at finde en løsning på fraværet.
- I enkelte sager har skolens AKT team hentet elever på deres bopæl.
- I 6 af sagerne er der indgivet i alt 9 underretninger om situationen til familieafdelingen.
- I andre sager er der udarbejdet indstillinger til PPR eller visitationsudvalget samt skoleudtalelser.

Skolen følger Børne- og Uddannelsesudvalgets procedure, når børn udebliver fra undervisningen i folkeskolen uden lovlig grund.

<i>Undervisning</i>			
Andel af lærernes arbejdstid, der anvendes til undervisning: 42%			
I hvilket omfang bliver planlagte timer gennemført (gennemførte og aflyste timer): Gennemført undervisning: 18.192 timer Aflyst undervisning 118,50 timer			
I hvilket omfang varetages undervisningen af lærere med liniefagsuddannelse i faget eller med lignende kompetencer: (sæt X)			
I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
			x
I hvilket omfang varetages undervisningen af børn, hvis udvikling kræver en særlig hensynstagen eller støtte, af lærere med særlig uddannelse i specialpædagogik eller med lignende kompetencer: (sæt X)			
I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
			x
I hvilket omfang varetages undervisningen i dansk som andetsprog af lærere med liniefagsuddannelse i dansk som andetsprog eller med lignende kompetencer: (sæt X)			
I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
			x

<i>Resultater</i>
<p>Overgangsfrekvens til ungdomsuddannelse:</p> <p>Skolen har før sommerferien foretaget indberetning på optagelse.dk, hvor overgangsfrekvensen til ungdomsuddannelserne er registreret. Skolen har ikke længere adgang til oplysningerne på optagelse.dk, men UU oplyser, at alle indberetninger er sendt til Center for Børn og Uddannelse, Odsherred Kommune før sommerferien.</p>

Hvordan klarer elever, der modtager specialpædagogiske bistand og elever, der modtager undervisning i dansk som andetsprog sig i forhold til skolens øvrige elever?

Meget dårligere	Dårligere	På niveau	Bedre
		x	

Fælles indsatsområder i skolevæsnet

Beskriv skolens indsats i forhold til:

En videreførelse af det indledende arbejde i forhold til implementering af LP- modellen. Alle skoler, der endnu ikke er tilmeldt modellen, skal være det senest ved udgangen af skoleåret 2011/2012.

Det må i den forbindelse stå den enkelte skole frit, hvilken udbyder der vælges. Dog foreslås det at kortlægningsmodulet fra UC-Nordjylland, tilkøbes i forhold til at kunne lave en kvalificeret sammenligning af trivsel mv. skolerne imellem, til brug for fremtidige indsatser og kvalitetsrapporten.

Mål

De overordnede og langsigtede mål for skolen er en markant forbedring af læringsmiljøet på skolen, således at:

- Eleverne opnår et større fagligt og socialt udbytte af undervisningen.
- Eleverne opnår øget selvværd i forhold til skolearbejdet.
- Eleverne opnår bedre faglige resultater.
- Eleverne oplever bedre trivsel.
- Personalet oplever en øget arbejdsglæde.

Delmål:

År 1 (2009/2010): I det første år med LP-modellen skal personalet forstå vidensgrundlaget for arbejdet med modellen. Personalet skal blive fortrolige med systematikken i modellen, og samtidig skal de lære, at arbejdet med modellen kan betyde kompromisser med personlige præferencer

omkring sin undervisning.

Resultat

Alle grupper har præsteret flot i deres e-læringsforløb, hvor de har arbejdet med vidensgrundlaget og modellen. Skolen har præsteret rigtig fine resultater i kortlægningsundersøgelsen. Det kan konstateres, at det er svært for LP-grupperne at følge modellen 100%.

LP-modellen er blevet understøttet af et nyt værdigrundlag, der ligger sig tæt op ad tankerne bag den systemiske tænkning. Ligeledes er skolens regelsæt blevet revideret, således at tænkningen bag LP-modellen har bidraget til udformningen af regelsættet.

LP-forløbet i dette undervisningsår:

2009/2010:

- Fælles introdag
- E-læring (PPR)
- Arb. LP-grupper (PPR)
- Koordinatoruddannelse (styregruppen)
- LP-tovholderuddannelse (LP- grupeledere)
- Kortlægningsundersøgelse

Evaluering og refleksion

Der skal arbejdes videre med systematikken i modellen. Dette skal ses i lyset af, at resultaterne fra kortlægningsundersøgelsen kom til at fylde meget, og dermed blev fokus på modellen sat ud af spil.

Ud fra kortlægningsundersøgelsen kan vi pege på, at der skal arbejdes videre med relationskompetence og klasserumsledelse.

Der er blevet taget positivt imod værdigrundlaget og regelsættet fra elever, forældre og personale, og samlet set er den systemiske tænkning den måde, som vi tænker på. AKT har ligeledes støttet op om dette på det praktiske og teoretiske niveau for elever og personale.

Fokus på AKT-arbejdet.

Mål

1. At vi på skolen har et AKT-team, der kan løse opgaver vedr. børn og unge der har adfærds-, kontakt- og trivselsproblemer, så vi sikrer, at vores elever trives og lærer.
2. At AKT-teamet fungerer som koordinatører på LP-modellen.

Resultat

Vi har to medarbejdere, der udelukkende arbejder med AKT og støtteopgaver i forbindelse med visiterede elever. Det giver fleksibilitet i støttearbejdet, og der kan ydes støtte, hvis der opstår et akut behov.

At lærere og pædagoger kan få supervision vedr. klasserumsledelse og relationsarbejdet.

At vi er godt i gang med at implementere LP-modellen.

Definition af AKT:

Adfærd: Beskriver handlinger, opførsel og væremåde.

Kontakt: Beskriver barnet i sociale relationer og barnets sociale netværk.

Trivsel: Beskriver kvaliteten af barnets adfærd, kontaktforhold og følelsesmæssige tilstand.

Eksempler på AKT-medarbejderens opgaver:

- Være inddraget i sager, der kan udvikle sig til mobning, hvis der ikke gribes ind.
- Deltagelse i undervisningen i samtlige klasser.
- Samtaler med skolens elever, enten samtaler i korte forløb eller længere samtaleforløb.
- Samarbejde med lærerne om klassen/enkelte elever.
- Forældresamarbejde i samråd med lærerne.
- Trivselssamtaler eller trivselsforløb i klasserne, også ved akut opståede situationer.
- Deltagelse i møder med eksterne samarbejdspartnere, eksempelvis AKT-medarbejderne på de omkringliggende skoler samt SSP-konsulent.
- Deltagelse i velkomstmøder vedrørende nye elever, når skolens ledelse vurderer at der er relevant.
- Sparring med den enkelte lærer samt sparring i teams.
- Sparring med skolens ledelse.

For at kunne skabe de optimale indlæringsmuligheder for den enkelte elev, er det en vigtig opgave at skabe trivsel. Skolens holdning er, at en hverdag med gode relationer til klassekammerater og voksne, skaber de bedste vækstbetingelser for alle på Skolen på Fjorden.

Evaluering og refleksion

Vi har fået en mere rolig skoledag på skolen, hvor planlagte aktiviteter i langt højere grad gennemføres, end før vi fik et AKT-team.

I forbindelse med implementeringen af LP-modellen oplever vi, at en del af de opgaver ledelsen og

AKT tidligere var involveret i, nu kan løses af lærerteamet selv.

Implementering af Naturfagsvejledere.

Mål

At kvalificere naturfagsundervisningen ved at den enkelte naturfagslærer kan få faglig sparring med naturfagsvejlederen.

Resultat

Naturfagsvejlederen er ved at blive implementeret på skolen/skolerne. Opstarten har været lidt vanskelig, da vejlederne har skulle finde deres ben at stå på i forbindelse med at betjene to skoler og praktiske mødetidspunkter med naturfagslærerne.

Skemateknisk har det været vanskeligt at finde tidspunkter, hvor naturfagsvejlederen har haft mulighed for at deltage i aktionslæring sammen med naturfagslærerne i undervisningen, da naturfagsvejlederen selv har haft undervisning på de pågældende tidspunkter.

Evaluering og refleksion

Vi har en række praktiske udfordringer, der skal løses for at ordningen kommer til at fungere. I den forbindelse har der været nedsat en arbejdsgruppe, der er kommet med et konkret udspil til at løse udfordringerne fremadrettet. Arbejdsgruppens udspil afprøves i kommende skoleår.

Skolens egne indsatsområder (kort beskrivelse)

Mål

- Læsning i alle fag: Vi vil styrke arbejdet med læsning og læsestrategier i alle fag.
- Værdier og visioner: Vi skal blive klare på vores fælles værdier og visioner.
- IT i fagene: Vi skal blive endnu bedre til at integrere IT i alle fag.

Resultat

Læsning i alle fag

Alle lærere har været på kursus i læsning i alle fag og læsestrategier. Vi har gennem skoleåret arbejdet med forskellige tiltage for at synliggøre og kvalificere skolens arbejde med læsning yderligere. Læsevejlederen har en vigtig funktion i dette arbejde.

Værdier og visioner

Vi har skabt et fælles værdigrundlag på skolen, hvor personale, forældrebestyrelse og elever har været aktive i arbejdet. Værdigrundlaget kan ses på skolens hjemmeside.

IT i fagene

Alle lærere har været på kursus i IT i fagene, med henblik på at blive mere skarpe på metoder til at integrere IT i undervisningen. Skolen har investeret i IT-udstyr, så der er sammenhæng mellem de pædagogiske forventninger til at integrere IT i undervisningen og udstyret, der er til rådighed.

Evaluering og refleksion

Læsning i alle fag

Vi oplever en stor bevidsthed hos alle lærere i arbejdet med læsning og valg af læsestrategier i forbindelse med undervisningen. Læsevejlederen er blevet en ressourceperson, som de øvrige lærere trækker på i forbindelse med valg af læsestrategier mm.

Værdier og visioner

Vi oplever, at arbejdet med værdier og visioner har samlet personalegruppen, og vi nu har et fælles fokus på trivsel og læring.

IT i fagene

Vi ser, at alle lærere har fokus på at få integreret IT i fagene. Vi har en stor spredning i lærergruppen i forbindelse med, hvor dygtige de er til at integrere i IT i undervisningen. Men vi oplever, at viljen er tilstede hos alle. Vi er så småt ved at arbejde os i retning af en medieplan.

Pædagogisk udvikling

Angiv hvor mange timer skolen har anvendt på pædagogiske dage i skoleåret 2009/2010.

Antal timer pr. lærer	41
-----------------------	----

Indhold og emner for i skolens pædagogiske udviklingsarbejde i 2009/2010

Skolens pædagogiske udviklingsarbejder er sammenfaldende med skolens og kommunes indsatsområder.

Skolebiblioteket

Hvilken rolle spiller skolebiblioteket i forhold til den generelle undervisning?

To uddannede skolebibliotekarer og en master i IKT og læring kan med vores efter- og videreuddannelse og lærererfaring give elever og kolleger den bedst mulige vejledning, hjælp og information.

Vi holder fingeren på pulsen i forhold til fagenes udvikling, nye undervisningsmidler, fag- og skønlitteratur, andre materialer og medier, relevante konkurrencer, pædagogiske nyheder, lovændringer, afgangsprøven og projektopgaven. Vi formidler viden dagligt til ledelsen, kollegerne og eleverne via opslag, email, intranettet og mundtligt.

Vi er bindeled mellem CFU og skolen. Vi sørger for, at lånerne får de materialer, de har bestilt, og vi tilbyder hjælp, vejledning og kurser i brugen af lånebasen hos CFU. Vi tilbyder også at hjælpe med at finde materialerne på andre skoler i kommunen og på folkebiblioteket.

Vi indkøber materialer til undervisningen og udlåner af taskebøger, læsekasser, emnekasser, skønlitteratur og faglitteratur og vejleder i brugen af bøgerne. Vi hjælper også med at finde relevante internetsider, der kan understøtte elever og læreres læring og undervisning.

Vi har aviser, magasiner og tidsskrifter, som eleverne og lærerne læser hver dag til baggrundsviden, informationer, nyhedsindsamling. Vi abonnerer også på elektroniske nyhedsservices, som vi sender videre til interesserede på skolen.

Vi organiserer en række bibliotekskurser for elever og lærere, bl.a. kursus i bibliotekskundskab på skolen for alle lærere og elever, og i samarbejde med folkebiblioteket Aksen, kurser på folkebiblioteket for 0. kl. og 6. kl.

Vi tilrettelægger faglige læsekurser i samarbejde med skolens læsevejleder.

Skolebibliotekets medieteam tilbyder medieundervisning for vores alle skolens klasser, hvor indholdet planlægges ud fra årsplan om et særligt emne eller et forløb hentet ud fra skolebibliotekets kursuskatalog, der løbende bliver opdateret.

Skolebiblioteket opbevarer en del af skolens digitale udstyr, kameraer, diktafoner og digitale mikrofoner. For elever som for lærere har det en stor betydning, at dette udstyr er klar til brug i undervisningen, og på skolebiblioteket bruger vi en del af vores tid på at holde udstyret ved lige og klar til brug, så alle kan komme i gang og lykkes med undervisningen. Vi hjælper med den praktiske del fra opladning af batterier til tømning af kameraer og lydoptagere og upload på Intranettet og udskrift fra printeren.

Skolebiblioteket er lyst og venligt, hyggeligt og attraktivt for elever og lærere til læsning, informationssøgning, fordybelse, hygge og rekreative formål. Vi har fået et ActivBoard, som giver os mulighed for også at bruge rummet som kursuslokale, læse og lytte til digitale bøger vise film

og mediepræsentationer,- og vi ser frem til også i fremtiden at have et rum der tilbyder små og store elever et inspirerende imødekommende og spændende læringsmiljø.

Hvordan bidrager skolebiblioteket til den faglige udvikling næste år?

I vores daglige virke er vi med til at understøtte vi skolens værdigrundlag.

Vi er med til at sørge for at eleverne trygt kan møde fremtiden i en kompleks og globaliseret verden, hvor vi konkret og via bøger og andre medier medvirker til at udvide børnenes begrebsforståelse fra vi møder dem i 0. klasse, hvor de låner de første bøger til vi taler med dem om problemformuleringen i med projektopgaven i 9. klasse.

Konkret er vi med til at åbne døren fra skolebiblioteket til omverdenen fra Fårevejles nærmiljø, som vi inddrager i de tilbud vi formidler i vores kurser og brug af Odsherreds Kunstmuseer, Folkekirkens Skoletjenester og andre, som vi gerne vil være endnu mere aktive brugere af.

Trivsel og læring understøttes i et inspirerende læringsmiljø, hvor mange elever søger ind, når der er mulighed for gruppearbejde i klasserne - her finder de rolige hjørner med en voksen i nærheden til at hjælpe med evt. faglige spørgsmål, men uden direkte overvågning og der findes computere og bøger at slå op i, hvis der skulle være behov for det. Vi kan også konstatere, at det er rart for eleverne, at der er andre elever i nærheden, som kan se dem - og at de kan ses af andre - og vi kan se, at der er et stort ønske om også at benytte rummet efter skoletid til lektielæsning og rekreative formål.

Skolebiblioteket sørger for, at eleverne føler ejerskab til skolebiblioteket, og bibliotekarerne har en åben og fortrolig dialog med elever og lærere om bøger og om mange andre spørgsmål.

Skolebiblioteket har etableret en boganmelderklub, hvor eleverne videreformidler deres læseoplevelser.

I skoleåret 2010 har vi gentaget en succes fra forrige år, en gyseraften, hvor elever fra mellemtrinnet møder os i skumringstimen en sen eftermiddag i november og hører historier, som får dem til rykke tæt sammen og nyde stemningen i stearinlysenes skær. Her får de også lejlighed til at se en udstilling af letlæst litteratur i gysergenren, som ofte kan motivere børn, som ellers ikke altid har lyst til at læse.

Skolebiblioteket danner rammen om skolens medieteam, hvor vi har stor erfaring og viden om IT som pædagogisk og kommunikativt redskab. Siden 2007 har vi gjort erfaringer med kortere og længere mediekurser i samtlige klasser på skolen og fundet frem til fleksible former, som gør det muligt at tilpasse forløb til næsten alle fag og emner - forskellige klassetrin og forskellige kollegers IT-forudsætninger og behov for hjælp og vejledning med planlægning og det praktiske undervejs.

Faglige udstillinger og emnedage er et punkt, hvor skolebiblioteket kan mødes med skolens fagudvalg, hvor vi gerne vil være med til at igangsætte initiativer og systemer til vidensdeling. Med udgangspunkt i brug af ActivBoards og digitale årsplaner vurderer vi, at tidspunktet er rigtigt

til, at skolen begynder at systematisere og legitimere brugen af hinandens viden, arbejde og erfaring. Her kunne vi på skolebiblioteket tænke os at invitere på en række inspirationsdage (med bibliotekets ActivBoard som udgangspunkt) og inspirere alle til at bruge systemer som Dansk Historie, Avisnet, ... Systemer, vi allerede betaler for, men bruger alt for lidt.

Eksempler fra skolebibliotekets mediekatalog 2010:

- Brug mobilen som kamera og interviewoptager.
- God etik på nettet (om dialogsystemer som Arto, Facebook, Messenger).
- Lær at skrive en avisartikel i spalter, med rubrik, manchete, foto og byline.
- Lær at lave podcast.
- Vær kritisk og konkret i din brug af kilder.
- Lær at bruge 'Danske Dyr' og 'Verdens Dyr'.
- Bliv god til at søge og finde på internettet (Netpilot).
- Lær at bruge digitalt kamera.
- Billedpræsentation i Photostory .
- Maleprogrammer.
- Hjælp med Open Office.

Elevplaner

Hvordan anvendes elevplaner på skolen?

Elevplanerne benyttes som et aktivt værktøj mellem lærer, elever og forældre på skolen.

Elevplanerne udarbejdes en gang om året og revideres en gang om året. Det vil sige, at elevplanerne benyttes to gange om året ved skolehjem samtalerne.

Elevplanerne er elektroniske og kan ses på lærerinfra, elevinfra og forældreinfra.

Elevplanerne består af to dele - en social og en faglig del.

Den sociale del belyser elevens tilværelseskompetencer: Selvværd, selvtillid, fællesskabet, idealer og mening. Dette arbejde udføres i samarbejde mellem alle lærere i teamet. Mens den faglige del belyses af den enkelte faglærer.

IT

Hvordan prioriteres og integreres IT i undervisningen?

Vi prioriterer integration af IT i undervisningen højt og har i indeværende år haft det som et af skolens indsatsområder.

Pædagogisk:

Skolens intranet fungerer som platform for kommunikation mellem skole og hjem og benyttes også af eleverne i undervisningen. I øjeblikket yder lærerne en ekstra indsats for at gøre intranettet til deres videndelingsplatform.

IT-vejlederne arbejder tæt sammen med skolebibliotekets medieteam. Se beskrivelsen af medieteamet under biblioteket.

For at integrere IT endnu mere i undervisningen er et af skolens indsatsområder "IT i fagene". Alle lærere har i skoleåret modtaget et 9 timeres kursus med fokus på IT i fagene. Der er en klar forventning til alle lærere om, at de integrerer IT i undervisningen.

Skolen abonnerer på to store programpakkeaftaler (Mikroværkstedets SkoleAftale 1 og UNI-C's SkolePro) således, at der er undervisningsprogrammer til alle fag og trin. Skolen har indkøbt specialprogrammer til de områder, hvor lærerne har vurderet, at dette er nødvendigt. Herudover abonnerer skolen på en del netjtjenester (Bl.a. Skolernes DatabaseService, DR/Skole, Danske Dyr, Danmarkshistorien på nettet, Filmstriben, Alineas Elevunivers, School Times og testmaterialer til Fysik-kemi, geografi og biologi).

Teknisk:

Skolen har i dette skoleår investeret i 66 nye bærbare computere, der er fordelt på 3 IT-vogne og 15 nye notebooks, der benyttes som læse-pc'er. Skolens computere er alle koblet på skolens netværk med internetadgang. Desuden råder skolen over flere lidt ældre computere. De er fordelt i 2 IT-lokaler, et lille klassesæt bærbare til 6. årgang og 4 computere på skolens bibliotek samt et mindre antal enkeltstående i klasselokaler. Skolen råder desuden over 6 interaktivtavler med tilhørende computer.

En del af skolens computere er mere end 5 år gamle.

De 15 notebooks benyttes af elever med læsevanskeligheder. Eleverne, der får stillet en notebook til rådighed, får undervisning i at benytte hjælpemidlet via specialundervisningen.

Opsummering:

Skolen integrerer IT i undervisningen meget bredt. Den seneste investering i udstyr har givet et løft, da der de senere år har manglet investering i IT-udstyr, hvilket har virket som en hæmmende faktor. Det vil ligeledes være ønskeligt om alle lokaler udstyres med interaktivtavler. I skoleåret 2010-2011 har skolen investeret i 26 interaktivtavler samt 26 computere til styring af disse.

Vurdering og fremtidige mål

Skolelederens samlede vurdering af skolens faglige niveau, elevernes og lærernes trivsel samt udviklingsmuligheder

Skolen på Fjordens mål er at være den bedste skole for børn og unge i Fårevejle området.

Skolen på Fjorden værdigrundlag bygger på, at vi er en anerkendende og åben skole. Hver elev skal føle sig rustet til trygt at møde fremtiden i en kompleks og globaliseret verden. Gennem trivsel og læring udvikler vi elevernes sociale, faglige og personlige kompetencer.

Målet er, at eleverne klarer sig godt med udgangspunkt i de meget forskelligartede familiestrukturer og potentialer, som børnene møder med. Skolen har en meget høj grad af trivsel, og vi har meget lidt mobning og mistrivsel. Hvilket ses i skolens LP-kortlægning.

Generelt har skolen stor opbakning fra forældrene, og samarbejdet bliver løbende taget op til vurdering med henblik på forbedringer og nye tiltag.

I Fårevejle området har vi en gruppe af unge mennesker, der ikke altid har en hensigtsmæssig adfærd, når de færdes rundt i lokalområdet. I foråret 2009 har skolen i samarbejde med SSP, politi, forvaltningen og de lokale foreninger iværksat et projekt, der skal gøre det attraktivt at vælge en anden retning. Vi oplevede projektet som en succes, men der er behov for at fastholde indsatsen.

Det er med beklagelse, vi må konstatere, at projektet er stoppet. Vi oplever ikke, at vi har nået målsætningen for projektet endnu. Skolen på Fjorden er klar til fortsat at bidrage til projektet, hvis det genoptages.

De kontinuerlige besparelser og usikkerheder om budgettet har påvirket personalets trivsel negativt, og en stor del af fokus har været koncentreret omkring besparelser i stedet for kerneydelsen i skolen, - læring, trivsel og pædagogisk udvikling. Det er ønskeligt at medarbejdere, ledelse og

bestyrelse inddrages meget tidligere i budget processen. At kommunes budgetlægning tager udgangspunkt i en langsigtet plan med tydelige værdier og mål for kommunens service.

Vi har på skolen stor fokus på skolens kerneydelser "læring og trivsel" hos elever og pædagogisk udvikling hos personalet. I den nuværende situation finder vi det vigtigt at holde fokus på kerneydelserne, så vi på dette område kan levere en kvalitet, der giver faglig stolthed hos personalet og solide faglige resultater hos eleverne.

Overordnet set leverer skolen en god kvalitet, og vi er inde i en god og fremadrettet pædagogisk udvikling.

Vallekilde-Hørve skole

Fravær

Antal elever for hvem der er iværksat særlige tiltag i forbindelse med fravær:

7

Årsag(er) til den manglende undervisning:

Komplekse problemstillinger, bl.a. problemer omkring trivsel, svag familiemæssig baggrund, manglende opbakning fra hjemmet til skolearbejde og det at passe sin skole, hyppigt sygefravær, tendens til at vægte familiens behov for ferie udenfor skolernes ferieplan højere end skolegang

Hvilke initiativer har der været iværksat til afhjælpning:

Etablering af netværkssamarbejde med deltagelse af forældre, elev selv, sagsbehandler, psykolog , AKT m. fl.

1 elev er blevet hjemmeundervist i en periode.

1 elev er tilbudt ekstra undervisning efter skoletid pga. kronisk sygdom

1 elev på specialefterskoler i samarbejde med UU

1 elev visiteret til Heldagsklassen og efterfølgende erhvervsklassen fra skoleåret 10/11

Undervisning

Andel af lærernes arbejdstid, der anvendes til undervisning:

42%

I hvilket omfang bliver planlagte timer gennemført (gennemførte og aflyste timer):

99% gennemføres. Maksimalt 1% aflyses, og det kun i overbygningen ved lærers fravær og hvor kvalificeret vikardækning er umulig.

I hvilket omfang varetages undervisningen af lærere med liniefagsuddannelse i faget eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
			X

I hvilket omfang varetages undervisningen af børn, hvis udvikling kræver en særlig hensynstagen eller støtte, af lærere med særlig uddannelse i specialpædagogik eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
		X	

I hvilket omfang varetages undervisningen i dansk som andetsprog af lærere med liniefagsuddannelse i dansk som andetsprog eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
		X	

Resultater

Overgangsfrekvens til ungdomsuddannelse:

Hvordan klarer elever, der modtager specialpædagogiske bistand og elever, der modtager undervisning i dansk som andetsprog sig i forhold til skolens øvrige elever?

Meget dårligere	Dårligere	På niveau	Bedre
		X	

Fælles indsatsområder i skolevæsnet

Beskriv skolens indsats i forhold til:

En videreførelse af det indledende arbejde i forhold til implementering af LP- modellen. Alle skoler, der endnu ikke er tilmeldt modellen, skal være det senest ved udgangen af skoleåret 2011/2012.

Det må i den forbindelse stå den enkelte skole frit, hvilken udbyder der vælges. Dog foreslås det at kortlægningsmodulet fra UC-Nordjylland, tilkøbes i forhold til at kunne lave en kvalificeret sammenligning af trivsel mv. skolerne imellem, til brug for fremtidige indsatser og kvalitetsrapporten.

Mål

At indlede det undersøgende arbejde vedr. LP- modellen

Resultat:

LP-modellen iværksættes primo 2011

Evaluering og refleksion

Skolen har i mange år været præsenteret for mange forskellige pædagogiske teorier og metoder til at udvikle børn og adfærdsregulere dem. LP-modellen er den sidste i rækken. Personalet er stille og roligt ved at overkomme deres skepsis overfor LP-modellen og informeres løbende om de gode resultater og de indholdsmæssige aspekter. Fremadrettet vil det blive et ganske glimrende værktøj.

Fokus på AKT-arbejdet.

Mål

En hurtig og effektiv indsats omkring børn med adfærd, kontakt og trivselsproblematikker.

Resultat

Skolens AKT-team er de bærende kræfter vedrørende hurtig indsats overfor AKT-børn. De indgår selvstændigt i dialog med personalet og prioriterer egne resurser derhen, hvor der er størst behov. Denne fleksibilitet er enestående vigtig i håndteringen af akut opståede problemer.

Fra skoleårets start fik skolerne ekstra resurser ud til selv at klare de støtteopgaver, der lå i den lave ende af ansøgningsfeltet til visitationsudvalget (5-6 timer).

Vi valgte at ansætte en fuldtids AKT-pædagog dels for disse midler, dels for lønkroner, vi selv genererede. Formålet var, at få fuldtids socialpædagogisk bistand til en vanskelig 6. klasse. Ordningen blev en succes, der

frigav flere resurser hos det øvrige AKT-personale til de øvrige børn på skolen.

AKT-koordinatoren har den sidste halvdel af skoleåret været konstitueret viceskoleleder.

Grundlæggende for det meget effektive arbejde omkring børn med særlige behov er skolens resurseteam, der består af psykolog, læsevejleder/specialundervisningskoordinator, AKT-koordinator, SFOleder og skoleleder.

I resurseteamet :

- Aftales alle strategier vedr. børn med særlige behov
- Iværksættes tiltag til at afhjælpe særlige behov
- Aftales netværksmøder med inddragelse af forældre samt relevante fagpersoner
- Aftales konsultative forløb samt indstilling til psykologisk undersøgelse
- Drøftes ansøgninger til visitationsudvalget om støtte udover skolens egne resurser

Dette arbejde sikrer en hurtig og massiv indsats omkring børn med særlige behov.

Evaluering og refleksion

AKT-funktionen er uundværlig for både elever og personalets trivsel på skolen. Konflikter og vanskeligheder bliver afhjulpet hurtigt og professionelt ligesom AKT-personalet er dygtige til kollegial sparring og coaching af kollegaer, der har vanskeligheder med et barn i AKT-regi. Det har også vist sig, at være en succes at inddrage pædagoger som en del af teamet, hvilket vi vil fortsætte med fremover.

Skolen har særdeles gode erfaringer med netværksmøder, hvor forældre og relevante fagpersoner lægger en fælles strategi for at afhjælpe barnets problemer

Implementering af Naturfagsvejledere.

Mål

At naturfagsvejlederen skal medvirke til at opkvalificere undervisningen i naturfagene gennem samarbejde med underviserne

Resultat

Gennem de sidste år har vi løbende udskiftet hele bogsamlingen samt ansat en del n/t-liniefagsuddannede lærere. Ultimo 2009 stod vores nye N/T-lokale færdigt og endnu en lærer fik tildelt ekstra liniefag i N/T, hvilket blev

afsluttet sommeren 2010. Det faglige og pædagogiske basis var på plads til samarbejdet med naturfagsvejlederen.

For at implementere naturfagsvejlederen deltog han i vores pædagogiske weekend, hvor han skulle præsentere sit arbejdsområde. Derudover har vi især sidst på året haft møder mellem ham og naturfagspersonalet

Vi forventer at samarbejdet udbygges i skoleåret 2010/2011

Evaluering og refleksion

Der er brugt meget store resurser på at uddanne naturfagsvejlederne i kommunen, hvilket ikke står mål med den tid, vi kan sætte af til dem, og det udbytte vi får af dem. Vi håber, at dette ændrer sig i 2010/2011

Skolens egne indsatsområder (kort beskrivelse)

Mål

Introduktion af faglig læsning

Resultat

I forbindelse med vores pædagogiske weekend startede vi med et kursus i faglig læsning for alle undervisere. Lærerne har sidenhen gennem små kurser og i daglig praksis implementeret dette i undervisningen. Derudover har læsevejleder og bibliotekar udarbejdet et faglig læsnings-projekt målrettet eleverne.

Evaluering og refleksion

Faglig læsning er et vigtigt redskab i alle fag og på alle klassetrin til at få svage læsere med. Fremadrettet vil læsevejlederen stadig afholde små opfølgende kurser i faglig læsning, så nyansatte og andre interesserede kan få udbytte af det og benytte det yderligere i deres undervisning

Pædagogisk udvikling

Angiv hvor mange timer skolen har anvendt på pædagogiske dage i skoleåret 2009/2010.

Antal timer pr. lærer	18
-----------------------	----

Indhold og emner for i skolens pædagogiske udviklingsarbejde i 2009/2010

Faglig læsning

præsentation af naturfagsvejleder

Førstehjælp

Skolebiblioteket

Hvilken rolle spiller skolebiblioteket i forhold til den generelle undervisning?

Skolebiblioteket/læringscenter:

Læringscenteret er sammensat af et team bestående af en it-vejleder, læsevejleder og to skolebibliotekarer.

Læringscentret tilbyder hjælp/vejledning/undervisning i:

Av: Brug af div. multimedier (video, lyd, digitale billeder, redigering m.m.)

It: Brug af div. programmer som findes på skolen (både til lærere og elever) - Her tænkes bl.a. på SkoleKom, Intra, internet, programmer vi har abonnement på. Brug af hjemmesider (Netpilot) m.m.

Læsevejledning: Vejledning og hjælp omkring faglig læsning, læsestrategier, læseløft m.m.

Skolebibliotek: Hjælp ved materialevalg (både til lærere og elever) - udlånstimer til klasser - hjælp ved opgaveskrivning/projekt opgave - oplæsning - boganmeldelser - bibliotekskundskab m.m.

Div. Afholdelse af div. kurser (både for lærere og elever) - Formidle kontakt til div. kulturinstitutioner - Kontakt til CFU - Folkebibliotek m.m.

Hvordan bidrager skolebiblioteket til den faglige udvikling næste år?

Læringscenteret vil i kommende skoleår forsøge at følge tråden op fra sidste år omkring faglig læsning. Læringscenteret har derfor sat faglig læsning på dagsordenen. Hvilket har bevirket at Vallekilde-Hørve skole har afsat en anderledes planlagt uge (uge 15) hvor temaet er FAGLIG LÆSNING. Læringscenteret har udarbejdet ideer, inspiration og undervisningsforslag som er lagt ud i vores fælles database (Intra).

Derudover deltager læsevejlederen som en del af læringscenteret med følgende for at styrke læseindsatsen på skolen:

Læsevejlederen har udarbejdet og revideret læsepolitik

Læsevejlederen læste i 2. halvår timer i børnehaveklassen med fokus på elever med lydsvanskeligheder

Læsevejlederen er primus motor i læseløft for elever i 1. klasse

Læsevejlederen har særlige forløb baseret på "VAKS" i 3. kl.

Læringscenterets medlemmer har afholdt faglige workshops for lærerne

Elevplaner

Hvordan anvendes elevplaner på skolen?

Vi har søgt udfordringsretten vedr. elevplaner og fået accept af vores eget koncept.

Vi udarbejder fremover elevplaner forud for alle skole-hjemsamtaler for at sikre kontinuiteten i elevplansarbejdet.

Alle klassens lærere udvælger i fællesskab 3 fokuspunkter til den kommende elevplan for hver enkelt elev.

Elevplanen indeholder således ikke alt, men det der er det vigtigste for den pågældende elev.

Eleverne inddrages i et vist omfang i udarbejdelse af elevplanerne. Ønsker forældre en uddybning af de enkelte fag, kontaktes faglæreren.

IT

Hvordan prioriteres og integreres IT i undervisningen?

Skolen har i løbet af skoleåret 2009/2010 anskaffet de sidste smartboards, så der nu er elektroniske tavler i alle klasselokaler samt de naturvidenskabelige faglokaler. Derudover har vi skiftet samtlige pc'er i vores ene it-lokale ud med nyt materiel. De gamle pc'er fra lokalet er stadig i brug til undervisning på skolen men falder for 5 års reglen og tæller derfor ikke med i statistikken.

IT er en naturlig del af den daglige undervisning og bruges på alle niveauer. Grundlæggende er personalet og eleverne begejstrede for smartboards, og det opfattes som en højnelse af undervisningen.

Vurdering og fremtidige mål

Skolelederens samlede vurdering af skolens faglige niveau, elevernes og lærernes trivsel samt udviklingsmuligheder

Skolens faglige niveau

-ligger under middel set i forhold til landsgennemsnittet på afgangsprøveresultaterne

-ligger middel til over middel set i forhold til læseprøveresultater i indskoling

-hænger sammen med områdets sociale sammensætning samt hård konkurrence fra friskole om de mest resursestærke elever.

En del elever kommer fra velfungerende hjem og klarer sig almindeligvis rigtig godt og går som regel også videre til en ungdomsuddannelse.

En del elever kommer fra resurssvage hjem, og det lykkes os desværre ikke altid at bryde den sociale arv, selvom vi bestræber os meget på det.

Generelt trives eleverne godt. Enkelte elever kan dog i perioder have en uacceptabel adfærd, så skolens "Takt og tone" må indimellem bringes i anvendelse for at sikre trivsel for både elever og personale. Det har styrket elevernes generelle trivsel at AKT er blevet tildelt ekstra resurser.

Vi etablerer i august 2010 en stor legeplads. Der har i mange år manglet udendørsaktiviteter til eleverne, og det vil være til gavn for deres udfoldelsesmuligheder og trivsel.

Vi har et positivt og konstruktivt skole-hjemsamarbejde.

Medarbejdernes trivsel er god og vi har stadigvæk et relativt lavt sygefravær på under 3 %. Vi oplever stadig, at det er svært at fastholde nyansatte og nyuddannede, og vil arbejde målrettet med en fastholdelsesstrategi næste skoleår.

Det næste skoleår bliver et år med :

Flytning af den store heldagsklasse samt juniorklubben til nye og bedre faciliteter.

Etablering af ny legeplads

Implementering af LP-modellen

Pædagogisk servicetjek af egen praksis

Cooperative learning

Vi har en god skole med en god stemning og fysiske rammer, der efterhånden er delvist renoveret og fremstår pæne og velholdte.

Skoleåret 2009/2010 var præget af lederskift på alle poster. Ny skoleleder blev ansat pr. 1/5 og ny SFO- og viceskoleleder tiltræder pr. 1/8 2010. Naturligvis har det haft betydning for hele skolen og især for medarbejderne, men det er min opfattelse, at alt hurtigt har fundet et godt leje og at skolen stadig er et sted med plads til pædagogisk innovation og trivsel for alle grupper

Vig Skole

Fravær

Antal elever for hvem der er iværksat særlige tiltag i forbindelse med fravær:

20 elever

Årsag(er) til den manglende undervisning:

Elever, der har stort fravær fordeler sig på alle klassetrin. Årsagerne er store personlige problemstillinger eller problemer i familien. Eleverne har ofte både psykiske og fysiske problemer. Disse vilkår har vanskeliggjort mulighederne for, at de har kunnet passe deres skolegang. Fraværet har aldrig været begrundet i faglige problemer alene.

Hvilke initiativer har der været iværksat til afhjælpning:

I alle tilfælde har PPR eller/og familieafdelingen været inddraget i sagsbehandlingen af disse elevers vilkår for at opfylde undervisningspligten. I visse tilfælde er eleverne hjulpet over i andre skoletilbud eller er startet på psykologisk behandling på fx Holbæk sygehus. 9 af eleverne har modtaget særlige støttetimer fra visitationsudvalget. Timerne har været anvendt i skoletiden til at støtte både elevens faglige udvikling og personlige udvikling.

Undervejs i sagsbehandlingen tilbydes eleverne undervisning i AKT-regi - enten som aleneundervisning eller på små hold. I enkelte tilfælde tilrettelægges undervisningen af elevens lærere og forældre i samarbejde, således at forældrene tager sig af en mindre del af undervisningen i hjemmet. I alle tilfælde har skoleledelsen haft en tæt kontakt til klasselærerne, som er tovholder på det enkelte barnet.

Undervisning

Andel af lærernes arbejdstid, der anvendes til undervisning:

41.84%

I hvilket omfang bliver planlagte timer gennemført (gennemførte og aflyste timer):

Distriktsskolen:

Planlagte timer: 12873 timer

Aflyste timer: 169 lektioner (aflyst og "Arbejd hjemme") = 126,75 time

Gennemførte timer (lærerdækket eller samlæste) 12746,25 time = 99,012%

For at undgå aflyste timer har vi været nødt til at konvertere AKT, specialundervisningstimer, lektiecafe- og biblioteksåbningstimer. Aflysning i indskoling og mellemtrin forekommer ikke, så aflysningerne i overbygningen udgør $(126,75 \text{ timer} \times 100 / 5196) = 2,44\%$ og gennemførte er 97,56%

Specialklasserækken:

Der aflyses ikke timer. 2-lærerordning og samlæsning mm. muliggør 100% dækning.

I hvilket omfang varetages undervisningen af lærere med liniefagsuddannelse i faget eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
		X	

I hvilket omfang varetages undervisningen af børn, hvis udvikling kræver en særlig hensynstagen eller støtte, af lærere med særlig uddannelse i specialpædagogik eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
	X		

I hvilket omfang varetages undervisningen i dansk som andetsprog af lærere med liniefagsuddannelse i dansk som andetsprog eller med lignende kompetencer: (sæt X)

I mindre grad	I nogen grad	I høj grad	I særligt høj grad
	X		

Resultater

Overgangsfrekvens til ungdomsuddannelse:

25 af 27 elever overgik til en ungdomsuddannelse=0,926%

Hvordan klarer elever, der modtager specialpædagogiske bistand og elever, der modtager undervisning i dansk som andetsprog sig i forhold til skolens øvrige elever?

Meget dårligere	Dårligere	På niveau	Bedre
	X		

Fælles indsatsområder i skolevæsnet

Beskriv skolens indsats i forhold til:

En videreførelse af det indledende arbejde i forhold til implementering af LP- modellen. Alle skoler, der endnu ikke er tilmeldt modellen, skal være det senest ved udgangen af skoleåret 2011/2012.

Det må i den forbindelse stå den enkelte skole frit, hvilken udbyder der vælges. Dog foreslås det at kortlægningsmodulet fra UC-Nordjylland, tilkøbes i forhold til at kunne lave en kvalificeret sammenligning af trivsel mv. skolerne imellem, til brug for fremtidige indsatser og kvalitetsrapporten.

Mål:

Skolen har i 2009/2010 indgået aftale med UCN om implementering af LP modellen i skoleåret 2010/2011.

Resultat:

Implementeringsplan er godkendt og der er indgået aftale for et pædagogisk arrangement i september måned 2010.

Evaluering og refleksion

Forventningerne til implementeringen er høje. Gennem grupper på tværs af afdelingerne sikres, at der tænkes nye tanker omkring pædagogisk praksis. Grupperne er pt. i gang med e-learning forløb

omkring modellen og kortlægningsundersøgelsen går i gang efter 1. november.

Fokus på AKT-arbejdet.

Mål

AKT-indsatsen er fortsat under udvikling. Der arbejdes på at AKT-arbejdet udvikles til at være forebyggende frem for brandslukning. Forebyggende arbejde er f.eks. at arbejde med relationer og konflikter i klasserne eller at supervisere lærere og team. F.eks. arbejdes der med Cooperative learning i 5. klassen.

Resultat

AKT er i år bemanded med tre faste personer, som dels gennem Marte Meo bistår lærerne, når de har behov, og som gennem kurser for elever i f.eks. konflikthåndtering eller samtaler med pigegrupper arbejder strategisk og forebyggende.

Åbningstiden i AKT er grundet besparelser reduceret i forhold til sidste år, men teamet formår at skabe en god balance mellem det forebyggende og det mere brandslukkende.

Evaluering og refleksion

AKT indsatsen er vigtig for skolens elever og lærere. Vi oplever en meget positiv udvikling, men skal stadig udvikle det forebyggende arbejde bl.a. gennem uddannelse af personalet.

Implementering af Naturfagsvejledere.

Mål:

Vig Skole har en solid tradition indenfor naturfagene. Vejlederen har bl.a. i samarbejde med naturfagslærerne til opgave at styrke interessen for naturfagene. Endvidere skal hun foranstalte, at der kommer en rød tråd gennem undervisningen (fokus er natur og teknik) gennem arbejdet med at udvikle en rullende årsplan, som sikrer at trinmålene følges.

Endelig er hun inspirator og ”konsulent” for de andre undervisere i naturfagene, samt det naturlige bindeled til naturskolen.

Resultat:

Vig Skoles naturfagsvejleder, som har fået 200 timer til styrkelse af naturfagene - heraf 100 timer

til Vig Skole, 50 på Nr. Asmindrup og 50 på Egebjerg Skole.

Endvidere har fagudvalget "Naturfag" fået tilført yderligere 4 timer til styrkelse af naturfag, som skal bruges til debat i gruppen om, hvordan man styrker naturfagene og som bl.a. arrangerer udstillinger for eleverne.

Evaluerings og refleksion

Implementeringen har båret præg af forvirring omkring rollen som vejleder. Derfor har der været nedsat en arbejdsgruppe, som har defineret rollen, så vejlederne har mere klare mål for skoleåret 2010/2011.

Vi har stor glæde af naturfagsvejlederen på Vig skole. Hun sætter initiativer i gang og er dygtig til at strukturere sit arbejde til glæde og gavn for alle.

Skolens egne indsatsområder (kort beskrivelse)

1. Læsning
2. Tværfagligt samarbejde
3. Undervisningens organisering. I skoleåret 2010/2011 arbejder mellemtrinnets lærere målrettet med at videreudvikle organiseringen af undervisningen. Projektet tager afsæt i det netop vedtagne princip i Skolebestyrelsen om fleksibel planlægning af undervisningen samt anvendelse af holddannelse i vid udstrækning.
4. Kost og motion
5. De fysiske rammer

Mål :

Ad 1. Højne læsefagligheden

Ad 2. Fortsætte udviklingen af det tværfaglige samarbejde med de aktører, der medvirker i sagsbehandlingen af elever i problemer

Ad 3. Formålet med princippet er at skabe en rummelig skole, der giver børn og unge et fuldt tilfredsstillende udbytte af deres skolegang i nærmiljøet. En rummelig folkeskole forudsætter, at det enkelte barns behov og forskellighed sættes i fokus.

Ad 4. Vig skole ønsker at udvikle børns kompetencer på sundhedsområdet for at fremme sundheden for den enkelte. Skolens mål er via en bevidst fokusering på kost, motion og sundhed, at få forældre, ansatte og ikke mindst eleverne til at opnå fælles forståelse af vigtigheden af en god og sund opvækst. I det pædagogiske sundhedsarbejde tages udgangspunkt i det brede, positive og åbne sundhedsbegreb.

Ad 5. Gennem istandsættelsen af de meget slidte undervisningslokaler at skabe fysiske rammer,

der understøtter det gode læringsmiljø og fremmer trivlsen for både elever og personale

Resultat

- Ad 1. Læseindsatsen i indskolingen er målrettet og giver de forventede resultater. Der foretages årlige læsetests. Der afholdes årgangsdelte klassekonferencer med faglærere og specialundervisningslærere, hvor elevernes faglige læseniveau drøftes med henblik på en fremadrettet undervisningstilrettelæggelse. En lærer er startet på uddannelse som læsevejleder i 2010.
- Ad 2. Udviklingen af det tværfaglige samarbejde med de aktører, der medvirker i sagsbehandlingen af elever i problemer er velfungerende. Der er blandt alle skabt forståelse for vigtigheden af at arbejde sammen, således at man i fællesskab kan sikre de bedste udviklingsmuligheder for eleverne.
- Ad 3. Projektet er i sin første praksis fase. Lærerne arbejder sammen i et nyt team, og har ved brug af deres forskellige kompetencer fået udmøntet princippet gennem praktiske undervisningsforløb.
- Ad 4. Der er opsat koldvandsautomater op i alle afdelinger. Kantinen har fået større omsætning - også selv om det kun er forholdsvis sunde madvarer, der sælges. Det pædagogiske personale er meget aktive, så snart der melder sig en chance for at deltage i arrangementer, hvor bevægelse og motion er i fokus. Vi arbejder målrettet på at få legepladser i forbindelse med det kommende byggeri på skolen.
- Ad 5. Vi er nået rundt i samtlige klasselokaler og større undervisningslokaler. Biblioteket er blevet indrettet med en læseafdeling til de mindre elever og der er opsat nye IT-arbejdspladser på biblioteket, som bl.a. er tiltænkt de elever, der benytter lektiecaféen om eftermiddagen. Der er oprettet et splinternyt datalokale, som bl.a. benyttes til de nationale test. Der er plads til en hel klasse ad gangen. Vi har siden foråret 2010 været i gang med at etablere et stort, nyt mødelokale i forbindelse med kantinen. Lokalet skal bruges til skolens møder og til gruppe lokale i undervisningstiden.

Evaluering og refleksion:

Vi ser frem til at få implementeret læsevejlederens arbejde på skolen.

Det giver god energi at arbejde tværfagligt omkring elever i vanskeligheder. SAFT (Lokalt samarbejdsforum for skoleledelse, skolepsykolog, AKT og Specialundervisningskoordinatorer samt SFO leder) er implementeret og den systematiske tilgang til elever med særlige behov har vist gode resultater.

Undervisningens organisering er et projekt, alle ser frem til viser resultater. Tilrettelæggelsen af undervisningen foregår indenfor Folkeskolelovens rammer og er i den henseende ikke noget nyt.

At ændre elevers kost- og motionsvaner er et vedvarende arbejde, der skal foregå over flere år. Derfor har Vig Skole fortsat fokus på dette område og håber i forbindelse med renoveringsprojektet

at kunne etablere et cafeområde, som udvikler og understøtter spisekulturen.

Alle er super glade for at alle lokaler er istandsatte. Nu mangler vi bare at få udskiftet møblementet.

Pædagogisk udvikling

Angiv hvor mange timer skolen har anvendt på pædagogiske dage i skoleåret 2009/2010.

Antal timer pr. lærer	12
Indhold og emner for i skolens pædagogiske udviklingsarbejde i 2009/2010	
Arbejds miljø ved Idrætspsykolog Jens Hansen	
Udvikling af elevplaner	
Fagudvalgsarbejde	

Skolebiblioteket

Hvilken rolle spiller skolebiblioteket i forhold til den generelle undervisning?

Biblioteket er i gang med en transformation fra et traditionelt skolebibliotek til et centralt omdrejningspunkt i forbindelse med undervisningen f.eks. udarbejdelse af synopser og projekter og har med oprettelsen af ni IT- arbejdspladser opgraderet mulighederne for at søge viden elektronisk.

Eleverne får stadig undervisning i bibliotekskundskab og har i den forbindelse glæde af, at biblioteket har investeret i software til søgning i fagbiblioteket.

Gangareal er inddraget til udstillingsområde og i samarbejde med øvrige lærere koordinerer biblioteket forskellige udstillinger mm.

Lærerbiblioteket har tidligere været spredt, men der arbejdes pt. med at samle det på biblioteket.

Endelig er administrationen af AV midler og materialer overgået til biblioteket. Det betyder, at

den enkelte lærer har ét sted at henvende sig, når vedkommende har behov for viden og materialer til undervisningen.

Hvordan bidrager skolebiblioteket til den faglige udvikling næste år?

Skolebiblioteket bliver et naturligt centrum for eleverne, når de skal søge viden. Ved at samle materialebestillinger på biblioteket vil det blive lettere for lærerne at bestille f.eks. emnekasser, som biblioteket leverer.

Udstillingsområdet skal tiltrække eleverne både i undervisningen og i frikvartererne og pirre deres naturlige nysgerrighed.

Elevplaner

Hvordan anvendes elevplaner på skolen?

I skoleåret 2009/2010 blev der nedsat en arbejdsgruppe, der havde til opgave at udarbejde en skabelon for elevplaner på Vig Skole, der lever op til Folkeskolelovens intentioner og samtidigt fungere som et smidigt og brugbart elektronisk værktøj for læreren - også i det daglige arbejde med den løbende evaluering.

I skoleåret 2010/2011 bruger skolen 'Microværkstedet's elevplaner, som lever op til de krav, det pædagogiske personale efterlyste. Elevplanerne lægges elektronisk på Forældreintra på den enkeltes elevs egen side.

Arbejdsgruppen har udarbejdet en drejebog for arbejdet med elevplanen på Vig Skole.

IT

Hvordan prioriteres og integreres IT i undervisningen?

Brugen af IT prioriteres højt i undervisningen. Vi arbejder med en IT logbog, som eleverne skal udfylde efterhånden som de udvikler deres færdigheder. IT gruppen på skolen arbejder på en elektronisk model, så både ledelse og forældre kan følge med i børnenes udvikling af færdigheder

indenfor IT.

Skolen har prioriteret midler til indkøb af smartboards, men afventer i skrivende stund en fælles kommunal indkøbsordning, som træder i kraft i efteråret 2010.

De pædagogiske IT vejledere udbyder kurser til såvel lærere, forældre og elever i alt fra copyright, etik og til praktiske brugerkurser.

Skolen har i skoleåret 2009/2010 istandsat et nyt datalokale.

Al information mellem skole og hjem skal så vidt muligt foregå elektronisk. Der har været afholdt kurser for de forældre, der havde brug for at blive introduceret for brugen af Forældreintra, som skolen indførte i 2009.

Vurdering og fremtidige mål

Skolelederens samlede vurdering af skolens faglige niveau, elevernes og lærernes trivsel samt udviklingsmuligheder

Også igennem dette skoleår har det pædagogiske personale haft fokus på elevernes fremmøde og deres trivsel. Elever får den opmærksomhed og støtte, de har behov for og som vi kan give dem indenfor de givne rammer. Når elevernes udviklingsmuligheder og trivsel bliver understøttet i klassesammenhæng, giver det en positiv afsmitning på hele klassens trivsel. Samlet set er elevernes faglige udbytte på et niveau, der er tilfredsstillende i forhold til de evner og muligheder, den enkelte har.

Blandt forældrene oplever vi stor opbakning og tillid til skolens arbejde. Især de forældre, der har børn med store vanskeligheder, udviser stor taknemlighed for personalets indsats. Vi har et positivt og konstruktivt skole/hjemsamarbejde.

Det samme kan jeg kun udtrykke i forhold til skolebestyrelsen. Der er en stabilt fremmøde med engagerede og dygtige forældrerepræsentanter, der bidrager til at løfte Vig skole i alle sammenhæng.

Vig Skoles personale arbejder målrettet med de opgaver, der påhviler henholdsvis lærere, pædagoger og ledelse. Jeg oplever, at der er et godt arbejdsklima blandt medarbejderne. Efter nogle år, hvor drift og økonomi har været et nødvendigt prioriteret indsatsområde, er der blevet et større overskud til at arbejde målrettet med den pædagogisk udvikling. Fremadrettet ønsker vi understøtte udviklingen fra "teamsamarbejde til selvstyrende team".

I foråret har den ny arbejdstidsaftale for lærerne fyldt en del. Aftalen indebærer en hel anden måde at tænke lærerarbejdet på og dermed skabt en usikkerhed om opgaveløsningen. En af de nye udfordringer er bl.a., at læreren og lærerteamet selv skal vurdere, hvilke opgaver der er påkrævet for, at de faglige og sociale mål for den enkelte elev opfyldes. Ledelsesopgaven bliver meget anderledes, da der ikke længere er en 'bruttoliste' over opgaverne.

Personalet på Vig skole har altid været gode til at organisere sociale sammenkomster. I dette skoleår er der etableret en pensionistklub, hvor samtlige pensionerede lærere fra Vig Skole er blevet indbudt. Ca. hver anden måned mødes 'Pensionistklubben' på skolen i et 10-frikvarter og får kaffe med personalet.

Ledelsesteamet har det mål, at Vig Skoles trods afdelingsopdelingen skal opleves som en samlet skole. Sidste skud på stammen er Juniorklubben, som er organiseret under skolens SFO. Med det fælles personale er det hurtigt lykkedes at få denne afdeling 'integreret' i skolens hverdag. Det tætte samarbejde sikrer helheden i elevernes hverdag.

Vi glæder os til det kommende skoleår, som er præget af renovering af skolens fysiske rammer ud over det, vi allerede har klaret for eget budget. Skolen har fået bevilliget 6 millioner i 2011 til arbejdet. Udenomsarealerne er fokusområdet, herunder legeplads og aktiviteter for alle aldersgrupper.